

Sopot, dnia 27.02.2020 r.

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

na usługi społeczne – usługi edukacyjne i szkoleniowe  
w ramach projektu „Dobra szkoła = dobry zawód, atrakcyjna praca”

Postępowanie oznaczone jest nr: CKU.MK.261.4.2020

### I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Miasta Sopotu w imieniu i na rzecz której działa:

Centrum Kształcenia Ustawicznego z siedzibą przy ul. T. Kościuszki 22-24, 81-704 Sopot  
reprezentowanym przez Aleksandrę Cięglewicz – Wachowiak – Dyrektora

### II. Osoba prowadząca postępowanie:

Sylwia Kurszewska

e-mail: projektyckusopot@gmail.com

fax: 58 551 00 11

godziny pracy: od poniedziałku do czwartku 8.00-11.00

### III. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 138o ust. 1-4 - o wartości poniżej 750 000 Euro - ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity – Dz. U. 2015r. poz. 2164, z późniejszymi zmianami) dla zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi.

Niniejsze zamówienie jest częścią większego zamówienia udzielanego w częściach, którego wartość szacunkowa ustalona została poniżej 750 000.00 euro.

### IV. Opis przedmiotu zamówienia:

#### kody CPV:

główny: 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

dotatkowy: 80530000-8 Usługi szkolenia zawodowego



Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie kursów dla nauczycieli Zespołu Szkół Handlowych w Sopocie z podziałem na 6 części:

**CZEŚĆ 1** – Kurs: rynek giełdy transportowej

**CZEŚĆ 2** – Kurs grafiki komputerowej

**CZEŚĆ 3** – Kurs animacji komputerowych

**CZEŚĆ 4** – Kurs informatyki śledczej

**CZEŚĆ 5** – Kurs: media społecznościowe

**CZEŚĆ 6** – Kurs: Implementing and Operating Cisco Enterprise Network Core Technologies

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą z części zamówienia.

## V. Zakres zamówienia:

### Część 1: Kurs „Rynek giełdy transportowej”

Cel zamówienia: podniesienie kwalifikacji zawodowych nauczycieli Zespołu Szkół Handlowych w Sopocie na rynku pracy w branży „Transport, logistyka i motoryzacja” poprzez nabycie wiedzy teoretycznej i umiejętności praktycznych niezbędnych do pracy.

Przedmiot zamówienia: przeprowadzenie kursu z zakresu planowania pracy w magazynie, planowania transportu: dla nauczycieli, zwanych dalej uczestnikami kursu, pracujących w Zespole Szkół Handlowych im. Danuty Siedzikówny "Inki" w Sopocie przy ul. Wejherowskiej 1, w ramach projektu „Dobra szkoła = dobry zawód, atrakcyjna praca”, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 (Działanie 03.03. Edukacja zawodowa, Poddziałanie 3.3.1. Jakość Edukacji Zawodowej), współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, budżetu państwa i środków własnych Gminy Miasta Sopotu.

W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:

- 1) przeprowadzenia zajęć w ilości **20 godzin zegarowych dla 3 nauczycieli**,
- 2) zapewnienia na zajęciach praktycznych odpowiedniego sprzętu komputerowego i oprogramowania,
- 3) wystawienia zaświadczeń o ukończeniu kursu,
- 4) oznaczenia wszystkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, które podaje do wiadomości publicznej lub przeznacza dla uczestników projektu (np. materiały dydaktyczne, harmonogram szkolenia, zaświadczeniach o ukończeniu kursu, listach obecności, itp.) poprzez umieszczenie znaków: Funduszy Europejskich, Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego oraz Unii Europejskiej i nazwy Europejski Fundusz Społeczny z adnotacją: „Dobra szkoła = dobry zawód, atrakcyjna praca” - projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, działanie 3.3. Edukacja zawodowa, poddziałanie 3.3.1. Jakość edukacji zawodowej, umowa nr RPPM.03.03.01-22-0009/16”,



Miejsce i sposób realizacji zamówienia:

Kurs ma być przeprowadzony dla **3 nauczycieli ZSH** w formie kilkudniowego kursu w **godzinach popołudniowych w dni powszednie**.

**Nauczyciele mogą zostać dołączeni do grupy rozpoczynającej taki kurs „rynek giełdy transportowej” prowadzony przez Wykonawcę.**

Wykonawca będzie zobowiązany podać Zmawiającemu propozycje terminów kursów w podanym niżej okresie realizacji zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru dowolnego terminu kursu spośród terminów zaproponowanych przez Wykonawcę.

Miejsce realizacja zajęć: **na terenie Trójmiasta w pracowni komputerowej**, gdzie każdy uczestnik kursu ma przygotowane własne stanowisko, wyposażone w odpowiedni sprzęt oraz programy umożliwiające realizację założeń programowych szkolenia.

Dopuszcza się prowadzenie kursu w formie e-learningu.

Termin wykonania zamówienia:

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie **od dnia zawarcia umowy do dnia 30.11.2020 r.**

Program szkolenia powinien obejmować przynajmniej takie zagadnienia jak:

- obsługa platformy „Road Transport System”,
- instalowanie programu, wprowadzanie danych firmy,
- zasady działania platformy logistycznej dla transportu drogowego,
- magazynowanie towarów w oparciu o program komputerowy oparty na systemie czasu rzeczywistego (np. wirtualne giełdy, giełda transportowa – praca na magazynie),
- innowacyjne rozwiązania telematyczne dla branży transportowej,
- automatyczny dobór przewoźnika do frachtu,
- monitorowanie i proste rozliczanie zleceń,
- posługiwanie się kalkulatorem wartości amortyzacji.



## Część 2: Kurs grafiki komputerowej

Cel zamówienia: podniesienie kwalifikacji zawodowych nauczycieli Zespołu Szkół Handlowych w Sopocie z branży „Turystyka, sport i rekreacja” poprzez nabycie wiedzy teoretycznej i umiejętności praktycznych niezbędnych do pracy.

Przedmiot zamówienia: przeprowadzenie kursu grafiki komputerowej dla nauczycieli, zwanych dalej uczestnikami kursu, pracujących w Zespole Szkół Handlowych im. Danuty Siedzikówny "Inki" w Sopocie przy ul. Wejherowskiej 1, w ramach projektu „Dobra szkoła = dobry zawód, atrakcyjna praca”, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 (Działanie 03.03. Edukacja zawodowa, Poddziałanie 3.3.1. Jakość Edukacji Zawodowej), współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, budżetu państwa i środków własnych Gminy Miasta Sopotu.

W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:

- 1) przeprowadzenia zajęć w ilości **53 godzin zegarowych dla 3 nauczycieli**,
- 2) zapewnienia na zajęciach praktycznych odpowiedniego sprzętu komputerowego i oprogramowania,
- 3) wystawienia zaświadczeń o ukończeniu kursu,
- 4) oznaczenia wszystkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, które podaje do wiadomości publicznej lub przeznacza dla uczestników projektu (np. materiały dydaktyczne, harmonogram szkolenia, zaświadczeniach o ukończeniu kursu, listach obecności itp.) poprzez umieszczenie znaków: Funduszy Europejskich, Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego oraz Unii Europejskiej i nazwy Europejski Fundusz Społeczny z adnotacją: *„Dobra szkoła = dobry zawód, atrakcyjna praca” - projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, działanie 3.3. Edukacja zawodowa, poddziałanie 3.3.1. Jakość edukacji zawodowej, umowa nr RPPM.03.03.01-22-0009/16”.*

Miejsce i sposób realizacji zamówienia:

Kurs ma być przeprowadzony dla **3 nauczycieli ZSH** w formie kilkudniowego kursu **w godzinach popołudniowych w dni powszednie**.

Wykonawca będzie zobowiązany podać Zmawiającemu propozycje terminów kursów w podanym wyżej okresie realizacji zamówienia.

**Nauczyciele mogą zostać dołączeni do grupy rozpoczynającej kurs grafiki komputerowej prowadzony przez Wykonawcę.**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru dowolnego terminu kursu spośród terminów zaproponowanych przez Wykonawcę.





Miejsce realizacja zajęć: **na terenie Trójmiasta w pracowni komputerowej**, gdzie każdy uczestnik kursu ma przygotowane własne stanowisko, wyposażone w odpowiedni sprzęt oraz programy graficzne umożliwiające realizację założeń programowych szkolenia.

Termin wykonania zamówienia:

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie **od dnia zawarcia umowy do dnia 30.11.2020 r.**

Program szkolenia powinien obejmować przynajmniej takie zagadnienia jak:

Adobe Photoshop:

- Narzędzia selekcji
- Zaznaczenie prostokątne i eliptyczne
- Sposoby zaznaczenia fragmentów obrazu o nieregularnych kształtach za pomocą narzędzia lasso
- Zastosowanie wybranych narzędzi selekcji
- Praca z warstwami - tworzenie i przeglądanie warstw
- Przekształcanie warstw
- Zmiana przezroczystości i trybu mieszania warstwy
- Warstwy tekstowe
- Efekty warstw
- Warstwy kształtu
- Podstawowe narzędzia do retuszu
- Kadrowanie zdjęć
- Automatyczna zmiana poziomów, kontrastu i koloru obrazu
- Omówienie narzędzi balans kolorów, jasność/kontrast, barwa/nasylenie
- Przykładowe retuszowanie fotografii
- Zaawansowane techniki selekcji
- Ścieżki - narzędzia do edycji ścieżek
- Tworzenie obiektów wektorowych
- Wydzielanie obiektu z tła zdjęcia za pomocą ścieżki
- Zapisywanie i eksport ścieżek
- Maski i kanały
- Praca w trybie szybkiej maski
- Tworzenie maski warstwy
- Tworzenie selekcji za pomocą kanału alpha
- Tworzenie kolorów dodatkowych
- Omówienie zasad towarzyszących zmianie rozdzielczości dokumentu
- Ustawienia koloru
- Przestrzeń robocza koloru w Photoshopie
- Definiowanie ustawień koloru w różnych modelach barw
- Alarm przestrzeni kolorów
- Eksport do formatów graficznych różnego typu (TIFF, JPG, EPS itp.)
- Publikacja dokumentu jako PDF



Adobe Illustrator:

- Preferencje pracy z programem i podstawowe ustawienia koloru
- Tworzenia grafiki wektorowej
- Tworzenie nowego dokumentu
- Ekran, palety i narzędzia Illustratora
- Tworzenie i edycja prostych kształtów wektorowych
- Grupowanie i blokowanie obiektów, praca z grupą
- Zaznaczanie obiektów
- Edycja ścieżek z wykorzystaniem narzędzia Direct Selection Tool
- Nadawanie koloru wypełniania i obrysu ścieżek
- Narzędzia rysunkowe i ich opcje
- Narzędzia malarskie i malowanie
- Praca z pędzlem Blob Brush
- Wykorzystanie narzędzia Blend Tool
- Tworzenie i edycja ścieżek za pomocą narzędzia Pen Tool
- Symbole w programie Illustrator
- Import i praca z grafiką bitmapową
- Praca z tekstem
- Maskowanie, użycie maski odcinania do ukrycia zbędnych elementów
- Wykorzystanie polecenia Live Trace
- Wykorzystanie funkcji Live Paint
- Dodawanie i edycja efektów
- Tworzenie ilustracji wektorowych
- Budujemy proste projekty i ilustracje
- Przygotowanie pracy do druku
- Przygotowanie grafiki do publikacji w Internecie
- Podłoża drukowe

### **Część 3: Kurs animacji komputerowych**

**Cel zamówienia:** podniesienie kwalifikacji zawodowych nauczycieli Zespołu Szkół Handlowych w Sopocie z branży „ITC i elektronika” poprzez nabycie wiedzy teoretycznej i umiejętności praktycznych niezbędnych do pracy.

**Przedmiot zamówienia:** przeprowadzenie kursu animacji komputerowych dla nauczycieli, zwanych dalej uczestnikami kursu, pracujących w Zespole Szkół Handlowych im. Danuty Siedzikówny "Inki" w Sopocie przy ul. Wejherowskiej 1, w ramach projektu „Dobra szkoła = dobry zawód, atrakcyjna praca”, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 (Działanie 03.03. Edukacja zawodowa, Poddziałanie 3.3.1. Jakość Edukacji Zawodowej), współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, budżetu państwa i środków własnych Gminy Miasta Sopotu.



W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:

- 1) przeprowadzenia zajęć w ilości **30 godzin zegarowych dla 2 nauczycieli**
- 2) zapewnienia na zajęciach praktycznych odpowiedniego sprzętu komputerowego i oprogramowania,
- 3) wystawienia zaświadczeń o ukończeniu kursu
- 4) oznaczenia wszystkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, które podaje do wiadomości publicznej lub przeznacza dla uczestników projektu (np. materiały dydaktyczne, harmonogram szkolenia, zaświadczenia o ukończeniu kursu, listy obecności, itp.) poprzez umieszczenie znaków: Funduszy Europejskich, Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego oraz Unii Europejskiej i nazwy Europejski Fundusz Społeczny z adnotacją: „*Dobra szkoła = dobry zawód, atrakcyjna praca*” - projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, działanie 3.3. Edukacja zawodowa, poddziałanie 3.3.1. Jakość edukacji zawodowej, umowa nr RPPM.03.03.01-22-0009/16”,

Miejsce i sposób realizacji zamówienia:

Kurs ma być przeprowadzony dla **2 nauczycieli ZSH** w formie kilkudniowego kursu w **godzinach popołudniowych w dni powszednie**.

Wykonawca będzie zobowiązany podać Zmawiającemu propozycje terminów kursów w podanym wyżej okresie realizacji zamówienia.

**Nauczyciele mogą zostać dołączeni do grupy rozpoczynającej kurs animacji komputerowych prowadzony przez Wykonawcę.**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru dowolnego terminu kursu spośród terminów zaproponowanych przez Wykonawcę.

Miejsce realizacja zajęć: **na terenie Trójmiasta w pracowni komputerowej**, gdzie każdy uczestnik kursu ma przygotowane własne stanowisko, wyposażone w odpowiedni sprzęt oraz programy graficzne umożliwiające realizację założeń programowych szkolenia.

Termin wykonania zamówienia:

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie **od dnia zawarcia umowy do dnia 30.11.2020 r.**

Program szkolenia powinien obejmować przynajmniej takie zagadnienia jak:

- Podstawowe funkcje programów i obsługa: Adobe Premiere, Adobe Animate, Blender
- Animacje 2d i 3d w programie Blender
- Montaż filmów w Adobe Premiere
- Tworzenie interaktywnych animacji wektorowych oraz bitmapowych do gier, aplikacji i stron internetowych w programie Adobe Animate

**Część 4: Kurs informatyki śledczej**





Cel zamówienia: podniesienie kwalifikacji zawodowych nauczycieli Zespołu Szkół Handlowych w Sopocie na rynku pracy w branży „ICT Elektronika” poprzez nabycie wiedzy teoretycznej i umiejętności praktycznych niezbędnych do pracy na stanowisku nauczyciela.

Przedmiot zamówienia: przeprowadzenie kursu z informatyki śledczej dla 3 nauczycieli, zwanych dalej uczestnikami kursu, pracujących w Zespole Szkół Handlowych im. Danuty Siedzikówny "Inki" w Sopocie przy ul. Wejherowskiej 1, w ramach projektu „Dobra szkoła = dobry zawód, atrakcyjna praca”, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 (Działanie 03.03. Edukacja zawodowa, Poddziałanie 3.3.1. Jakość Edukacji Zawodowej), współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, budżetu państwa i środków własnych Gminy Miasta Sopotu.

W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:

- 1) przeprowadzenia zajęć w ilości **24 godzin zegarowych dla 3 nauczycieli**,
- 2) zapewnienia na zajęciach praktycznych odpowiedniego sprzętu komputerowego i oprogramowania,
- 3) wystawienia zaświadczeń o ukończeniu kursu
- 4) oznaczenia wszystkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, które podaje do wiadomości publicznej lub przeznaczają dla uczestników projektu (np. materiały dydaktyczne, harmonogram szkolenia, zaświadczeniach o ukończeniu kursu, listach obecności, itp.) poprzez umieszczenie znaków: Funduszy Europejskich, Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego oraz Unii Europejskiej i nazwy Europejski Fundusz Społeczny z adnotacją: „Dobra szkoła = dobry zawód, atrakcyjna praca” - projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, działanie 3.3. Edukacja zawodowa, poddziałanie 3.3.1. Jakość edukacji zawodowej, umowa nr RPPM.03.03.01-22-0009/16”,

Miejsce i sposób realizacji zamówienia:

Kurs ma być przeprowadzony dla **3 nauczycieli ZSH** w formie kilkudniowego kursu **w godzinach popołudniowych w dni powszednie**.

Wykonawca będzie zobowiązany podać Zmawiającemu propozycje terminów kursów w podanym wyżej okresie realizacji zamówienia.

**Nauczyciele mogą zostać dołączeni do grupy rozpoczynającej kurs informatyki śledczej prowadzony przez Wykonawcę.**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru dowolnego terminu kursu spośród terminów zaproponowanych przez Wykonawcę.

Miejsce realizacji zajęć: **na terenie Trójmiasta w pracowni komputerowej**, gdzie każdy uczestnik kursu ma przygotowane własne stanowisko, wyposażone w odpowiedni sprzęt oraz programy graficzne umożliwiające realizację założeń programowych szkolenia.

Termin wykonania zamówienia:



Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia **30.11.2020 r.**

Program szkolenia powinien obejmować przynajmniej takie zagadnienia jak:

- Identyfikacja i zabezpieczanie materiału dowodowego
- Sprzęt i oprogramowanie (komercyjne i open-source)
- Zabezpieczanie danych post-portem
- Zabezpieczanie danych Live
- Zabezpieczanie danych w chmurze i systemach wirtualnych
- Zabezpieczanie danych serwerów, macierzy RAID
- Klonowanie dysków (metody hardwareowe i softwareowe)
- Funkcje skrótu (MD5, SHA256)LAB: permanentne czyszczenie dysku, wykonywanie kopii binarnej dysku
- Odzyskiwanie danych
- Przeszukiwanie przestrzeni przydzielonej, nieprzydzielonej, slack space
- Analiza artefaktów Windows
- Analiza logów systemowych
- Analiza wybranych elementów rejestrów systemowych
- Analiza skompresowanych plików
- Piki i katalogi użytkownika
- Analiza zawartości kosza systemowego
- Analiza Thumbs.db oraz plików .lnk
- Artefakty najczęściej spotykanych przeglądarek (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome)
- Piki historii internetowych, ciasteczka (cookies), pamięć podręczna i jej zawartość (cache)
- Przegląd najpopularniejszych komunikatorów (GG, Skype, i mobilnych, WhatsApp, Messenger)
- Zaawansowane techniki przeszukiwania nośników: strings, słowa kluczowe, grep
- Analiza śledcza urządzeń mobilnych pracujących na systemie Android
- łamanie haseł
- Ślady aktywności użytkownika
- Sieć wi-fi - urządzenia i programowanie do nasłuchu
- Ataki na aplikacje webowe
- Problemy przeglądarek
- Same Origin Policy
- Rich Internet Applications
- Dziury w przeglądarkach
- Ataki DNS-Rebinding
- Wtyczki i rozszerzenia podnoszące bezpieczeństwo i pomagające w testowaniu aplikacji webowych

## Część 5: Kurs: media społecznościowe

Cel zamówienia: podniesienie kwalifikacji zawodowych nauczycieli Zespołu Szkół Handlowych z branży „ICT Elektronika” poprzez nabycie wiedzy teoretycznej i umiejętności praktycznych niezbędnych do pracy.

Przedmiot zamówienia: przeprowadzenie kursu z mediów społecznościowych dla nauczycieli, zwanych dalej uczestnikami kursu, pracujących w Zespole Szkół Handlowych im. Danuty Siedzikówny "Inki" w Sopocie przy ul. Wejherowskiej 1, w ramach projektu „Dobra szkoła = dobry zawód, atrakcyjna praca”, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 (Działanie 03.03. Edukacja zawodowa, Poddziałanie 3.3.1. Jakość Edukacji Zawodowej), współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, budżetu państwa i środków własnych Gminy Miasta Sopotu.

W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:

- 1) przeprowadzenia zajęć w ilości **7 godzin zegarowych dla 3 nauczycieli**
- 2) zapewnienia na zajęciach praktycznych odpowiedniego sprzętu komputerowego i oprogramowania,
- 3) wystawienia zaświadczeń o ukończeniu kursu
- 4) oznaczenia wszystkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, które podaje do wiadomości publicznej lub przeznacza dla uczestników projektu (np. materiały dydaktyczne, harmonogram szkolenia, zaświadczeniach o ukończeniu kursu, listach obecności, itp.) poprzez umieszczenie znaków: Funduszy Europejskich, Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego oraz Unii Europejskiej i nazwy Europejski Fundusz Społeczny z adnotacją: „Dobra szkoła = dobry zawód, atrakcyjna praca” - projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, działanie 3.3. Edukacja zawodowa, poddziałanie 3.3.1. Jakość edukacji zawodowej, umowa nr RPPM.03.03.01-22-0009/16”.

Miejsce i sposób realizacji zamówienia:

Kurs ma być przeprowadzony w formie **1 lub 2 dniowego kursu**.

Wykonawca będzie zobowiązany podać Zmawiającemu propozycje terminów kursów w podanym wyżej okresie realizacji zamówienia.

**Nauczyciele mogą zostać dołączeni do grupy rozpoczynającej kurs „media społecznościowe” prowadzony przez Wykonawcę.**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru dowolnego terminu kursu spośród terminów zaproponowanych przez Wykonawcę.

Miejsce realizacja zajęć: **na terenie Trójmiasta w pracowni komputerowej**, gdzie każdy uczestnik kursu ma przygotowane własne stanowisko, wyposażone w odpowiedni sprzęt oraz programy graficzne umożliwiające realizację założeń programowych szkolenia.

Termin wykonania zamówienia:

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie **od dnia zawarcia umowy do dnia 30.11.2020 r.**

Program szkolenia powinien obejmować przynajmniej takie zagadnienia jak:

- Polski użytkownik mediów społecznościowych
- Jak wyglądają media społecznościowe w 2020 roku
- Podstawowe różnice między serwisami społecznościowymi
- Jakie cele i działania marki mogą realizować w mediach społecznościowych
- Fanpage Twojej marki w mediach społecznościowych – co wyróżnia najlepsze fanpage
- Reklama w mediach społecznościowych (Facebook, Twitter, Snapchat, YouTube)
- Potencjał mediów obrazkowych (Instagram, Pinterest)
- Utrzymanie zainteresowania klientów, wykorzystanie innych użytkowników do promocji
- Mierzenie efektywności reklam na podstawie analizy działań podejmowanych przez użytkowników, testowanie i optymalizowanie działań na przykładzie Facebooka
- Analiza grupy docelowej i monitoring wzmianek na temat marki
- Zasady skutecznej komunikacji w mediach społecznościowych
- Określanie stylu komunikacji marki
- Jakie formaty i typy postów stosować do realizacji celów
- Komunikacja wizualna: grafiki, infografiki, GIFy, zdjęcia 360, zdjęcia 3D, pokazy slajdów
- Jak zewnętrzne narzędzia mogą nam pomóc w analizie naszych działań (m.in. Sotrender, Google Analytics)
- Funkcjonalności: tworzenie, edycja filmów, transmisje na żywo

## **Część 6: Kurs: Implementing and Operating Cisco Enterprise Network Core Technologies**

**Cel zamówienia:** podniesienie kwalifikacji zawodowych nauczycieli Zespołu Szkół Handlowych w Sopocie na rynku pracy w branży „ICT Elektronika” poprzez nabycie wiedzy teoretycznej i umiejętności praktycznych niezbędnych do pracy na stanowisku nauczyciela dbającego o sprawne działanie sieci komputerowej.

**Przedmiot zamówienia:** przeprowadzenie kursu z zakresu zarządzania i zabezpieczania sieci komputerowych w obszarach związanych z przełączaniem, routowaniem, dostępem do Internetu oraz sieciami bezprzewodowymi dla nauczyciela, zwanego dalej uczestnikiem kursu, pracującego w Zespole Szkół Handlowych im. Danuty Siedzikówny "Inki" w Sopocie przy ul. Wejherowskiej 1, w ramach projektu „Dobra szkoła = dobry zawód, atrakcyjna praca”, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 (Działanie 03.03. Edukacja zawodowa, Poddziałanie 3.3.1. Jakość Edukacji Zawodowej), współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, budżetu państwa i środków własnych Gminy Miasta Sopotu.

**W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:**

- 1) przeprowadzenia zajęć w ilości **35 godzin zegarowych dla 1 nauczyciela,**
- 2) zapewnienia na zajęciach praktycznych odpowiedniego sprzętu komputerowego i oprogramowania,
- 3) wystawienia zaświadczeń o ukończeniu kursu
- 4) oznaczenia wszystkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, które podaje do wiadomości publicznej lub przeznacza dla uczestnika projektu (np. materiały dydaktyczne, harmonogram szkolenia, zaświadczeniach o ukończeniu kursu, listach obecności, protokołach z egzaminu itp.) poprzez umieszczenie znaków: Funduszy Europejskich, Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego oraz Unii Europejskiej i nazwy Europejski Fundusz Społeczny z adnotacją: *„Dobra szkoła = dobry zawód, atrakcyjna praca” - projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, działanie 3.3. Edukacja zawodowa, poddziałanie 3.3.1. Jakość edukacji zawodowej, umowa nr RPPM.03.03.01-22-0009/16”.*

**Miejsce i sposób realizacji zamówienia:**

Kurs ma zostać przeprowadzony w formie **kilkudniowego** kursu składającego się z zajęć teoretycznych stanowiących nie więcej niż 20% zajęć oraz zajęć praktycznych stanowiących nie mniej niż 80% zajęć.

Wykonawca będzie zobowiązany podać Zmawiającemu propozycje terminów kursów w podanym wyżej okresie realizacji zamówienia.

**Nauczyciel może zostać dołączony do grupy rozpoczynającej kurs z zakresu CISCO - ENCORE dotyczący projektowania, zarządzania oraz zabezpieczania sieci komputerowych na bazie produktów Cisco w obszarach związanych z przełączaniem, routowaniem, dostępem do Internetu oraz sieciami bezprzewodowymi prowadzony przez Wykonawcę.**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru dowolnego terminu kursu spośród terminów zaproponowanych przez Wykonawcę.

Miejsce realizacja zajęć: **na terenie Trójmiasta w pracowni komputerowej**, gdzie każdy uczestnik kursu ma przygotowane własne stanowisko, wyposażone w odpowiedni sprzęt oraz oprogramowanie umożliwiające realizację założeń programowych szkolenia.

Termin wykonania zamówienia:

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie **od dnia zawarcia umowy do dnia 30.11.2020 r.**

Program szkolenia powinien obejmować przynajmniej takie zagadnienia jak:

- Diagnostyka i utrzymanie sieci komputerowych, przełączanie w sieciach komputerowych
- Routing wewnątrz systemu autonomicznego, protokół EIGRP, protokół OSPF, optymalizacja działania OSPF
- Routowaniem i komunikacja do operatora usług internetowych, protokół EBGP, protokoły redundancji bramy domyślnej (FHRP), implementacja funkcji NAT, techniki i protokoły wirtualizacji, wstęp do tematyki sieci VPN
- Podstawowe pojęcia związane z sieciami bezprzewodowymi, opcje wdrożeniowe sieci bezprzewodowych, wstęp do roamingu i usług lokalizacyjnych WiFi
- Działanie punktu dostępu bezprzewodowego Cisco
- Elementy bezpieczeństwa sieci bezprzewodowych
- Rozwiązywanie problemów z sieciami WiFi
- Bezpieczeństwo urządzeń sieciowych: implementacja usług sieciowych, narzędzia do analizy ruchu sieciowego, implementacja mechanizmów bezpieczeństwa na urządzeniach pośredniczących w sieci komputerowej, implementacja bezpiecznego dostępu do urządzeń sieciowych

## VI. Warunki udziału w postępowaniu:

### Dla części 1 zamówienia (kurs: rynek giełdy transportowej)

Warunek dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający określa szczegółowy warunek w tym zakresie:

1) dysponowanie co najmniej 1 trenerem posiadającym wykształcenie min. średnie oraz doświadczenie w prowadzeniu kursów z zakresu rynku giełdy transportowej w ilości **minimum 3** przeprowadzonych kursów w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert.

### Dla części 2 zamówienia (kurs grafiki komputerowej)

Warunek dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający określa szczegółowy warunek w tym zakresie:

1) dysponowanie co najmniej 1 trenerem posiadającym wykształcenie min. średnie oraz doświadczenie w prowadzeniu kursów z zakresu grafiki komputerowej w ilości **minimum 3** przeprowadzonych kursów w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert.

### Dla części 3 zamówienia (kurs animacji komputerowych)

Warunek dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający określa szczegółowy warunek w tym zakresie:

1) dysponowanie co najmniej 1 trenerem posiadającym wykształcenie min. średnie oraz doświadczenie w prowadzeniu kursów z zakresu animacji komputerowych w ilości **minimum 3** przeprowadzonych kursów w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert.

### Dla części 4 zamówienia (kurs: informatyki śledczej)

Warunek dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający określa szczegółowy warunek w tym zakresie:

1) dysponowanie co najmniej 1 trenerem posiadającym wykształcenie min. średnie oraz doświadczenie w prowadzeniu kursów z zakresu informatyki śledczej w ilości **minimum 3** przeprowadzonych kursów w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert.

### Dla części 5 zamówienia (kurs: media społecznościowe)



Warunek dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający określa szczegółowy warunek w tym zakresie:

1) dysponowanie co najmniej 1 trenerem posiadającym wykształcenie min. średnie oraz doświadczenie w prowadzeniu kursów z zakresu mediów społecznościowych w ilości **minimum 3** przeprowadzonych kursów w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert.

**Dla części 6 zamówienia (Kurs: Implementing and Operating Cisco Enterprise Network Core Technologies)**

Warunek dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający określa szczegółowy warunek w tym zakresie:

1) dysponowanie co najmniej 1 trenerem posiadającym wykształcenie min. średnie oraz doświadczenie w prowadzeniu kursów z zakresu rozwiązywania problemów związanych z zarządzaniem sieciami komputerowymi w ilości **minimum 3** przeprowadzonych kursów w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert.

**Zamawiający dokona oceny czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu wg formuły „pełnia – nie spełnia” na podstawie analizy załączonych do oferty dokumentów Wykonawcy wskazanych poniżej w rozdziale VII ogłoszenia.**

## **VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

**Dla wszystkich części zamówienia (części 1, 2, 3, 4, 5, 6)**

Wykonawca na potwierdzenie, że spełnia warunki udziału w postępowaniu musi do oferty załączyć:

1) wykaz imienny trenerów, którzy będą brali udział w wykonaniu zamówienia **w oryginale** (załącznik nr 3 do ogłoszenia).

**Uwaga:**

1. Dokumenty, o których wyżej mowa muszą, a które będą składane w postępowaniu, muszą być **aktualne i potwierdzać spełnianie warunków na dzień składania ofert.**
2. Zamawiający może wezwać Wykonawcę, którego oferta mogłaby zostać uznana za najkorzystniejszą **do uzupełnienia dokumentów lub/i złożenia wyjaśnień treści oferty.**



3. Zamawiający **przed udzieleniem zamówienia (przed podpisaniem umowy)** może wymagać od Wykonawcy dostarczenia **kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem dokumentów** potwierdzających posiadane przez trenerów wykształcenie i kwalifikacje.

**Dla wszystkich części zamówienia (części 1, 2, 3, 4, 5, 6)**

Ponadto Wykonawca do oferty musi załączyć:

- 1) pełnomocnictwo osób upoważnionych do podpisywania oferty oraz do zawarcia umowy, o ile w imieniu Wykonawcy będzie działał pełnomocnik/pełnomocnicy **w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.**

## **VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:**

- 1) W prowadzonym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, **za wyjątkiem dokumentów składanych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**
- 2) W przypadku kiedy Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 3) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia, Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym wyżej mowa lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 4) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniane jest ogłoszenie bez ujawniania źródła zapytania ([www.ckusopot.pl](http://www.ckusopot.pl) w BIP).
- 5) Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami: Sylwia Kurszewska e-mail: [projektyckusopot@gmail.com](mailto:projektyckusopot@gmail.com) od poniedziałku do czwartku w godzinach 8.00-11.00 .

*Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy Ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i z osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym ogłoszeniu. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.*





## IX. Termin ważności oferty:

- 1) Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenia zgody na wydłużenie terminu o kolejne 30 dni.

## X. Opis sposobu przygotowania oferty i obliczenia ceny w ofercie:

### Sposób przygotowania oferty:

- 1) oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności w formie pisemnej,
- 2) Wykonawca może złożyć **jedną ofertę**, na **każdą z części zamówienia**,
- 3) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej,
- 4) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca,
- 5) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
- 6) Treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia o zamówieniu,
- 7) Oferta Wykonawcy musi zawierać wypełniony **formularz oferty** - o treści odpowiadającej załącznikowi nr 1 do ogłoszenia oraz **dokumenty** określone w rozdziale VII ogłoszenia o zamówieniu,
- 8) Oferta i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w niniejszym ogłoszeniu, powinny być **sporządzone zgodnie z tymi wzorami** co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 9) Oferta powinna być ostemplowana pieczętką firmową oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 10) Oferta, oświadczenia i dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim, w formie pisemnej zapewniającej pełną czytelność treści.
- 11) Wszelkie zmiany w treści oferty i załączników do oferty, w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. muszą być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- 12) W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 13) Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte – zszyte w sposób uniemożliwiający ich dekompletację.
- 14) Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu uniemożliwiającym przypadkowe zapoznanie się z treścią oferty przed terminem otwarcia ofert.





15) Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w zaklejonej, nienaruszonej kopercie opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy i zaadresowanej w następujący sposób:

Centrum Kształcenia Ustawicznego ul. Kościuszki 22-24, 81-704 Sopot  
Postępowanie o udzielenie zamówienia na usługi społeczne  
– Usługi edukacyjne i szkoleniowe  
w ramach projektu „Dobra szkoła= dobry zawód, atrakcyjna praca”  
dot. części:..... zamówienia

Nie otwierać przed dniem 05.03.2020, godz. 12.30

16) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiana lub wycofanie oferty powinny znaleźć się w zamkniętej kopercie odpowiednio oznaczonej „Zmiana” lub „Wycofanie” i opisanej jw.

Sposób obliczenia ceny w ofercie:

- 1) Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę ryczałtową kompletną, jednoznaczną i ostateczną, stałą dla okresu realizacji zamówienia.
- 2) Cena oferty powinna obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia w tym koszt wynagrodzenia osób szkolących, koszty dojazdu, wszelkie koszty wynikające z obowiązków Wykonawcy w zakresie realizacji zamówienia, o których mowa w **rozdziale V** niniejszego ogłoszenia oraz wszelkie koszty towarzyszące organizacji i przeprowadzeniu kursów.
- 3) W ofercie należy podać **cenę netto, stawkę podatku VAT** oraz **wartość podatku VAT** i **cenę brutto** w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Oferta musi zawierać wszystkie powyższe elementy, w przeciwnym razie oferta zostanie odrzucona (treść oferty nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu).

#### **Informacja dotycząca stawki podatku VAT:**

Zamawiający oświadcza, że zakup usług edukacyjnych i szkoleniowych będzie finansowany w 100% ze **środków publicznych** oraz, że usługi będące przedmiotem zamówienia należą do **usług kształcenia zawodowego**. Wykonawcy korzystający z przedmiotowego **zwolnienia z podatku VAT** na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 Ustawy o VAT składają takie **oświadczenie w formularzu ofertowym w pkt. 6**.

- 2) Wykonawcy podmiotowo **zwolnieni z podatku VAT** na podstawie art. 113 Ustawy o VAT, składają takie **oświadczenie w formularzu ofertowym w pkt. 6**,
- 3) Wykonawcy **zwolnieni z podatku VAT** na podstawie innych przepisów składają takie **oświadczenie w formularzu ofertowym w pkt. 6** wskazując podstawę prawną zwolnienia.



## XII. Miejsce, termin składania ofert i otwarcia ofert:

Ofertę należy złożyć (osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego, kuriera)  
**do dnia 05.03.2020 r. do godziny 12:00 w Urzędzie Miasta Sopotu ul. T. Kościuszki 25/27 , 81-704 Sopot w Kancelarii Ogólnej pok. nr 16** w godzinach pracy urzędu.

Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu 05.03.2020 r. o godz. 12.30 w Centrum Kształcenia Ustawicznego u. T. Kościuszki 22- 24, 81- 704 Sopot w pok. nr 105A na I piętrze.

### Uwaga:

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

## XIII. Kryteria oceny ofert i opis sposobu przyznawania punktacji

Zamawiający dokona wyboru oferty w oparciu o następujące kryteria:

### Dla wszystkich części zamówienia (części 1, 2, 3, 4, 5, 6):

- a) cena brutto oferty – 60%
- b) doświadczenie osoby szkolącej (trenera) – 40 %

Opis zastosowanych kryteriów:

- a) w ramach kryterium – cena brutto, z możliwością uzyskania maksymalnie **60 punktów**

Zamawiający przyzna punkty stosując wzór arytmetyczny:

$$P_{kc} = \frac{C_n \times W_1 \times 100}{C_b}$$

gdzie:

$P_{kc}$  - ilość punktów dla kryterium cena

$C_n$  - najniższa cena brutto,

$W_1$  – wskaźnik 0,60

$C_b$  - cena brutto badanej oferty

- b) w ramach kryterium – doświadczenie trenera, który będzie brał udział w wykonywaniu zamówienia z możliwością uzyskania maksymalnie **40 punktów**

Zamawiający przyzna punkty w sposób następujący:

Ocenie podlegać będzie doświadczenie 1 trenera wiodącego.

Doświadczenie trenera – waga 40%



- przeprowadzenie 3 kursów – 0 pkt.
- przeprowadzenie od 4 do 5 kursów – 10 pkt.
- przeprowadzenie od 6 do 7 kursów – 20 pkt.
- przeprowadzenie od 8 do 9 kursów – 30 pkt.
- przeprowadzenie 10 kursów i więcej – 40 pkt.

Zamawiający oceniać będzie doświadczenie trenera na podstawie dołączonego do oferty wykazu imiennego trenerów wskazanych do realizacji zamówienia (*załącznik nr 3 do ogłoszenia*).

**Maksymalna liczba punktów do uzyskania przy uwzględnieniu obu kryteriów oceny ofert wynosi 100 i zostanie obliczona zgodnie z formułą:**

$$P = Pkc + Pkd$$

gdzie:

- P – łączna ilość punktów dla wszystkich kryteriów
- Pkc – ilość punktów dla kryterium cena brutto oferty
- Pkd – ilość punktów dla kryterium doświadczenie trenera

Zamawiający udzieli zamówienie Wykonawcy, którego oferta uzyska **najwyższą ilość punktów łącznie ze wszystkich kryteriów** i którego oferta będzie spełniać wszystkie wymagania opisane w niniejszym ogłoszeniu.

#### **XIV. Wykluczenie Wykonawcy, odrzucenie oferty, unieważnienie postępowania:**

Zamawiający wyklucza z postępowania Wykonawców, którzy:

- 1) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

- 1) jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu,
- 2) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
- 3) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w przypadku gdy:

- 1) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty
- 3) wartość netto najkorzystniejszej oferty przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 750 000 euro.



4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, iż prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

## **XVI. Załączniki do ogłoszenia:**

Załącznik nr 1: Formularz oferty

Załącznik nr 2: Oświadczenie Wykonawcy

Załącznik nr 3: Wykaz imienny trenerów

Załącznik nr 4: Projekt umowy wraz z protokołem odbioru

**DYREKTOR**  
  
*mgr Aleksandra Gieglewicz-Wachowiak*



## Klauzula RODO

*(Obowiązek informacyjny Zamawiającego wobec Wykonawców będących osobami fizycznymi, którzy udostępnią swoje dane osobowe w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu oraz wobec osób trzecich (osób fizycznych), których dane Wykonawcy pozyskają bezpośrednio lub pośrednio w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu i przekażą je Zamawiającemu)*

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Centrum Kształcenia Ustawicznego, ul. Kościuszki 22-24, 81-704 Sopot, tel. 58 551 00 11;**
- inspektorem ochrony danych osobowych\* w CKU jest Pani Sabina Tatol-Baczyńska, tel. 58 551 00 11 wew. 46, adres e-mail: [rodo@ckusopot.pl](mailto:rodo@ckusopot.pl);
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem nr sprawy **CKU.MK.261.4.2020**;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do momentu wymaganego przez przepisy Ustawy PZP i przepisy prawa w zakresie zasobów archiwalnych i archiwów;
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* *Wyjaśnienie:* informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* *Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* *Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego





**Załącznik nr 1 do ogłoszenia**

Oznaczenie sprawy: CKU.MK.261.4.2020

.....  
pieczętka firmowa Wykonawcy

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Pełne dane adresowe Wykonawcy/Wykonawców:**

Nazwa firmy:.....

.....

Adres:.....

Adres do korespondencji :.....

Nr telefonu/nr faksu :.....

e-mail: .....

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu na usługi społeczne – usługi edukacyjne i szkoleniowe w ramach projektu „Dobra szkoła = dobry zawód, atrakcyjna praca”

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto, ustaloną zgodnie z dyspozycjami ogłoszenia o zamówieniu:

**CZĘŚĆ 1\* - Kurs: rynek giełdy transportowej**

cena brutto ..... zł

(słownie..... złotych ..... groszy)

VAT stawka: .....% wartość .....zł

(słownie..... złotych ..... groszy)

cena netto ..... zł

(słownie..... złotych ..... groszy)

Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie określonym w ogłoszeniu o zamówieniu.



## CZEŚĆ 2\* - Kurs grafiki komputerowej

cena brutto ..... zł

(słownie..... złotych ..... groszy)

VAT stawka: .....% wartość ..... zł

(słownie..... złotych ..... groszy)

cena netto ..... zł

(słownie..... złotych ..... groszy)

Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w **terminie określonym w ogłoszeniu o zamówieniu.**

## CZEŚĆ 3\* - Kurs animacji komputerowych

cena brutto ..... zł

(słownie..... złotych ..... groszy)

VAT stawka: .....% wartość ..... zł

(słownie..... złotych ..... groszy)

cena netto ..... zł

(słownie..... złotych ..... groszy)

Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w **terminie określonym w ogłoszeniu o zamówieniu.**

## CZEŚĆ 4\* - Kurs informatyki śledczej

cena brutto ..... zł

(słownie..... złotych ..... groszy)

VAT stawka: .....% wartość ..... zł

(słownie..... złotych ..... groszy)

cena netto ..... zł

(słownie..... złotych ..... groszy)

Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w **terminie określonym w ogłoszeniu o zamówieniu.**

## CZEŚĆ 5\* - Kurs: media społecznościowe

cena brutto ..... zł

(słownie..... złotych ..... groszy)

VAT stawka: .....% wartość ..... zł

(słownie..... złotych ..... groszy)

cena netto ..... zł

(słownie..... złotych ..... groszy)

Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w **terminie określonym w ogłoszeniu o zamówieniu.**





## CZEŚĆ 6\* - Kurs z zakresu CCNP (Cisco Certified Networking Professional) dot. rozwiązywania problemów związanych z zarządzaniem średnimi sieciami komputerowymi

cena brutto ..... zł  
(słownie..... złotych ..... groszy)

VAT stawka: .....% wartość ..... zł  
(słownie..... złotych ..... groszy)

cena netto ..... zł  
(słownie..... złotych ..... groszy)

Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie określonym w ogłoszeniu o zamówieniu.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ogłoszeniem o zamówieniu i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty oraz, że spełniamy wymogi określone w ogłoszeniu.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w ogłoszeniu o zamówieniu, **czyli na 30 dni od terminu składania ofert.**
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z **wzorem umowy** załączonym do ogłoszenia o zamówieniu i przyjmujemy go bez zastrzeżeń.
4. Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym.
5. Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe.
6. Oświadczamy, że:

- korzystamy ze zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 Ustawy o VAT:

TAK\*                      NIE\*

- jesteśmy podmiotowo zwolnieni z podatku VAT:

TAK\*                      NIE\*

- jesteśmy zwolnieni z podatku VAT na podstawie innych przepisów:

TAK\*                      NIE\*

\* *zakreślić właściwą odpowiedź*

Uwaga: w przypadku zakreślenia odpowiedzi „TAK” podać podstawę prawną

zwolnienia.....  
.....



7. Oświadczamy, iż w rozumieniu art. 104 albo 105 albo 106 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. 2015 poz. 584 ze zm.) jesteśmy:

- Mikroprzedsiębiorcą\*,
- Małym przedsiębiorcą\*,
- Średnim przedsiębiorcą\*,

\* - niepotrzebne skreślić

8. Załączniki - oświadczenia i dokumenty (wymienić):

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....

....., dnia \_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_ r.

.....  
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób  
umocowanych do reprezentowania Wykonawcy)

**UWAGA:**

**Oferta musi zawierać wszystkie powyższe elementy, w przeciwnym razie oferta zostanie odrzucona.**

**Ofertę Wykonawcy stanowi:**

wypełniony i podpisany formularz ofertowy

**do oferty Wykonawca musi załączyć:**

oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale VII niniejszego ogłoszenia właściwe dla danej części zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę.



*Załącznik nr 2 do ogłoszenia*

**Dla części 1, 2, 3, 4, 5, 6 zamówienia**

Oznaczenie sprawy: **CKU.MK.261.4.2020**

.....  
*pieczęć firmowa Wykonawcy*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY<sup>1</sup>**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **usługi edukacyjne i szkoleniowe w ramach projektu „Dobra szkoła = dobry zawód, atrakcyjna praca”** oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu.

Miejscowość: ....., data: \_\_-\_\_-\_\_r.

.....  
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób uprawnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy

<sup>1</sup> Należy złożyć **jedno oświadczenie do wszystkich części zamówienia**

**Załącznik nr 3 do ogłoszenia**

**Dla części 1, 2, 3, 4, 5, 6 zamówienia**

**WYKAZ TRENERÓW<sup>2</sup>  
SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO DLA CZĘŚCI NR .....<sup>3</sup>  
ZAMÓWIENIA**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługi edukacyjne i szkoleniowe w ramach projektu „Dobra szkoła = dobry zawód, atrakcyjna praca” w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącym zdolności technicznych lub zawodowych oświadczamy, iż do realizacji zamówienia publicznego wskazujemy następujące osoby, **którymi dysponujemy**:

**(Należy wykazać co najmniej 1 trenera i wskazać, który trener jest trenerem wiodącym)**

L.p.	Imię i nazwisko trenera	Wykształcenie trenera (minimum średnie)	Doświadczenie trenera - ilość przeprowadzonych kursów/szkoleń (minimum 3 kursy)	Wykaz przeprowadzonych przez trenera kursów/szkoleń (nazwy podmiotów na rzecz których wykonano kursy, miejsca, terminy kursów)	Podstawa dysponowania trenerem (np. umowa o pracę, umowa zlecenia)	Trener wiodący (proszę wpisać odpowiednio TAK/NIE)

Oświadczam, że wszystkie powyższe informacje są aktualne i zgodne z prawdą oraz, że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość: ....., data: \_ \_ - \_ - \_ \_ r.

.....  
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób  
umocowanej/nych do reprezentowania Wykonawcy)

<sup>2</sup> Dla każdej części zamówienia należy złożyć **osobny wykaz trenerów**

<sup>3</sup> Proszę wpisać nr części, której dotyczy wykaz trenerów

**Załącznik nr 4 do ogłoszenia**

(Projekt umowy)

**UMOWA Nr .....-DSz.N**

Zawarta w dniu ..... roku w Sopocie, pomiędzy:

**Gminą Miasta Sopotu, ul. T. Kościuszki 25/27, 81-704 Sopot, NIP: 585-14-11-941**

reprezentowaną przez

**Aleksandrę Cięglewicz – Wachowiak - Dyrektora Centrum Kształcenia Ustawicznego,**

**ul. T. Kościuszki 22-24, 81-704 Sopot**

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....  
reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej **Wykonawcą**,

o treści następującej:

**§1**

**Przedmiot umowy**

1. Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest rozstrzygnięcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne i inne szczególne usługi prowadzonego na podstawie art. 138o ust. 1-4 o wartości poniżej 750 000 Euro Ustawy Prawo zamówień publicznych na usługi edukacyjne i szkoleniowe **w ramach projektu „Dobra szkoła = dobry zawód, atrakcyjna praca”** realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 (Działanie 03.03. Edukacja zawodowa, Poddziałanie 3.3.1. Jakość Edukacji Zawodowej), współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, budżetu państwa i środków własnych Gminy Miasta Sopotu.
2. Wykonawca zobowiązuje się niniejszą umową do przeprowadzenia kursu .....  
wskazanego w formularzu ofertowym Wykonawcy, który stanowi integralną część niniejszej umowy oraz zgodnie z zakresem opisanym w ogłoszeniu o zamówieniu.
3. Wykonawca nie może bez pisemnej – pod rygorem nieważności – i uprzedniej zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią żadnej wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

## §2

### Realizacja umowy i osoby odpowiedzialne

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać niniejszą umowę w terminie do dnia: \_\_-\_\_-\_\_\_\_r.
2. Wykonawca przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy i w porozumieniu z dyrektorem ZSH Sopot i koordynatorem kursów sporządzi szczegółowy harmonogram zajęć z podaniem terminów zajęć.
3. Zamawiający na 7 dni przed rozpoczęcie kursów, dostarczy Wykonawcy listę uczestników szkolenia oraz kwestionariusze ewaluacji udziału w projekcie.
4. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego, o każdej nieobecności ucznia na zajęciach, wypadku podczas kursu oraz o pojawiających się trudnościach związanych z prawidłowym prowadzeniem kursu niezależnie od ich przyczyny.
5. Po zrealizowaniu kursu odbiór przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego zostanie potwierdzony w formie protokołu odbioru (**załącznik nr 1 do niniejszej umowy**) podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli stron. Protokół odbioru stwierdzający prawidłowe wykonanie umowy stanowi podstawę do wystawienia faktury/rachunku.
6. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 2, powinien zawierać w szczególności:
  - a) datę i miejsce sporządzenia protokołu,
  - b) datę realizacji przedmiotu umowy,
  - c) spis dokumentacji z kursu przekazywanej Zamawiającemu,
  - d) uwagi/zastrzeżenia co do przedmiotu umowy.
7. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot umowy objęty zamówieniem jest niezgodny z zamówieniem lub nie jest kompletny, Zamawiający odmówi odbioru części lub całości przedmiotu zamówienia sporządzając protokół zawierający zastrzeżenia co do realizacji przedmiotu umowy i pisemnie wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin w celu usunięcia stwierdzonych protokołem wad. Wykonawca ma usunąć wady w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, bez osobnego wynagrodzenia z tego tytułu.
8. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu wskazanego w ust. 6, Zamawiający może od umowy odstąpić i żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej określonej w § 5 ust. 4.
9. Do protokołu odbioru Wykonawca jest zobowiązany dołączyć następujące dokumenty:
  - a) oryginały imiennych list obecności, potwierdzonych własnoręcznym podpisem uczestników kursu,
  - b) harmonogram realizacji kursu,
  - c) pisemne potwierdzenie odbioru materiałów szkoleniowych przez uczestników kursu w oryginale,
  - d) kopie zaświadczeń zgodnych z wzorem MEN o ukończeniu kursu oraz kopie certyfikatów/zaświadczeń przewidzianych prawem potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę,
  - e) wypełnione przez uczestników kwestionariusze ewaluacji udziału w projekcie w oryginale,
  - f) dokumentację fotograficzną z przeprowadzonego kursu zapisana na elektronicznym nośniku danych (płyta CD lub pendrive).



10. W ramach realizacji umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli:
  - a) przebiegu i sposobu prowadzenia kursu,
  - b) tematyki zajęć,
  - c) uczestnictwa w zajęciach osób objętych kursem.
11. Osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy ze strony Zamawiającego jest:  
tel. ...., e-mail: .....
12. Osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy ze strony Wykonawcy jest:  
tel. ...., e-mail: .....

### §3 Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe, określone w formularzu ofertowym na łączną kwotę brutto w wysokości ..... zł ..... groszy (słownie: .....),  
w tym: podatek VAT .....% w kwocie ..... zł ..... groszy,  
netto w kwocie ..... zł ..... Groszy, przelewem na rachunek Wykonawcy **w terminie do 21 dni** od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionego rachunku/faktury. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
2. W przypadku zmniejszenia ilości uczestników kursu (z przyczyn niezależnych od Zamawiającego), w stosunku do liczby uczestników podanej w ogłoszeniu o zamówieniu Zamawiający dokona rozliczenia z Wykonawcą w następujący sposób:
  - a) rezygnacja uczestników przed rozpoczęciem kursu – Zamawiający podzieli cenę brutto podaną przez Wykonawcę w formularzu ofertowym przez liczbę uczestników podaną w ogłoszeniu o zamówieniu i otrzyma cenę brutto za 1 uczestnika, którą następnie przemnoży przez liczbę uczestników, którzy zrezygnowali z uczestnictwa w kursie, a otrzymaną kwotę odejmie od kwoty brutto podanej w pkt. 1 niniejszego paragrafu. Wynik tego odejmowania będzie kwotą brutto, jaką Zamawiający zapłaci Wykonawcy,
  - b) rezygnacji uczestnika w trakcie trwania zajęć – Zamawiający podzieli cenę brutto za 1 uczestnika kursu [obliczoną w sposób identyczny, jak w punkcie (a)] przez łączną ilość godzin trwania kursu podaną w ogłoszeniu o zamówieniu i otrzyma cenę brutto za 1 godzinę kursu na 1 uczestnika, którą następnie przemnoży przez faktyczną ilość godzin, jaką uczeń uczestniczył w kursie do momentu rezygnacji. Otrzymaną kwotę Zamawiający odejmie od kwoty brutto podanej w pkt. 1 niniejszego paragrafu. Wynik tego odejmowania będzie kwotą brutto, jaką Zamawiający zapłaci Wykonawcy.
3. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę rachunku/ faktury za wykonanie umowy będzie protokół odbioru potwierdzający, że Wykonawca zrealizował prawidłowo przedmiot zamówienia.



4. Wykonawca wystawi rachunek/ fakturę jak poniżej:

**Nabywca:**

Gmina Miasta Sopotu  
ul. T. Kościuszki 25/27  
81-704 Sopot  
NIP: 585 14 11 941

**Odbiorca faktury – (płatnik):**

Centrum Kształcenia Ustawicznego  
ul. T. Kościuszki 22-24  
81-704 Sopot

**§ 4**

**Kary umowne**

1. W razie opóźnienia Wykonawcy w realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,5% wartości przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia Wykonawcy.
2. Jeżeli opóźnienie w realizacji przedmiotu zamówienia lub kontynuowaniu realizacji trwać będzie dłużej niż 7 dni, Zamawiający może dodatkowo nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy określonego w §4 niniejszej umowy i wyznaczyć dodatkowy (ostateczny) termin na realizację zamówienia (w pisemnym wezwaniu),
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego w skutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca zapłaci on karę w wysokości 20% wartości wynagrodzenia wskazanego w § 4 pkt. 1.
4. Za niewykonanie lub wadliwe wykonanie któregokolwiek z obowiązków wynikających z niniejszej umowy Wykonawca zapłaci karę w wysokości 10% wartości wynagrodzenia wskazanego w § 3.
5. Jeśli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż zastrzeżono karę, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych.
6. Kary umowne płatne są w terminie 14 dni od daty wezwania. Zamawiający ma prawo potrącić należności z tytułu kar z należności przysługujących Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Kary umowne za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy łącznie nie mogą przekroczyć kwoty brutto określonej w § 4 umowy.





## §5

### Zmiany umowy , odstąpienie od umowy i rozwiązanie umowy

1. Zmiany postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić w następującym zakresie:
  - e) wynagrodzenia  
w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT,
  - f) sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy
    - w przypadku zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub zmian wytycznych dotyczących realizacji projektu,
  - g) terminu realizacji zamówienia
    - w przypadku wystąpienia niezawinionych i niemożliwych do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnień wynikających z działania siły wyższej (np. klęski żywiołowej), mającej bezpośredni wpływ na terminowość realizacji zamówienia,
    - w przypadku działania osób trzecich, nie będącego konsekwencją winy którejkolwiek ze stron, uniemożliwiających wykonanie zamówienia w terminie.
  - d) trenerów
    - w przypadku uzasadnionego wniosku Wykonawcy, pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego na zmianę trenera (nowy trener musi jednakże spełniać co najmniej takie same warunki udziału w postępowaniu jak trener pierwotny) lub całkowitą rezygnację z jednego z trenerów wskazanego w wykazie trenerów skierowanych do realizacji zamówienia.
2. Zmiany, o których wyżej mowa wymagają formy pisemnej w drodze aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
3. Nie stanowi zmiany umowy w szczególności:
  - zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
  - zmiany danych teleadresowych, zmiany osób reprezentujących oraz wskazanych do kontaktów między Stronami,
4. W trakcie trwania umowy do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o:
  - zmianie siedziby lub nazwy firmy,
  - zmianie osób reprezentujących,
  - ogłoszeniu upadłości,
  - ogłoszeniu likwidacji,
  - zawieszeniu działalności,
  - wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca.

5. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy bez jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym:
  - a. gdy Wykonawcę postawiono w stan likwidacji lub upadłości
  - b. gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - c. gdy Wykonawca realizuje zamówienie z naruszeniem postanowień niniejszej umowy,
  - d. gdy Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie rozpoczął lub nie kontynuuje realizacji przedmiotu zamówienia po upływie wyznaczonego przez Zamawiającego dodatkowego (ostatecznego) terminu rozpoczęcia, bądź kontynuowania realizacji przedmiotu zamówienia, (wskazanego w pisemnym wezwaniu), co powoduje niemożność ukończenia dostawy przedmiotu zamówienia w terminie określonym w § 1 pkt. 3,
  - e. gdy Wykonawca nie usunął stwierdzonych protokołem wad realizacji w przedmiocie zamówienia w terminie wskazanym pisemnie przez Zamawiającego,
6. Zamawiający może odstąpić od umowy również w przypadku, gdy wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
7. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadku, gdy Zamawiający po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury zalega z w wypłaceniem należności powyżej 90 dni.
8. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
9. Po otrzymaniu przez Wykonawcę oświadczenia o odstąpieniu od umowy przez Zamawiającego, podejmie on niezwłocznie kroki mające na celu wstrzymanie już rozpoczętej realizacji w sposób umożliwiający zminimalizowanie kosztów.

## § 6

### Ochrona danych osobowych

1. Administrator Danych na mocy Umowy powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych uczestników kursów: imię i nazwisko, data urodzenia, pesel, adres zamieszkania.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy, zgodnie z przepisami:
  - a) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, tzw. RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.),
  - b) ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz.U. 2018, poz. 1000).
3. Wszystkie wiadomości i informacje nie będące informacją publiczną, dotyczące uczestników kursów, będą traktowane przez Wykonawcę bezterminowo i bezwarunkowo jako poufne - również po zakończeniu realizacji Umowy.

4. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do niezwłocznego powiadomienia Administratora Danych Osobowych o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji umowy.
5. Wykonawca na pisemne żądanie Administratora Danych Osobowych, umożliwia zamawiającemu przeprowadzenie kontroli procesu przetwarzania i ochrony danych osobowych w sytuacji odnotowania incydentu, o którym mowa w pkt 5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w przypadku stwierdzenia przez wykonawcę omijania warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych.
6. Wykonawca nie może w ramach realizacji zobowiązań wynikających z niniejszej umowy dokonywać dalszego powierzenia danych osobowych podmiotom trzecim.

## § 7

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie, powszechnie obowiązujące przepisy, a w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego i Prawa zamówień publicznych.
2. Spory wynikłe w związku z wykonaniem niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku porozumienia poddają je rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
4. Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy wraz z kosztorysem ofertowym i szczegółową specyfikacją techniczną zaoferowanych urządzeń.

.....  
**Wykonawca**

.....  
**Zamawiający**

Załącznik nr 1 do umowy

Oznaczenie sprawy: CKU.MK.261.4.2020

**PROTOKÓŁ ODBIORU**  
**NR ...../O/2020-DSz.N**

Usługi społecznej - Przeprowadzenia kursu.....  
w ramach projektu „Dobra szkoła = dobry zawód, atrakcyjna praca” wykonanej przez  
.....  
w terminie.....na podstawie umowy nr .....  
z dnia ..... zawartej z Gminą Miasta Sopotu ul. T. Kościuszki 25/27, 81-704 Sopot  
reprezentowaną przez Aleksandrę Cięglewicz – Wachowiak – Dyrektora Centrum Kształcenia  
Ustawicznego ul. T. Kościuszki 22-24, 81-704 Sopot

Komisja w składzie:

1. Przedstawiciel Zamawiającego.....
2. Przedstawiciel Wykonawcy.....
3. Przedstawiciel Zespołu Szkół Handlowych (koordynator kursów).....

W dniu \_ \_ - \_ - \_ \_ \_ r. Komisja po zapoznaniu się z umową sprawdziła przedmiot zamówienia  
i stwierdziła, że został on zrealizowany zgodnie/niezgodnie z umową oraz zgodnie/niezgodnie  
z terminem przewidzianym umową.

Przedmiot zamówienia przyjęto bez zastrzeżeń/z zastrzeżeniami.....  
.....  
.....

Uwagi:.....  
.....  
.....

Komisja stwierdziła następujące wady.....  
.....  
.....  
.....

Wady wykonawca zobowiązuje się usunąć do dnia: \_ \_ - \_ - \_ \_ \_ r.



Komisja odebrała od Wykonawcy następujące dokumenty dot. realizacji przedmiotu umowy:

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....
- 6).....
- 7).....
- 8).....

Podpisy członków Komisji:

....., \_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_r.  
(miejscowość, data)

1. ....
2. ....
3. ....



