

(Nazwa jednostki – pieczęć)

Zarządzenie Nr 021.6.2025
Dyrektora Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji w Tłuszczu
z dnia 30.06.2025 r.
w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji zdawczo-odbiorczej

Na podstawie art. 4 ust. 5 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120) zarządza się, co następuje:

§ 1

Zarządzam przeprowadzenie pełnej inwentaryzacji składników majątkowych w Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji w Tłuszczu przez komisję inwentaryzacyjną w następującym składzie osobowym:

- | | |
|-------------------------|------------------|
| 1. Elwira Stryjek | – przewodniczący |
| 2. Agnieszka Komorowska | – członek |
| 3. Monika Krysik | – członek |

w terminie od dnia 11.07.2025 r. do dnia 15.07.2025 r. wg harmonogramu inwentaryzacji, stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Powołuje się zespół spisowy dla przeprowadzenia spisu z natury w składzie:

1. Elwira Stryjek
2. Agnieszka Komorowska
3. Monika Krysik

Inwentaryzację należy przeprowadzić metodą spisu z natury według stanu na dzień 10.07.2025 r.

§ 3

Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

- 1) środki trwałe,
- 2) środki trwałe w użytkowaniu,
- 3) wartości niematerialne i prawne

§ 4

1. Składniki majątku wymienione w § 3 pkt. 1, 2 i 3 należy spisać na arkuszach spisu z natury.

§ 5

Zobowiązuję komisję do:

- 1) przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych,
- 2) przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji inwentaryzacyjnej majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie,
- 3) dokonania ostatecznej wyceny składników majątkowych,
- 4) sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji,
- 5) przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do głównego księgowego po zakończeniu spisu.

§ 6

Członków komisji czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 7

Zarządzenie obowiązuje z dniem podjęcia.

Otrzymują do wykonania:

Styble
.....
Kolmogorowa
.....
Krysia
.....

(data i podpis komisji)

DYREKTOR
Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji
w Truszczu
Wioletta Roguska

.....
(pieczęć imienna i podpis Dyrektora Centrum)

Otrzymują do wiadomości:

1) główny księgowy

(Nazwa jednostki – pieczęć)

**Wykaz powołanych członków komisji inwentaryzacyjnej oraz komisji spisowej na okres
od dnia 11.07.2025 r. do dnia 15.07.2025 r.**

Niniejszym powołuję na członka komisji inwentaryzacyjnej oraz spisowej następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko pracownika Centrum	Stanowisko	Funkcja w komisji
1.	Elwira Stryjek	Specjalista ds. kadr	Przewodniczący Spis inwentarza
2.	Agnieszka Komorowska	Pracownik gospodarczy	Spis inwentarza
3.	Monika Krysik	Pracownik gospodarczy	Spis inwentarza

DYREKTOR
Centrum Kultury Sportu i Rekreacji
w Tuszczu
Wioletta Rogalska

(pieczęć imienna i podpis Dyrektora Centrum)

(Nazwa jednostki – pieczęć)

Harmonogram inwentaryzacji na 2025 rok

Lp.	Przedmiot inwentaryzacji	Obiekt zinwentaryzowania	Termin przeprowadzenia inwentaryzacji	Rodzaj, forma, metoda, technika inwentaryzacji
1.	Grunty, środki trwałe	Dane ewidencji księgowej	Od 11.07.2025 r. Do 15.07.2025 r.	Weryfikacja sald oraz spis z natury na dzień 10.07.2025 r.
2.	Wartości niematerialne i prawne	Dane ewidencji księgowej	Od 11.07.2025 r. Do 15.07.2025 r.	Weryfikacja sald oraz spis z natury na dzień 10.07.2025 r.
3.	Środki trwałe i środki trwałe w użytkowaniu	Dane ewidencji księgowej	Od 11.07.2025 r. Do 15.07.2025 r.	Weryfikacja sald oraz spis z natury na dzień 10.07.2025 r.

30.06.2025 r.
(data)

DYREKTOR
Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji
w Tuszczu
Wioletta Roguska
Dyrektor Centrum