

Zarządzenie nr 021.3.2025 z dnia 30.05.2025 r.
Dyrektora Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji
w sprawie wprowadzenia
Regulaminu funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego
w Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji

Podstawa prawna:

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
2. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2025 r. poz. 277);
3. Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465).

§ 1.

W związku z uprawnieniami Dyrektora Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji w Tłuszczu wynikającymi z art. 9a ust. 1 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz art. 22² §1 Ustawy Kodeks Pracy, w Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji wprowadza się Regulamin funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego.

§ 2.

Dyrektor zobowiązuje pracowników do zapoznania się z treścią Regulaminu oraz stosowania się do procedur w nim określonych.

§ 3.

Treść Regulaminu funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego w Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji jest podana do wiadomości publicznej poprzez udostępnienie kopii regulaminu osobom zainteresowanym w biurze CKSiR.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 12.06.2025 r.


DIREKTOR
Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji
w Tłuszczu
Włodzisław Kozłowski

(pieczęć i podpis Dyrektora)

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 021.3.2025 z dnia 30.05.2025 r. Dyrektora Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji w Tłuszczu

Regulamin funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego w Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji w Tłuszczu

§1.

Podstawa prawna Regulaminu:

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119/1);
2. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2025 r. poz. 277);
3. Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465);
4. Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. 2022 poz. 902);
5. Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781);
6. Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2025 r. poz. 24);
7. Regulamin Organizacyjny Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji w Tłuszczu.

§2.

Zastosowane pojęcia

1. Ilekroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:
 - 1) **RODO** – należy przez to rozumieć Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
 - 2) **Centrum Kultury Sportu i Rekreacji, Administratorze danych osobowych lub jednostce** - należy przez to rozumieć Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji w Tłuszczu;

- 3) **Dyrektorze** – należy przez to rozumieć Dyrektora Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji w Tłuszczu, który w świetle aktualnych przepisów prawa reprezentuje Administratora danych osobowych, jako kierownik jednostki;
- 4) **Pracowniku** - należy przez to rozumieć osoby zatrudnione w dowolnym wymiarze etatu na podstawie umowy o pracę w Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji w Tłuszczu;
- 5) **Uczestnik** - należy przez to rozumieć uczestnika zajęć wydarzeń organizowanych przez centrum rekreacji;
- 6) **Zbiórze danych osobowych** - należy przez to rozumieć zbiór danych osobowych w rozumieniu Artykułu 4 pkt. 6 RODO, przetwarzanych w Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji w Tłuszczu;
- 7) **Przetwarzaniu danych osobowych** - należy przez to rozumieć przetwarzanie danych osobowych w rozumieniu Artykułu 4 pkt. 2 RODO, w Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji w Tłuszczu;
- 8) **Monitoring, systemie monitoringu** – należy przez to rozumieć funkcjonujący w Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji w Tłuszczu, system monitoringu wizyjnego składający się z: kamer rejestrujących, okablowania, monitorów podglądowych, tzw. rejestratorów, czyli urządzeń zapewniających elektroniczny zapis danych z kamer na dyskach twardych oraz oprogramowania umożliwiającego odtwarzanie, edycję i sporządzanie kopii nagrań.

§3.

Cele systemu monitoringu

1. Jedynym celem funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego w Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji w Tłuszczu jest zapewnienie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej, który to cel nakłada na Dyrektora Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji obowiązek wynikający m.in. z art. 9a ust. 1 pkt Ustawy o samorządzie gminnym. Monitoring wizyjny nie może być używany do celów innych, niż związanych z bezpieczeństwem.
2. Zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego w Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji w Tłuszczu są zgodne z aktualnymi przepisami prawa, w tym z art. 9a

Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) oraz art. 22² Ustawy Kodeks pracy (Dz.U. Dz.U. z 2025 r. poz. 277).

3. Funkcjonowanie monitoringu wizyjnego środków bezpieczeństwa, ma na celu zapewnianie bezpieczeństwa uczestnikom i pracownikom oraz innym osobom przebywającym na terenie Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji w Tłuszczu oraz ochronę mienia poprzez:
 - 1) ograniczenie zachowań niepożądanych, zagrażających uczestnikom, pracownikom oraz innym osobom przebywającym w Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji;
 - 2) ograniczenie kradzieży i aktów wandalizmu i zniszczeń na terenie Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji;
 - 3) pomoc w ustalaniu sprawców czynów nagannych (bójki, zniszczenie mienia, kradzieże itp.);
 - 4) utrwalenie innych incydentów niezgodnych ze Regulaminem Organizacyjnym Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji w Tłuszczu.

§4.

Funkcjonowanie systemu monitoringu wizyjnego

1. System monitoringu wizyjnego w Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji w Tłuszczu jest jednym z wielu środków organizacyjnych mających na celu zapewnienie odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa osobom przebywającym na terenie Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji i nie może mieć na celu zastępowania innych środków organizacyjnych w zakresie bezpieczeństwa, podejmowanych przez Jednostkę.
2. System monitoringu wizyjnego nie może nadmiernie ingerować w prywatność uczestników i pracowników Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji, ani innych osób nagrywanych.
3. Monitoring wizyjny nie stanowi środka nadzoru nad jakością wykonywania pracy przez pracowników jednostki.
4. Cele, zakres oraz sposób zastosowania monitoringu wizyjnego wskazane są w regulaminie pracy Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji.

12

5. Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji posiada monitoring wizyjny obejmujący wybrane obszary wnętrza budynku Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji, jak i teren przed budynkiem Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji.
6. Systemem monitoringu wizyjnego **są objęte** następujące obszary wewnątrz Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji:
 - 1) korytarze;
 - 2) sala widowiskowa;
 - 3) obszar korytarzy przy windach;
 - 4) szatnie wierzchnie przy sali widowiskowej.
7. Systemem monitoringu wizyjnego **są objęte** następujące obszary wokół Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji:
 - 1) wejście główne z zewnątrz;
 - 2) wejścia boczne (w tym wejście ewakuacyjne, drugie wejście, wejście od Sali widowiskowej);
 - 3) parking wyłącznie przed budynkiem;
 - 4) obszar boczny budynku, wraz z pasem terenu przyległym do budynku.
8. Systemem monitoringu wizyjnego **nie mogą być objęte** następujące miejsca:
 - 1) pomieszczenia sanitarne;
 - 2) szatnie;
 - 3) stołówki.
9. Rejestratory, znajdują się w portierni – odpowiednio zabezpieczonym przed dostępem osób nieupoważnionych.
10. Podgląd do widoku z kamer w czasie rzeczywistym jest możliwy na ekranach ustawionych w portierni. Dostęp do nagrań na rejestratorze ma Dyrektor oraz Kierownik administracyjny.
11. Nagrania monitoringu wizyjnego mogą zawierać dane osobowe w rozumieniu RODO oraz wizerunki osób nagrywanych w rozumieniu przepisów ustawy o prawach autorskich

12.

- i prawach pokrewnych. Zasady funkcjonowania monitoringu, w tym jego zabezpieczenia i udostępniania danych są prowadzone w zgodzie z wymogami wynikającymi z tych aktów prawnych.
12. Zapisy z systemu monitoringu wizyjnego mogą stanowić zbiór danych osobowych w świetle przepisów RODO.
 13. Prawo do odtwarzania zarejestrowanego obrazu i wykorzystywania go do działań wewnętrznych posiada Dyrektor oraz Kierownik administracyjny.
 14. Pracownicy Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji w Tłuszczu upoważnieni do obsługi systemu monitoringu wizyjnego są zobowiązani do stałego nadzoru nad wszystkimi składnikami systemu, tj. kamerami, okablowaniem, rejestratorami i oprogramowaniem, służącym do oglądania nagrań, zabezpieczając te urządzenia przed dostępem do nich osób nieupoważnionych.
 15. Pracownicy Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji w Tłuszczu, którzy zauważą ewentualne problemy techniczne dotyczące funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego, są zobowiązani do niezwłocznego powiadomienia Dyrektora Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji lub Kierownika administracyjnego.

§5.

Informowanie nt. funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego

1. Uczestnicy, ich rodzice i opiekunowie prawni oraz pracownicy Jednostki są poinformowani o funkcjonowaniu w Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji systemu monitoringu wizyjnego. Pełna treść klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania wizerunków dostępna jest również dla wszystkich osób objętych nadzorem monitoringu:
 - 1) na stronie internetowej Jednostki,
 - 2) na tablicy informacyjnej w Jednostce;
 - 3) przy wejściu głównym na teren Jednostki.
2. Wnętrze budynku Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji i teren wokół Jednostki objęty systemem monitoringu wizyjnego jest oznaczony w sposób czytelny za pomocą tablic informacyjnych „Teren monitorowany”.
3. Tablice informacyjne są umieszczone przy wejściach na teren Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji oraz przy wejściach do budynku Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji.

4. Za poprawność oznaczeń terenu objętego monitoringiem odpowiada wyznaczony pracownik.
5. Pracownik administracji odpowiedzialny za prowadzenie dokumentacji kadrowej pracowników jest zobowiązany do przekazania pracownikom Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji pisemnej informacji nt. przetwarzania danych osobowych przez system monitoringu. Przyjęcie do wiadomości tej informacji pracownicy potwierdzają przez pisemne oświadczenie. W przypadku nowozatrudnionych pracowników oświadczenie powinno zostać złożone przez pracownika przed dopuszczeniem osoby do wykonywania obowiązków służbowych.
6. W przypadku rozszerzenia obszaru objętego monitoringiem wizyjnym, Dyrektor poprzez oficjalne kanały komunikacji informuje rodziców, uczestników oraz pracowników jednostki o zmianach, nie później jednak niż 14 dni przed uruchomieniem dodatkowych zakresów monitorowania przy pomocy kamer. Teren objęty dodatkowym monitoringiem zostaje w odpowiedni sposób oznakowany graficznie, nie później niż dzień przed uruchomieniem dodatkowych zakresów monitorowania.

§6.

Techniczne i organizacyjne aspekty działania systemu monitoringu

1. Nagrywanie za pomocą systemu monitoringu może odbywać się w trybie ciągłym, lub nagrywanie jest inicjowane przez ruch (zależnie od parametrów technicznych urządzeń monitoringu).
2. Urządzenia rejestrujące w budynku są podłączone do sieci Internetowej, podgląd obrazu jest możliwy poprzez sieć lokalną Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji.
3. Okres przechowywania danych na dyskach twardych urządzeń rejestrujących jest uzależniony od jego pojemności i wynosi maksymalnie 1 miesiąc. Po tym czasie dane najstarsze zostają nadpisane przez dane najnowsze.
4. Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji w Tłuszczu nie posiada technicznych ani prawnych możliwości odtworzenia nagrań starszych niż 1 miesiąc.
5. Przechowywanie nagrań starszych niż 1 miesiąc może mieć miejsce jedynie w sytuacjach tworzenia tzw. „kopii bezpieczeństwa” uzasadnionych szczegółowymi

12

- przepisami prawa (np. zabezpieczenie nagrań w związku z prowadzonym postępowaniem przez Policję).
6. Nagrania z systemu monitoringu wizyjnego Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji rejestrują jedynie wizję, nie rejestrują fonii.
 7. Dostęp do urządzenia rejestrującego jest zabezpieczony hasłem uniemożliwiającym dostęp do nagrań osobom nieupoważnionym. Dostęp posiadają jedynie osoby upoważnione przez Dyrektora.
 8. Z zapisów utrwalonych w rejestratorze monitoringu nie tworzy się kopii zapasowych.
 9. Istnieje techniczna możliwość wykonania kopii archiwalnych utrwalonych fragmentów nagrań na nośniku zewnętrznym, w sytuacjach uzasadnionych przepisami prawa.
 10. Kopie są wykonywane jedynie w uzasadnionych przypadkach, wyłącznie przez osoby upoważnione przez Dyrektora.
 11. Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji nie ma możliwości technicznych ani informatycznych do usuwania wizerunków osób postronnych widocznych na nagraniach monitoringu wizyjnego.

§7.

Zasady udostępniania zapisów z systemu monitoringu wizyjnego osobom zainteresowanym

1. Decyzję o udostępnieniu/nieudostępnieniu zapisów z systemu monitoringu każdorazowo podejmuje Dyrektor, biorąc pod uwagę takie czynniki jak:
 - 1) fakt nagrania lub nienagrania zdarzenia dotyczącego osoby wnioskującej;
 - 2) obecność osób postronnych, niezwiązanych z daną sprawą;
 - 3) prawa i wolności ewentualnych innych osób widocznych na nagraniu.

Dyrektor przed podjęciem decyzji ma prawo do uzyskania opinii w tej sprawie od Inspektora ochrony danych osobowych.

2. Zapis z systemu monitoringu wizyjnego może zostać udostępniony do wglądu:

- 1) w przypadku wewnętrznych incydentów związanych z bezpieczeństwem, w których brali udział uczestnicy - rodzicom/opiekunom prawnym uczestników utrwalonych na nagraniu, po uprzednim zwróceniu się z pisemnym wnioskiem przez osoby zainteresowane na wniosku określonym w **załączniku nr 1** do Regulaminu i po ewentualnym uzyskaniu zgody Dyrektora.
- 2) osobom niezwiązanym bezpośrednio z funkcjonowaniem Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji, jeżeli są one stronami zdarzenia mającego miejsce na terenie Jednostki lub obszarze wokół Jednostki objętym monitoringiem (np. kradzieże). Dostęp do zapisów z monitoringu musi być poparty pisemnym wnioskiem zainteresowanych (na wniosku określonym w **załączniku nr 2** do Regulaminu) i wymaga zgody Dyrektora;
- 3) uczestnikom będącym stronami ewentualnych incydentów, w celu wskazania niewłaściwych zachowań utrwalonych przez kamery i podjęcia działań wychowawczych (profilaktycznych, zaradczych).
3. Nie ma możliwości udostępniania nagrań do wglądu w przypadkach, gdy nie ma to bezpośrednio związku z bezpieczeństwem na terenie Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji (np. w sytuacjach konfliktowych pomiędzy rodzicami uczestników, rodzicami a pracownikami Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji, itp.).
4. Do wglądu mogą zostać udostępnione jedynie wybrane fragmenty nagrań, bezpośrednio związane z przedmiotem sprawy.
5. Nagrania zawierające dane osobowe (wizerunki nagranych osób) nie mogą być udostępniane do wglądu osobom nieuprawnionym do przetwarzania danych osobowych zawartych na nagraniu.
6. Osoby, które mają wgląd w obraz zarejestrowany przez system monitoringu wizyjnego, powinny mieć świadomość odpowiedzialności za ochronę danych osobowych (w tym wizerunków).
7. W przypadku obecności na nagraniach z monitoringu osób trzecich, zabrania się wydania zapisu z kamer na nośniku zewnętrznym osobom zainteresowanym, wymienionym w ust. 2, ze względu na obowiązek zabezpieczenia danych osobowych.

h2

8. W sytuacjach związanych z naruszeniami prawa (kradzieże, włamania, uszkodzenie mienia, przemoc itp.), nagrania takich zdarzeń mogą być udostępniane jedynie podmiotom uprawnionym z przepisów prawa, na zasadach opisanych w §8.

§8.

Zasady obowiązujące przy udostępnianiu danych z systemu monitoringu wizyjnego Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji w Tłuszczu podmiotom uprawnionym z przepisów prawa

1. Istnieje możliwość udostępnienia nagrań z systemu monitoringu wizyjnego, na podstawie pisemnego wniosku podmiotom uprawnionym z przepisów prawa jedynie w zakresie prowadzonych przez nie czynności prawnych, np. Policji, Straży Miejskiej, Sądom, Prokuraturze - wyłącznie po okazaniu dokumentu uprawniającego.
2. Decyzję o udostępnieniu/nieudostępnieniu zapisów z systemu monitoringu każdorazowo podejmuje Dyrektor, który przed podjęciem decyzji ma prawo do uzyskania opinii w tej sprawie od Inspektora ochrony danych osobowych.
3. Nośnik z materiałem archiwalnym może być nagrany i przekazany odpowiednim organom jedynie na ich pisemny wniosek w celu wyjaśnienia prowadzonej sprawy lub postępowania.
4. Opis nośnika powinien zawierać dane Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji oraz datę, z której pochodzi nagranie.
5. Przekazywany nośnik zostaje zapieczętowany w kopercie przez pracownika Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji w Tłuszczu.
6. Przekazanie nośnika, wraz z informacjami o dacie, celu przekazania i podmiocie odbierającemu nośnik, jest każdorazowo odnotowywane w dokumentacji wewnętrznej Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji w Tłuszczu.
7. Przedstawiciel upoważnionego podmiotu pisemnie kwituje odbiór nośnika.

§9.

Zasady przetwarzania danych osobowych w systemie monitoringu wizyjnego

1. Administratorem danych osobowych pozyskanych z systemu monitoringu jest Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji w Tłuszczu.
2. Podstawą przetwarzania przez Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji w Tłuszczu danych osobowych pozyskanych w ramach monitoringu jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym – zapewnienia bezpieczeństwa, w powiązaniu z art. 9a ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) oraz art. 22² ustawy Kodeks pracy (Dz.U. z 2025 r. poz. 277).
3. Osoby, których wizerunki mogą być nagrane przy użyciu systemu monitoringu wizyjnego (lub ich rodzice/opiekunowie w przypadku osób niepełnoletnich), mają prawo dostępu do swoich danych, na zasadach wskazanych w art. 15 RODO. Dostęp do danych nie może być realizowany kosztem niekorzystnego wpływu na prawa i wolności innych osób.
4. Prawo dostępu do danych nie oznacza automatycznie prawa dostępu do nagrań z systemu monitoringu.
5. Osoby, których wizerunki mogą być nagrane przy użyciu systemu monitoringu wizyjnego (lub ich rodzice/opiekunowie w przypadku osób niepełnoletnich), mają prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec określonych form przetwarzania danych osobowych – z przyczyn związanych z ich szczególną sytuacją. Dyrektor, podejmując decyzję dotyczącą uznania lub nieuznania sprzeciwu, bierze pod uwagę tę szczególną sytuację oraz istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osób, których dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
6. Osoby, których wizerunki mogą być nagrane przy użyciu systemu monitoringu wizyjnego (lub ich rodzice/opiekunowie w przypadku osób niepełnoletnich), mają prawo żądania usunięcia danych tych osób, nagranych w systemie monitoringu wizyjnego jedynie w sytuacji uznania przez Dyrektora prawa do sprzeciwu wobec przetwarzania, opisanego w ust. 5.

§10.

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy regulamin został uzgodniony z Inspektorem ochrony danych osobowych Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji w Tłuszczu.

2. Prawo do ustalenia bądź zmiany hasła dostępu do nagrań utrwalonych na rejestratorach systemu monitoringu wizyjnego ma Dyrektor Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji w Tłuszczu lub administrator systemu informatycznego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem ostateczną decyzję podejmuje Dyrektor Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji w Tłuszczu, w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Regulamin monitoringu dostępny jest w biurze Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji w Tłuszczu.
5. Regulamin wchodzi w życie po 14 dniach od daty publikacji.

DYREKTOR
Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji
w Tłuszczu

Wioletta Kogutka

Data:

Podanie o udostępnienie do wglądu nagrania z monitoringu

Imię i nazwisko

rodzica/prawnego opiekuna

.....

**Dyrektor Centrum Kultury, Sportu
i Rekreacji w Tłuszczu**

Zwracam się z prośbą o umożliwienie wglądu w siedzibie Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji w Tłuszczu do wybranych nagrań z monitoringu wizyjnego Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji w Tłuszczu obejmujących obszar, zarejestrowanych w dniu dotyczących mojego dziecka (imię i nazwisko uczestnika).....

.....

Uzasadnienie (opis incydentu związanego z bezpieczeństwem uczestnika) :

.....
.....
.....
.....

Przyjmuję do wiadomości, że:

Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji w Tłuszczu jest zobowiązane do ochrony wizerunków wszystkich osób zapisanych w systemie monitoringu. Decyzję o ewentualnym udostępnieniu nagrań Dyrektor Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji w Tłuszczu podejmuje z uwzględnieniem wymogów wynikających z przepisów prawa, nie ma natomiast przesłanki prawnej do udostępniania wizerunków osób trzecich.

.....
data i podpis rodzica

Decyzja dyrektora:

Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody

.....
data i podpis dyrektora

2
K

Data:

Podanie o udostępnienie do wglądu nagrania z monitoringu

Imię i nazwisko

.....

**Dyrektor Centrum Kultury, Sportu
i Rekreacji w Tłuszczu**

Zwracam się z prośbą o umożliwienie wglądu do wybranych nagrań z monitoringu wizyjnego Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji w Tłuszczu obejmujących obszar, zarejestrowanych

w dniu

Uzasadnienie:

.....
.....
.....
.....
.....

Przyjmuję do wiadomości, że:

Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji w Tłuszczu jest zobowiązana do ochrony wizerunków wszystkich osób zapisanych w systemie monitoringu. Decyzję o ewentualnym udostępnieniu nagrań Dyrektor Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji w Tłuszczu podejmuje z uwzględnieniem wymogów wynikających z przepisów prawa, nie ma natomiast przesłanki prawnej do udostępniania wizerunków osób trzecich.

.....
Data i podpis wnioskodawcy

Decyzja dyrektora:

Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody

.....
Data i podpis dyrektor

12