BPR/2016/09/01

**Rozdział 1**

NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄGEGO

WSPÓLNOTA MIESZKANIOWA

przy ul. K. Pułaskiego 1-5, 58-100 Świdnica

w imieniu, którego działa i prowadzi postępowanie o zamówienie publiczne

BPR Dolnośląskie Nieruchomości Sp. z o.o. Zarząd i Administracja Nieruchomościami

ul. Wałbrzyska 25-27 pokój 210

NIP: 884 274 51 24

Tel: (74) 648 71 71

e- mail: bpr.dn@wp.pl

godziny pracy: 8.30- 15.30

zwany dalej Inwestorem Zastępczym: ogłasza przetarg ofertowy.

**Rozdział 2**

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu

ofertowego, dla zamówień (roboty budowlane), których wartość nie przekracza równowartości kwoty 30 000 euro.

**Rozdział 3**

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

45453000-7 roboty remontowe i renowacyjne

3.1.

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane:

Remont elewacji budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. K. Pułaskiego 1-5 w Świdnicy.

3.2. Zakres zamówienia:

1) Ustawienie rusztowania zewnętrznego,

2) Skucie odparzonych i nierównych tynków na elewacjach, płytach balkonów od spodu,

3) Wykonanie nowych tynków cem-wap kat. III,

4) Wykonanie nowych obróbek parapetów okiennych,

5) Wykonanie n owych obróbek blacharskich z blachy cynkowej,

6) Uporządkowanie terenu, wywóz gruzu i odpadów,

7) Demontaż rusztowania zewnętrznego.

3.3. Szczegółowy zakres prac określa obmiar, stanowiący załącznik do specyfikacji.

3.4. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia własnym sprzętem i z własnych materiałów.

3.5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zakresu robót objętych niniejszym

postępowaniem przetargowym.

**Rozdział 4**

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin realizacji zamówienia :

I etap do 31.12.2016 r.

II etap do 31.12.2017 r.

**Rozdział 5**

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA

OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

1. udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli

przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – nie dotyczy;

1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia - o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się

wykonawcy, którzy w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert,

a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zgodnie z zasadami

sztuki budowlanej wykonali i prawidłowo ukończyli co najmniej 2 roboty budowlane

polegające na wykonaniu remontu elewacji budynku mieszkalnego o wartości co

najmniej 50.000,00 zł brutto każda. Ocena spełniania warunku będzie dokonana na

podstawie złożonego wykazu wykonanych robót budowlanych na zasadzie spełnia/nie

spełnia;

1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do

wykonania zamówienia. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku – nie

określa się minimalnych standardów. Spełnianie warunku zostanie ocenione na podstawie

złożonego oświadczenia, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się

wykonawcy, którzy nie zalegają z opłacaniem podatków oraz nie zalegają z opłacaniem

składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne. Spełnianie warunku zostanie ocenione

na podstawie złożonego oświadczenia, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

2. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego wykaże, że brak jest podstaw do jego wykluczenia z powodu niespełnienia niżej wymienionych warunków. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je

nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło

się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony

prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli

przez likwidację majątku upadłego;

3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na

ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni

przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub

wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku

z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób

wykonującym pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo

przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo

popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub

przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie

przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione

w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom

osób wykonującym pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo

przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo

popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub

przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku na celu popełnienie

przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za

przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia,

przestępstwo przeciwko prawom osób wykonującym pracę zarobkową, przestępstwo

przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi

gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,

a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo

związku na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza

prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie

zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonującym pracę zarobkową,

przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko

obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści

majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej

grupie albo związku na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia,

przestępstwo przeciwko prawom osób wykonującym pracę zarobkową, przestępstwo

przeciwko środowisku przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi

gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,

a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na

podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod

groźbą kary;

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego

postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w

dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie

utrudni uczciwej konkurencji, przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się

zamówienia na podst. art. 62 ust. 1 pkt. 2 lub art.67 ust 1 pkt 1 i 2 ustawy - Prawo

zamówień publicznych;

2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania

ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 ustawy - Prawo zamówień

publicznych, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik

prowadzonego postępowania;

4) nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Ocena tego warunku nastąpi na podstawie załączonego do oferty przez wykonawcę

oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia

publicznego Wykonawcy – załącznik nr 2 do SIWZ.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach

zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów,

niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej

sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami

niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne

zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres

korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

4. Ofertę wykonawcy wykluczonego uzna się za odrzuconą.

**Rozdział 6**

WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1.Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do

wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy – załącznik nr

2 do SIWZ,

6.2.Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności

gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania

ofert;

6.3.Wykaz robót wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, zamawiającego;

6.4. Opłacona polisa od odpowiedzialności cywilnej, a w przypadku jej braku inny dokument

potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie

prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum

30 000 złotych.

6.5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.6.Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub

miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.2., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

6.7.W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego

siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający

może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie

niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

6.8.Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

6.9.W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz

w przypadku podmiotów, o których mowa w rozdziale 5 ust. 1 pkt. 3, kopie dokumentów

dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność

z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

6.10.Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii

dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi

wątpliwości co do jej prawdziwości.

6.11.Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

6.12.Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 6.2 do 6.4 oraz odpowiednio dla tam wymienionych równoważnych lub którzy złożyli te dokumenty, ale zawierają błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania

6.13.Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie

zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien

zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców

ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. Podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Dokument pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.

6.14.Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**Rozdział 7**

SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1.Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

2.Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.

3.Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz

informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie

potwierdza fakt ich otrzymania.

4.Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych

warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, nie

później niż 2 dni, przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o

wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia połowy wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie do

Zamawiającego po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający

może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania. Jeżeli Zamawiający

przedłuży termin składania ofert, pozostaje on bez wpływu na bieg terminu składania przez

Wykonawcę wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.

7. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia

wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmieć treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.

9. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji

istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian

w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi

wszystkich Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.

10. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami są:

10.1. W sprawach merytorycznych i formalnych Piotr Babiarz nr tel. 505-05-1234.

**Rozdział 8**

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wpłaty wadium.

**Rozdział 9**

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**Rozdział 10**

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę i powinna ona zawierać:

− Wypełniony druk oferty, który stanowi załącznik nr 1 do SIWZ,

− Wypełniony druk Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o

braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Wykonawcy – załącznik nr 2 do SIWZ,

− Wykaz robót wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania

ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich

rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, zamawiającego - załącznik nr 3 do SIWZ;

− Wypełniony Kosztorys ofertowy – załącznik nr 4 do SIWZ;

− Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności

gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania

ofert;

− Opłaconą polisę od odpowiedzialności cywilnej, a w przypadku jej braku inny dokument

potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie

prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum

30 000 złotych;

− Pełnomocnictwo do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą

podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie dokumentu, w oryginale lub

poświadczone notarialnie lub opatrzone adnotacją „za zgodność z oryginałem” pieczęcią

wykonawcy, imienną pieczątką osoby upoważniającej.

2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.

3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. Zaleca się, by strony oferty były połączone w sposób trwały.

5. Wszelkie poprawki lub zmiany winny być parafowane przez osobę upoważnioną

do podpisywania oferty.

6. Wykonawca nie może zmieniać treści formularzy, które stanowią załączniki do specyfikacji

istotnych warunków zamówienia, a wszystkie załączniki do oferty powinny być ułożone

w kolejności wskazanej przez wykonawcę w formularzu oferty.

7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Ofertę należy umieścić w kopercie opatrzoną nazwą

„Remont elewacji budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. K. Pułaskiego 1-5 w Świdnicy ” i adresem Zamawiającego, nazwą oraz adresem Wykonawcy. Oferta może być

przesłana lub złożona osobiście w miejscu wskazanym przez zamawiającego.

8. Koperta powinna być zamknięta i oznaczona w taki sposób, aby nie było możliwe zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert oraz by wyróżniała się pośród innej korespondencji.

9. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Wykonawca złoży powiadomienie na takich zasadach jak złożenie oferty

z dopiskiem ZMIANA.

10. Koperty oznakowane dopiskiem ZMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

11. Koperta oznakowana dopiskiem WYCOFANE nie będzie otwierana.

**Rozdział 11**

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1.Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego do dnia **15.10.2016r do godz. 8:00**

2. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez jej otwierania.

3. Otwarcie ofert nastąpi przez komisję w siedzibie Zamawiającego w dniu 17.10.2016 godz. 10:00 – 10:15.

**Rozdział 12**

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Ofertę należy sporządzić na podstawie załączników do SIWZ.

2. Cena ofertowa musi obejmować całość zadania określonego w Rozdziale 3 SIWZ oraz

wszystkie koszty związane z realizacją zadania nie ujęte w przedmiarze robót i SIWZ,

a niezbędne do wykonania zakresu robót, tj. podatek VAT, wszelkie roboty przygotowawcze,

porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, koszty utrzymania zaplecza budowy wraz z jego późniejszą likwidacją, ewentualne odtworzenie zniszczonych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia dróg i chodników, wywozu nadmiaru gruzu, ewentualnej utylizacji i składowania materiałów z rozbiórek, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, wykonania dokumentacji powykonawczej. Wykonawca jest zobowiązany w cenie oferty uwzględnić także załatwienie wszelkich innych formalności dotyczących budowy i kosztów z tym związanych (w tym zajęcie pasa drogowego itp.). oraz inne koszty wynikające z niniejszej umowy.

3.Wykonawca określi

cenę oferty, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

4. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z

obowiązującymi przepisami.

**Rozdział 13**

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY

WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I

SPOSOBU OCENY OFERT.

1.Kryterium oceny ofert:

najniższa cena

2.Oferta najkorzystniejsza to oferta z najniższą ceną.

**Rozdział 14**

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO

WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

PUBLICZNEGO.

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców,

którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. W zawiadomieniu zamawiający poinformuje

wykonawcę o:

1.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę

albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej

wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i

adresy wykonawców, którzy złożyli oferty;

1.2 wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

1.3 wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia;

1.4 terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być

zawarta.

2. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą

dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie

będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

4.Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

**Rozdział 15**

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy w niniejszym

postępowaniu o zamówienia publiczne.

**Rozdział 16**

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO

TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWOENIA PUBLICZNEGO,

OGÓLNE WARUKI UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJACY WYMAGA OD WYKONAWCY,

ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA

TAKICH WARUNKACH.

1. Istotne postanowienia umowy są do wglądu w siedzibie zamawiającego – wzór umowy.

2. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w stosunku do treści oferty w następujących

okolicznościach:

1) zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad realizacją przedmiotu umowy,

2) zmiany terminu realizacji w przypadku:

a) braku możliwości prowadzenia robót na skutek obiektywnych warunków klimatycznych,

b) niemożności rozpoczęcia lub kontynuowania robót z przyczyn leżących po stronie

Zamawiającego,

c) zawieszenia robót przez organy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,

d) siły wyższej, klęski żywiołowej,

e) wstrzymania robót przez Zamawiającego.

3. Warunkiem wprowadzenia zmian do umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i właściwie umotywowanej (protokół konieczności wykonania wraz z uzasadnieniem) przez powołaną przez Zamawiającego komisję techniczną, w składzie której będą m.in. Inspektor nadzoru, oraz kierownik budowy.

4.Zmiana umowy może nastąpić w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem

nieważności.

5.Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może

wyrazić zgodę lecz nie stanowią zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

6.Zmiany związane z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana rachunku

bankowego lub zmiana danych teleadresowych) nie stanowią istotnej zmiany umowy.

**Rozdział 17**

OFERTA CZĘŚCIOWA – OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne etapy.

**Rozdział 18**

UMOWA RAMOWA

Zamawiający nie przewiduje zawarcie umowy ramowej.

**Rozdział 19**

INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

**Rozdział 20**

OPIS I WARUNKI OFERTY WARIANTOWEJ

Zamawiający nie dopuszcza i nie przewiduje składania oferty wariantowej.

**Rozdział 21**

POCZTA ELEKTRONICZNA, STRONA INTERNETOWA ZAMAWIAJĄCEGO

Strona internetowa ma następujący adres : www.bprdn.siteor.pl

Adres poczty elektronicznej na który należy przesyłać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje: bpr.dn@wp.pl

**Rozdział 22**

ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zawartej umowy o zamówienie publiczne w walutach

obcych. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

**Rozdział 23**

AUKCJA ELEKTORNICZNA

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne.

**Rozdział 24**

ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne.

**Rozdział 25**

ZAŁĄCZNIKI

Załącznik Nr 1 wzór formularza ofertowego

Załącznik Nr 2 wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o

niepodleganiu z wykluczenia z postępowania

Załącznik Nr 3 wzór wykazu wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat robót budowlanych

Załącznik Nr 4 kosztorys ofertowy (sporządzony według cen jednostkowych)

Świdnica dn. 30.09.2016r.