

# TOWARZYSTWO PRZYRODNICZE „BOCIAN”

ul. Radomska 22/32, 02-323 Warszawa  
tel./fax 22 822 54 22, e-mail: biuro@bocian.org.pl

---

Załącznik nr 2

## WZÓR UMOWY

### UMOWA NR NA/CKPŚ/2019/....

zawarta w dniu ..... r. w Warszawie pomiędzy:

#### Towarzystwem Przyrodniczym „Bocian”,

ul. Radomska 22/32, 02-323 Warszawa, NIP: 821-10-04-298, reprezentowanym przez:

- .....
- .....

zwanym dalej Zamawiającym,

a:

....., z siedzibą w ....., ul. ....

REGON ....., NIP ....., zwanym dalej Wykonawcą,  
reprezentowanym przez:

- .....
- .....

W wyniku rozstrzygnięcia zapytania ofertowego nr NA/2019/04 z dnia 08.04.2019 r. związanego z realizacją zadania będącego częścią projektu POIS.02.04.00-00-0019/16 „Realizacja Krajowego Planu Ochrony Kulika Wielkiego – etap I”, zwanego dalej Projektem, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, prowadzonego w oparciu o Regulaminu udzielania zamówień publicznych Towarzystwa Przyrodniczego „Bocian”, została zawarta umowa następującej treści:

#### §1

1. Przedmiotem umowy jest **usługa polegająca na zapewnieniu opieki weterynaryjnej nad hodowlą wolierową kulika wielkiego *Numenius arquata*** prowadzoną w trzech różnych lokalizacjach, w ramach projektu POIS.02.04.00-00-0019/16 „Realizacja Krajowego Planu Ochrony Kulika Wielkiego – etap I”, zgodnie załącznikami stanowiącymi integralną część umowy: zapytaniem ofertowym nr NA/2019/04 z dnia 08.04.2019 r. - załącznik nr 1 oraz ofertą wykonawcy z dnia..... - załącznik nr 2 do umowy.
2. Świadczenie usługi odbywać się będzie w latach 2019-2020 w miesiącach maj-sierpień przez okres ciągły trwający od momentu wyklucia pierwszych piskląt do wypuszczenia ostatnich młodych kulików wielkich na wolność.



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko

**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



## TOWARZYSTWO PRZYRODNICZE „BOCIAN”

ul. Radomska 22/32, 02-323 Warszawa  
tel./fax 22 822 54 22, e-mail: biuro@bocian.org.pl

---

### §2

1. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym oraz z wykonawcami hodowli wolierowej kulika wielkiego”.

### §3

1. Do potwierdzenia wykonania przedmiotu umowy, o których mowa powyżej, niezbędne jest protokolarne przekazanie Zamawiającemu przedmiotu umowy - bez jego zastrzeżeń.
2. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi protokolarnie z udziałem upoważnionych przedstawicieli stron.
3. Protokół odbioru powinien zawierać w szczególności:
  - 1) dzień odbioru wykonanych prac;
  - 2) opis zakresu wykonanych prac;
  - 3) oświadczenie o braku, lub o stwierdzeniu wad w realizacji przedmiotu umowy.
4. Jeżeli Wykonawca w sposób rażący nie wykonuje lub wykonuje nienależycie podstawowe obowiązki określone w umowie Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy, po uprzednim jednorazowym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia uchybień.
5. W przypadku dwukrotnej negatywnej oceny z przeprowadzonej kontroli, Zamawiający może, po uprzednim jednorazowym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia uchybień, wypowiedzieć umowę ze względu na nienależyte wykonywanie przez Wykonawcę obowiązków określonych w umowie.
6. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym, w przypadku, gdy:
  - 1) Wykonawca złoży fałszywe, podrobione lub stwierdzające nieprawdę dokumenty w celu uzyskania zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy;
  - 2) Wykonawca zaprzestał realizacji przedmiotu umowy lub realizuje go w sposób niezgodny z umową.

### §4

1. Całkowita szacunkowa wartość przedmiotu umowy wynosi: .....złotych brutto (słownie: ..... 00/100 zł).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej będzie płatne w 2 ratach:
  - a) rata I - zapewnienie opieki weterynaryjnej nad hodowlą wolierową kulika wielkiego w sezonie lęgowym 2019 r.”  
- .....zł brutto (słownie: .....)
  - b) rata II - zapewnienie opieki weterynaryjnej nad hodowlą wolierową kulika wielkiego w sezonie lęgowym 2020 r.”  
- .....zł brutto (słownie: .....)
3. Zapłata za przedmiot umowy nastąpi przelewem w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury/rachunku na konto bankowe Wykonawcy. Faktura/rachunek wystawiona będzie na podstawie protokołu odbioru bez zastrzeżeń, podpisanego przez strony umowy.
4. Jako datę zapłaty przyjmuje się datę wpływu należności na konto Wykonawcy.



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko

**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



## **TOWARZYSTWO PRZYRODNICZE „BOCIAN”**

ul. Radomska 22/32, 02-323 Warszawa  
tel./fax 22 822 54 22, e-mail: biuro@bocian.org.pl

---

5. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT/rachunku bez jego podpisu.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielania zaliczek na poczet wykonywanych prac.

### **§5**

1. W razie odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w §4 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, przewyższającego kwotę przewidzianych kar umownych.

### **§6**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, z prawem do żądania wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych przyczynach.
3. Wykonawca może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych przyczynach.
4. Odstąpienie, o którym mowa w §6 ust. 2 i 3, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz zawierać uzasadnienie.

### **§7**

1. Postanowienia umowy mogą ulec zmianie tylko w przypadku, gdy zmiany będą wynikały z przyczyn, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zmiany będą wymagały, pod rygorem nieważności, formy pisemnej.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową mają zastosowanie przepisy k. c.

### **§9**

Wszelkie spory, jakie mogą powstać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

### **§10**

1. Niniejsza umowa jest dokumentem obowiązującym obie strony.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i będą wiążące po ich zatwierdzeniu przez obie strony.



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko

**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



## TOWARZYSTWO PRZYRODNICZE „BOCIAN”

ul. Radomska 22/32, 02-323 Warszawa  
tel./fax 22 822 54 22, e-mail: biuro@bocian.org.pl

---

3. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egzemplarz dla Wykonawcy, 1 egzemplarz dla Zamawiającego.
5. Niniejsza umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron.
6. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:  
Załącznik nr 1 - Zapytanie ofertowe NA/2019/.. z dnia ..... r.  
Załącznik nr 2 - Oferta wykonawcy z dnia.....

.....  
**Zamawiający**

.....  
**Wykonawca**



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko

**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności

