

# TOWARZYSTWO PRZYRODNICZE „BOCIAN”

ul. Radomska 22/32, 02-323 Warszawa  
tel./fax 22 822 54 22, e-mail: biuro@bocian.org.pl

---

Załącznik nr 2 do

## WZÓR UMOWY

UMOWA NR .....

zawarta w dniu ..... r. w Warszawie pomiędzy:

### Towarzystwem Przyrodniczym „Bocian”,

z siedzibą w: ul. Radomska 22/32, 02-323 Warszawa, NIP: 821-10-04-298, reprezentowanym przez:

- .....,
- .....,

zwanym dalej Zamawiającym, a

.....,

zamieszkałym/z siedzibą w: ....., REGON (jeśli dotyczy)....., NIP:....., reprezentowanym przez: (jeśli dotyczy)

- .....,

zwanym dalej Wykonawcą.

W wyniku rozstrzygnięcia zamówienia publicznego nr NA/2018/06 z dnia .....2018 r. związanego z realizacją projektu POIS.02.04.00-00-0019/16 „Realizacja Krajowego Planu Ochrony Kulika Wielkiego – etap I”, współfinansowanego ze środków Funduszu Spójności Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, prowadzonego w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych Towarzystwa Przyrodniczego „Bocian”, została zawarta umowa następującej treści:

### § 1

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na przeprowadzeniu ..... prelekcji dla uczniów szkół w ostoi .....(uzupełnić w zakresie odpowiedniej części) zgodnie z zamówieniem nr NA/2018/06 z dnia .....r. stanowiącym integralną część umowy - Załącznik nr 1 do niniejszej umowy, oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ..... r., stanowiącą integralną część umowy - Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

### § 2

1. Umowa obowiązuje od dnia zawarcia do dnia **31.03.2019** roku.
2. Do potwierdzenia wykonania przedmiotu umowy niezbędne jest protokolarne przekazanie Zamawiającemu przedmiotu umowy - bez jego zastrzeżeń.
3. Do odbioru przedmiotu umowy, ze strony Zamawiającego, upoważniony jest Pana/Pani .....



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko

**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



# TOWARZYSTWO PRZYRODNICZE „BOCIAN”

ul. Radomska 22/32, 02-323 Warszawa  
tel./fax 22 822 54 22, e-mail: biuro@bocian.org.pl

---

4. Protokół odbioru powinien zawierać w szczególności:

- 1) dzień odbioru wykonanych prac;
- 2) opis zakresu wykonanych prac;
- 3) oświadczenie o braku, lub o stwierdzeniu wad w realizacji przedmiotu umowy.
- 4) liczbę oraz ewidencję godzin w każdym miesiącu kalendarzowym poświęconych osobiście na wykonanie usługi

5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego braków i uchybień w przedstawionej dokumentacji, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin dokonania wskazanych w protokole odbioru poprawek i uzupełnień. Po otrzymaniu poprawionej dokumentacji, Zamawiający dokona ponownej oceny przedłożonych dokumentów w ciągu 14 dni kalendarzowych.

7. W przypadku ponownego stwierdzenia przez Zamawiającego braków i uchybień w poprawionej przez Wykonawcę dokumentacji Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym. Uzasadnienie odstąpienia od umowy zostanie zawarte w protokole odbioru.

## § 3

1. Wykonawca realizować będzie prace związane z wykonaniem przedmiotu umowy w ścisłej współpracy z Zamawiającym lub osobami przez niego wskazanymi.

2. W przypadku wykorzystywania własnej, autorskiej prezentacji multimedialnej w prelekcjach, Wykonawca jest zobowiązany do wcześniejszego (min. 7 dni roboczych przed prelekcją) przesłania Zamawiającemu prezentacji do akceptacji.

3. Do nadzoru nad wykonywaniem umowy, ze strony Zamawiającego, upoważniona jest Pan .....

4. Do kontaktu z Zamawiającym i udzielania mu wymaganych informacji oraz wyjaśnień, Wykonawca wyznaczy swojego przedstawiciela tj. .... Przedstawiciel będzie działać na podstawie pisemnego upoważnienia udzielonego przez Wykonawcę.

5. Wykonawca wykona przedmiot umowy osobiście.

## § 4

1. Wynagrodzenie będzie płatne po zrealizowaniu zadania.

2. Wartość wynagrodzenia za przeprowadzenie czynności określonych w umowie wynosi: ..... zł brutto (słownie: ..... ) z zastrzeżeniem pkt. 4-6.

3. Wartość wynagrodzenia, o którym mowa w ust 2, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.

4. Wartość wynagrodzenia obejmuje w szczególności również podatek VAT.

5. Wykonawca będący osobą fizyczną, wykonujący przedmiot niniejszej umowy poza działalnością gospodarczą, jest zobowiązany w dniu zawarcia umowy złożyć oświadczenie dotyczące jego sytuacji ubezpieczeniowej według wzoru dostarczonego przez Zamawiającego oraz do jego aktualizowania każdorazowo gdy dochodzi do zmiany tej sytuacji.

6. W przypadku o którym mowa w pkt. 5, kwota wynagrodzenia określona w pkt. 2 to całkowity koszt Zamawiającego wynikający z wypłaty wynagrodzenia, na którą składają się obowiązkowe składki na ubezpieczenia i fundusze finansowane przez Zamawiającego. Zamawiający potrąci także zaliczkę na



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko

**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



# TOWARZYSTWO PRZYRODNICZE „BOCIAN”

ul. Radomska 22/32, 02-323 Warszawa  
tel./fax 22 822 54 22, e-mail: biuro@bocian.org.pl

---

podatek od osób fizycznych oraz składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne finansowane przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami.

7. Zmiana stawek lub zasad naliczania narzutów i potrąceń o których mowa w pkt. 6, która w konsekwencji oznaczałaby zmianę kwoty do wypłaty, nie stanowi zmiany umowy.

8. Wynagrodzenie podane przez Wykonawcę nie będzie podlegała zmianom w okresie realizacji zamówienia.

9. Płatność dokonana zostanie w terminie 30 dni, od dnia otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionych faktur VAT/rachunków, po uprzednim podpisaniu przez obie Strony protokołów odbioru bez zastrzeżeń.

10. Podstawą wystawienia faktur VAT/rachunków jest podpisanie przez Zamawiającego odpowiednio: protokołu odbioru stwierdzającego wykonanie zaplanowanych prac bez zastrzeżeń.

11. Adresem dla doręczenia Zamawiającemu faktur VAT/ rachunków jest: Towarzystwo Przyrodnicze „Bocian”, 02–323 Warszawa, ul. Radomska 22/32, NIP 821-10-04-298.

12. Należność za wykonane prace Zamawiający przekaże na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturach VAT/rachunkach.

13. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

14. W razie zwłoki w płatności Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

15. Zamawiający nie udziela żadnych zaliczek na poczet wykonywanych prac.

## § 5

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień umowy bądź w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości brutto wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 2.

2. W razie wystąpienia zwłoki w oddaniu prac w ramach realizacji przedmiotu umowy, w terminie określonych w § 2 ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

3. Zamawiający ma prawo do pomniejszenia wartości wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy o wartość naliczonych kar.

4. W przypadku, gdy wartość poniesionej przez Zamawiającego szkody przewyższy wysokość kar umownych określonych w ust. 1-3, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.

## § 6

1. Jeżeli Wykonawca w sposób rażący nie wykonuje lub wykonuje nienależycie podstawowe obowiązki określone w umowie Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy, po uprzednim jednorazowym pisemnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia uchybień.

2. W przypadku dwukrotnej negatywnej oceny z przeprowadzonej kontroli, Zamawiający może, po uprzednim jednorazowym pisemnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia uchybień, wypowiedzieć umowę ze względu na nienależyte wykonywanie przez Wykonawcę obowiązków określonych w umowie.



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko

**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



# TOWARZYSTWO PRZYRODNICZE „BOCIAN”

ul. Radomska 22/32, 02-323 Warszawa  
tel./fax 22 822 54 22, e-mail: biuro@bocian.org.pl

---

3. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym, w przypadku, gdy:

- 1) Wykonawca złoży fałszywe, podrobione lub stwierdzające nieprawdę dokumenty w celu uzyskania zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy;
- 2) Wykonawca zaprzestał realizacji przedmiotu umowy lub realizuje go w sposób niezgodny z umową.

## § 7

1. Zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty możliwa jest m.in. w następujących przypadkach i na zasadach w nich określonych:

- 1) Zmiany terminu realizacji umowy, ze względu na wystąpienie okoliczności nie dających się przewidzieć przed zawarciem umowy, np. działanie siły wyższej, załamanie pogody, przyczyny nie wynikające z winy Wykonawcy.
- 2) Zmiany terminu realizacji umowy, ze względu na wystąpienie okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.

2. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią one zobowiązań do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego jak i Wykonawcę.

3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 8

1. W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności:

- 1) przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.);

2. Wszelkie spory mogące wyniknąć z zawartej umowy będą rozstrzygane przez Strony w drodze bezpośrednich negocjacji. W razie nie osiągnięcia polubownego rozstrzygnięcia negocjacji, w terminie 30 dni od zaistnienia sporu, Strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy nastąpić mogą w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, w formie aneksu podpisanego przez każdą ze stron.

## § 9

1. Umowa niniejsza sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

2. Niniejsza umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron.

3. Integralną część Umowy stanowi załącznik nr 1 – oferta wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko

**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności

