

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego nr 17/EOG/2015

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

I. MIEJSCE REALIZACJI ZADANIA

Zadanie Animatora będzie polegało na przeprowadzeniu działań edukacyjnych na terenie jednego lub dwóch powiatów z spośród wymienionych w pkt. 2.3 zapytania ofertowego.

II. CZAS REALIZACJI ZADANIA

Zadanie zostało podzielone na dwa etapy rozliczeniowe:

ETAP I maj-sierpień 2015,

ETAP II wrzesień-grudzień 2015

III. POMOCE EDUKACYJNE I MATERIAŁY PROMOCYJNE

Działania zostaną przeprowadzone przy użyciu przekazanych przez Zamawiającego materiałów edukacyjnych tj:

1. Pakiet edukacyjny zawierający:

- scenariusze zajęć lekcyjnych i karty pracy w podziale na trzy poziomy nauczania,
- kompendium wiedzy,
- plakat prezentujący zwierzęta charakterystyczne dla terenów rolniczych,
- film przyrodniczy.

2. Folder promujący projekt;

3. Ołówki promujące projekt;

4. Baner promujący projekt;

5. Plakat z pustym miejscem do wypełnienia umożliwiające zaproszenie na organizowane przez siebie wydarzenie.

Materiały edukacyjne zostaną dostarczone Animatorom na koszt Zamawiającego.

IV. ZADANIA I DOKUMENTOWANIE DZIAŁAŃ

Zadanie 1. Organizacja promującego pakiet edukacyjny spotkania z nauczycielami powiatu - 1 spotkanie

W ramach zadania 1, Animator:

- wynajmie odpłatnie lub nieodpłatnie położoną na terenie powiatu objętego działaniami edukacyjnymi salę (w domu kultury, szkole itp.) przeznaczoną do odbycia spotkania;
- zaprosi nauczycieli z przedszkoli i szkół powiatu na spotkanie promujące projekt; wybór formy zaproszenia należy do Animatora (wysłanie listów do szkół, rozwieszenie ogłoszeń, inne ścieżki) powinien on jednak dołożyć wszelkich starań, aby wiadomość dotarła do jak największej liczby nauczycieli;
- przeprowadzi autorskie spotkanie podczas którego zaprezentuje i przekaże nauczycielom pakiet edukacyjny
- udokumentuje w formie listy obecności, udział w spotkaniu min. 15 nauczycieli,

Zadanie 2. Przeprowadzenie w przedszkolach i szkołach zaangażowanych w projekt zajęć promujących pakiet edukacyjny - 40 godzin lekcyjnych

W ramach zadania 2, Animator:

- spośród przedszkoli i szkół powiatu wytypuje i uzyska potwierdzenie udziału w projekcie min. 10 placówek, w których będą prowadzone działania edukacyjne. Jako osobną placówkę animator będzie traktował: szkołę podstawową, gimnazjum lub przedszkole z zastrzeżeniem, że wśród 10 wytypowanych znajdą się co najmniej 2 szkoły podstawowe, 2 gimnazja, 2 przedszkola.
- ustali z nauczycielami czas i miejsce prowadzenia zajęć,
- przy pomocy pakietu edukacyjnego przeprowadzi autorskie zajęcia z dziećmi,
- udokumentuje przeprowadzenie zajęć na formularzu przeznaczonym do podpisania przez dyrektora placówki/nauczyciela (zgodnie z wzorem przekazanym przez Zamawiającego po podpisaniu umowy).

Zadanie 3. Organizacja otwartych pokazów filmu dla społeczności lokalnej - 4 pokazy

W ramach zadania 3, Animator:

- wynajmie odpłatnie lub nieodpłatnie położoną na terenie powiatu objętego działaniami edukacyjnymi salę (w domu kultury, szkole itp.) przeznaczoną do przeprowadzenia pokazu; sala powinna mieć możliwość wyświetlenia filmu za pomocą projektora multimedialnego (posiadać ekran lub białą ścianę; możliwość zaciemnienia okien); jeśli miejsce spotkania nie będzie dysponowało projektorem multimedialnym z podłączeniem do komputera; Animator zorganizuje sprzęt we własnym zakresie;
- zaprosi społeczność lokalną na pokaz filmu; wybór formy zaproszenia należy do Animatora (rozwiązanie ogłoszeń, przekazanie informacji do lokalnej prasy, inne ścieżki) powinien on jednak dołożyć wszelkich starań, aby wiadomość dotarła do jak najszerszej grupy odbiorców;
- przeprowadzi autorskie spotkanie połączone z pokazem filmu "Pola tętniące życiem"
- potwierdzi przeprowadzenie spotkania za pomocą dokumentacji fotograficznej złożonej min. z 3 zdjęć.

Zadanie 4. Udział w imprezach plenerowych - 4 imprezy typu dożynki, święta gmin

W ramach zadania 4, Animator:

- uzyska od organizatorów zgodę na udział w imprezie,
- zorganizuje we własnym zakresie stiosko z materiałami promującymi projekt przekazanymi przez Zamawiającego,
- potwierdzi udział w imprezie za pomocą dokumentacji fotograficznej złożonej min. z 3 zdjęć.

Zadanie 5. Organizacja autorskich przedsięwzięć upowszechniających temat projektu - 2 imprezy typu wycieczka przyrodnicza, rajd rowerowy, gra terenowa

W ramach zadania 5, Animator:

- zorganizuje autorskie przedsięwzięcie edukacyjne i zaprosi na nie społeczność lokalną, wybór formy zaproszenia należy do Animatora (rozwiązanie ogłoszeń, przekazanie informacji do lokalnej prasy, inne ścieżki) powinien on jednak dołożyć wszelkich starań, aby wiadomość dotarła do jak najszerszej grupy odbiorców;
- uzyska zgody, jeśli są wymagane,

- potwierdzi udział w imprezie za pomocą dokumentacji fotograficznej złożonej z min. 3 zdjęć.

Zadanie 6. Kontakt z lokalnymi mediami

W ramach zadania 6, Animator:

- nawiąże kontakty z lokalnymi mediami w celu informowania o swoich działaniach (szkoleniach dla nauczycieli, pokazach filmu, autorskich przedsięwzięciach itp.) na łamach lokalnych (gminnych/powiatowych) gazet; opcjonalnie również na portalach internetowych.
- zorganizuje publikacje 4 otrzymanych od Zamawiającego artykułów upowszechniających temat projektu w lokalnych gazetach.
- potwierdzi kontakty z mediami za pomocą przesłania wraz ze sprawozdaniem egzemplarza gazety z zamieszczonym artykułem.

V. SPRAWOZDAWCZOŚĆ

Animator będzie zobowiązany do przesłania do Zamawiającego sprawozdań etapowych na 5 dni przed zakończeniem etapów, których terminy określono w pkt. II powyżej.

W ramach sprawozdania z realizacji **I etapu** zadania Animator wykaże :

1. Zorganizowanie promującego pakiet edukacyjny spotkania z nauczycielami powiatu – (zadanie 1)
2. Przeprowadzenie w przedszkolach i szkołach zaangażowanych w projekt zajęć promujących pakiet edukacyjny - 15 godzin lekcyjnych (zadanie 2).
3. Organizację 2 otwartych pokazów filmu dla społeczności lokalnej (zadanie 3).
4. Udział w 2 imprezach plenerowych (zadanie 4).
5. Organizację 1 autorskiego przedsięwzięcia upowszechniającego temat projektu (zadanie 5).
6. Publikacje 2 otrzymanych od Zamawiającego artykułów upowszechniających temat projektu w lokalnych gazetach oraz publikacje informacji o swoich działaniach (zadanie 6)

W ramach sprawozdania z realizacji **II etapu** zadania Animator wykaże :

1. Przeprowadzenie w przedszkolach i szkołach zaangażowanych w projekt zajęć promujących pakiet edukacyjny - 25 godzin lekcyjnych (zadanie 2).
2. Organizację 2 otwartych pokazów filmu dla społeczności lokalnej (zadanie 3).
3. Udział w 2 imprezach plenerowych (zadanie 4).
4. Organizację 1 autorskiego przedsięwzięcia upowszechniającego temat projektu (zadanie 5).
5. Publikacje 2 otrzymanych od Zamawiającego artykułów upowszechniających temat projektu w lokalnych gazetach oraz publikacje informacji o swoich działaniach (zadanie 6)

Animator prześle merytoryczny opis realizacji każdego zadania oraz dokumentację wskazaną w poszczególnych zadaniach, potwierdzającą ich wykonanie (zdjęcia, listy obecności), co będzie warunkiem podpisania protokołu odbioru.

VI. INNE OBOWIĄZKI ANIMATORA

- Animator weźmie udział w szkoleniu zorganizowanych przez Zamawiającego przed rozpoczęciem pierwszego etapu działań (kwiecień 2015);

TOWARZYSTWO PRZYRODNICZE „BOCIAN”
ul. Radomska 22/32, 02-323 Warszawa
tel./fax 22 822 54 22, e-mail: biuro@bocian.org.pl

- Podczas wszystkich prowadzonych przez siebie działań edukacyjnych Animator będzie informował odbiorców o sponsorze działań poprzez umieszczenie w widocznym miejscu banerów przekazanych przez Zamawiającego, a w przypadku informacji prasowych poprzez przekazanie redakcji logotypu sponsora wraz z informacją : *"Pola tętniące życiem - kampania edukacyjna na rzecz ochrony różnorodności biologicznej w krajobrazie rolniczym" Projekt dofinansowany przez Islandię, Liechtenstein oraz Norwegię w ramach funduszy EOG.*