

UMOWA NR 1/U/2018- wzór

Zawarta w dniu w Mikołowie, pomiędzy:

Zakładem Inżynierii Miejskiej Sp. z o.o. z siedzibą w Mikołowie, ul. Kolejowa 4, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000149836; kapitał zakładowy: 87 277.000,00zł, NIP: 635-10-06-267, REGON: 272754320, reprezentowanym przez:

Prezesa Zarządu - Justynę Hildebrandt

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....

zwanym dalej Wykonawcą.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania, w oparciu o przeprowadzone postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego - pisemnego na utworzenie i wdrożenie modułu Internetowego Biura Obsług Klienta wraz z usługą hostingu dla Zakładu Inżynierii Miejskiej Sp. z o.o.
2. Przedmiot umowy obejmuje wykonanie szczegółowej analizy przedwdrożeniowej, utworzenie i kompleksowe wdrożenie modułu Internetowego Biura Obsługi Klienta wraz z usługą hostingu i udzieleniem licencji niewyłącznej bezterminowej, która obejmuje prawo do modyfikacji kodu źródłowego (z wyłączeniem oprogramowania bazodanowego), na nieograniczoną liczbę użytkowników (klientów oraz pracowników Zamawiającego) na wszelkich polach eksploatacji, integracja modułu Internetowego Biura Obsługi Klienta z: systemem ERP - Perfect-Ekspert SQL (PE SQL) – moduły: PEW (Perfect-Ekspert Woda), PEC (Perfect-Ekspert Ciepło), PEFK (Perfect-Ekspert Finanse-Księgowość), funkcjonującym w przedsiębiorstwie Zamawiającego (autorstwa firmy Junisoftex Sp. z o.o. z Gliwic), systemem e-Płatności, Integracja z „bramką GSM”. Zakres integracji z ERP: wykaz umów, rejestr posesji, baza klientów, wykaz liczników – urządzeń pomiarowych (głównych i podliczników), rozliczeń i faktur oraz odczytów. Przeprowadzenie szkoleń pracowników.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr A do ogłoszenia o przetargu - będący integralną częścią umowy.
4. Miejscem wdrożenia systemu jest siedziba Zakładu Inżynierii Miejskiej Sp. z o.o. w Mikołowie.

§ 2

1. Terminy wykonania zamówienia:
 - a) ETAP I- wykonanie analizy przedwdrożeniowej- do 4 tygodni od dnia zawarcia umowy,
 - b) ETAP II- utworzenie modułu Internetowego Biura Obsługi Klienta (w wersji beta)- do 7 tygodni od dnia zawarcia umowy,
 - c) ETAP III- wdrożenie Internetowego Biura Obsługi Klienta- do 11 tygodni od dnia zawarcia umowy,
 - d) ETAP IV- testowanie wersji beta- do 15 tygodni od dnia zawarcia umowy,
 - e) ETAP V- szkolenie pracowników- do 17 tygodni od dnia zawarcia umowy.
2. W przypadku stwierdzenia, że wynik realizacji jednego z etapów jest niezgodny z opisem przedmiotu zamówienia lub z zapisami Umowy, Zamawiający w terminie 7 dni może określić swoje uwagi i wymagania dotyczące realizacji danego etapu w protokole częściowym a Wykonawca dokona zmian zgodnie z uwagami i wymaganiami zapisanymi w tym protokole. Po dokonaniu zmian przeprowadzony zostaje kolejny odbiór potwierdzony bezusterkowym protokołem odbioru częściowego. Powyższy zapis nie wyklucza uprawnień Zamawiającego określonych w § 12 lit. a).
3. Po zakończeniu realizacji dowolnego etapu przed terminem, po podpisaniu bez uwag przez obie Strony protokołu odbioru częściowego, Wykonawca ma prawo przystąpić do wykonania kolejnego etapu realizacji przedmiotu umowy.
4. Po zakończeniu wszystkich etapów zostanie podpisany protokół końcowy, którego załączniki stanowiąc będą w szczególności protokoły odbiorów częściowych, licencje, oprogramowanie na nośniku CD/DVD, kod źródłowy oprogramowania na nośniku CD/DVD dokumentacja administratora, pracownika, klienta, podręcznik użytkownika, podręcznik administratora oraz dokumenty określone w § 6 pkt. 6.

§ 3

Wykonawca zapewni, że system jest zgodny z wymogami zawartymi w prawie na dzień wdrożenia systemu a w okresie gwarancji i wsparcia technicznego na Wykonawcy ciąży obowiązek dostosowania systemu do zgodności z obowiązującym prawem, w szczególności z:

- a) Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dn. 29.04.2004r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz.U. 2004 nr 100 poz. 1024 z późn. zm.),
- b) Ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. Nr 133, poz. 883 z pozn. zm.),
- c) Ustawią z dnia 18.07.2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (13z.U. Nr 144, poz. 1204 z późn. zm.),
- d) Ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług(Dz.U. Nr 54, poz. 535 z późn. zmianami),
- e) Ustawą z dnia 5 września 2016r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U. z 2016 r. poz. 1579 z późn. zm.).
- f) Ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r o ochronie informacji niejawnych (Dz.U. Nr 182, poz. 1228 z późn. zm.).
- g) Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych. (Dz. (J. 2012 poz. 526 z późn. zm.).

§ 4

1. Na zakupiony system Wykonawca udziela gwarancji na okres 5 lat liczony od zakończenia prac wdrożeniowych i podpisania bezusterkowego, protokołu końcowego, o którym mowa w § 2 ust. 4. Protokół winien zostać podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy po prawidłowej instalacji, konfiguracji, wdrożeniu dostarczonego systemu, przekazaniu wszystkich licencji oraz po przeprowadzeniu szkoleń pracowników w zakresie opisanym w pkt. 1.3.13 w załączniku A. Udzielona gwarancja nie wyklucza dochodzenia roszczeń przez Zamawiającego z tytułu rękojmi według wyboru Zamawiającego.
2. Wszystkie zgłoszenia gwarancyjne będą przyjmowane całodobowo poprzez: udostępniony dla Zamawiającego system wsparcia, rejestracja poprzez faks, e-mail lub telefoniczna.
3. Wykonawca gwarantuje czas usunięcia usterki systemu w ciągu 7 dni roboczych od zgłoszenia, natomiast awarii systemu w 2 dni robocze od zgłoszenia, gdzie: Usterką określa się występujące pojedynczo błędy działania systemu nie mające wpływu na działanie produkcyjne systemu. Awarią określa się błędnie działający system (powtarzająca się usterka) lub niedziałający system.
4. Gwarancja obejmuje błędy w działaniu systemu (usterki i awarie), mające charakter jednorazowy lub powtarzalny i które są niezależne od wad stacji roboczych lub sposobu skonfigurowania stacji roboczych przez Zamawiającego.
5. Usunięcie awarii bądź usterki może nastąpić w formie zdalnej lub w siedzibie Zamawiającego.
6. W czasie obowiązywania udzielonej gwarancji lub rękojmi Wykonawca ponosi we własnym zakresie koszty dojazdu do siedziby Zamawiającego,
7. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń, które nastąpiły z winy Zamawiającego.

§ 5

1. W ramach licencjonowanego oprogramowania Wykonawca świadczy na rzecz Zamawiającego wsparcie techniczne przez okres 5 lat, liczony od zakończenia prac wdrożeniowych i podpisania bezusterkowego, końcowego protokołu zdawczo odbiorczego.
2. Wszystkie zgłoszenia dot. wsparcia technicznego będą przyjmowane całodobowo poprzez: udostępniony dla Zamawiającego system wsparcia, rejestracja poprzez faks, e-mail lub telefoniczna.
3. Wsparcie techniczne jest inicjowane przez rejestrację zgłoszenia jedną z metod wymienionych w § 4 ust. 2 umowy.
4. Czas, w jakim Wykonawca podejmie działania zmierzające do rozwiązania zgłoszenia dot. wsparcia technicznego, określa się na nie dłuższy niż 4 godziny od momentu dokonania przez Zamawiającego prawidłowego zgłoszenia jedną z metod wymienionych w § 4 ust. 2 umowy.
5. Czas ten obejmuje przyjęcie i analizę zgłoszenia oraz odpowiedź zwrotną do Zamawiającego. Każda usługa w ramach wsparcia technicznego wymagać będzie akceptacji Zamawiającego.
6. Bieg czasu przeznaczanego na podjęcie działań zmierzających do udzielenia wsparcia technicznego zostaje zawieszony na czas sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy.
7. Wsparcie techniczne będzie świadczone zdalnie lub w siedzibie Zamawiającego.

8. W ramach wsparcia Zamawiający otrzymuje do wykorzystania:
 - a) w pierwszym roku wsparcia pulę 20 godzin na miesiąc prac,
 - b) w kolejnych latach wsparcia technicznego pulę 7 godzin prac na miesiąc.
9. W ramach wsparcia technicznego zakres prac obejmować będzie w szczególności:
 - a) Prowadzenie prac rozwojowych mających na celu modernizację systemu oraz usprawnienie jego funkcji.
 - b) pomoc w rozwiązaniu problemów związanych z funkcjonalnością systemu.
 - c) Zdalne konsultacje i prace programistyczne w zakresie użytkowania systemu oraz jeżeli wystąpi taka potrzeba w siedzibie Zamawiającego.
 - d) Monitorowanie wydajności systemu i wprowadzanie modyfikacji zmierzających do optymalizacji pracy systemu.
10. Strony dopuszczają możliwość przeniesienia na kolejny miesiąc niewykorzystanych godzin wsparcia technicznego za dany miesiąc i ich kumulację w okresach 3 miesięcznych.
11. W przypadku konieczności zmiany dokumentacji w wyniku dokonania naprawy/modyfikacji Wykonawca zobowiązany jest doręczyć zaktualizowaną dokumentację maksymalnie w terminie 14 dni po zakończeniu naprawy/modyfikacji systemu.
12. W okresie wsparcia technicznego Wykonawca ponosi we własnym zakresie koszty dojazdu do siedziby Zamawiającego w przypadku świadczenia wsparcia technicznego w siedzibie Zamawiającego.

§ 6

1. Wykonawca w ramach dostarczonego systemu udziela Zamawiającemu Licencji niewyłącznej, bezterminowej, która obejmuje prawo do modyfikacji kodu źródłowego (z wyłączeniem oprogramowania bazodanowego) przez Zamawiającego. System powinien posiadać otwartą architekturę umożliwiającą nieszyfrowany dostęp do kodu.
2. Z chwilą podpisania bez uwag przez obie strony bezusterkowego końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego, Wykonawca udziela Zamawiającemu, bez konieczności składania w tym zakresie dodatkowego oświadczenia woli, na czas nieoznaczony, niewyłącznych, bezpłatnych licencji do nieograniczonego w czasie i liczbie użytkowania systemu.
3. Wykonawca oświadcza, iż przekaze w ramach wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 Zamawiającemu na czas nieoznaczony, niewyłącznych licencji na dostarczone w ramach realizacji przedmiotu umowy oprogramowanie osób Trzecich i oprogramowanie bazodanowe.
4. Przekazane licencje są niewyłączne, udzielone na czas nieoznaczony i uprawniają Zamawiającego do zainstalowania i korzystania z oprogramowania osób Trzecich we własnym imieniu i na własne potrzeby, na sprzęcie Zamawiającego przynajmniej na następujących minimalnych warunkach:
 - a) używanie przez Zamawiającego na potrzeby wdrożenia systemu i jego funkcjonowania dla potrzeb prowadzonej przez Zamawiającego działalności,
 - b) wykonanie kopii w celach archiwizacji,
 - c) wprowadzanie do pamięci komputera,
 - d) korzystanie z praw określonych w art. 75 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. 1994 Nr 24, poz. 83 z późn. zm.).
5. Zasady licencjonowania muszą być określone w taki sposób, aby warunki licencji nie były uzależnione od sprzętu bądź środowiska i umożliwiały zmiany sprzętu i środowiska bez zmiany ceny i parametrów licencji.
6. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wyczerpującą dokumentację techniczną dotyczącą kodu źródłowego oraz struktury aplikacji (framework) opisującą w szczególności budowę aplikacji, ogólny mechanizm działania, zestaw komponentów i bibliotek użytych do tworzenia oprogramowania, szczegółowy opis mechanizmów, funkcji i innych elementów struktury kodu źródłowego.
7. Właścicielem bazy (wszystkich baz) danych (włącznie z repozytorium plików) wytworzonej podczas eksploatacji systemu Internetowego Biura Obsługi Klienta jest Zamawiający – w momencie rozwiązania umowy lub na życzenie Zamawiającego (w dowolnym momencie trwania umowy), Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego przekazania kompletnej, niezaszyfrowanej bazy danych (również baz pośrednich) wraz z aktualną strukturą tabel i opisem relacji, funkcji, procedur i innych zastosowanych mechanizmów bazodanowych, repozytorium plików wytworzonego podczas eksploatacji Internetowego Biura Obsługi Klienta, najnowszej wersji aplikacji modułu IBOK łącznie z wszystkimi mechanizmami i bazami integrującymi ze środowiskiem Zamawiającego wraz ze szczegółową instrukcją instalacji na innym serwerze www (również szczegółową instrukcją instalacji baz danych) oraz aktualny kod źródłowy oprogramowania na nośniku CD\DVD, w terminie nieprzekraczającym 2 dni od momentu rozwiązania umowy lub żądania Zamawiającego. **Zapis ten ma umożliwić ewentualne kompletne przeniesienie całego systemu IBOK do serwerowni w siedzibie Zamawiającego lub do innego usługodawcy hostingowego.**

§ 7

1. Wykonawca w ramach ustalonego w niniejszej umowie wynagrodzenia umownego, z chwilą podpisania protokołu końcowego, o którym mowa w § 2 ust. 4, przenosi na Zamawiającego, nieodpłatnie autorskie prawa majątkowe do wszelkiej dokumentacji określonej w §1 niniejszej umowy wykonanej w ramach realizacji przedmiotu umowy na następujących polach eksploatacji:
 - a) reprodukcja poprzez drukowanie i inne techniki reprodukcyjne i cyfrowe,
 - b) obróbka cyfrowa, wprowadzanie i nagrywanie do pamięci komputera,
 - c) wprowadzanie do sieci informatycznej, w celu dystrybucji za pośrednictwem tego rodzaju sieci, by każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
 - d) dystrybucja, w szczególności ich ekspozycja i wystawienie na użytek publiczny w środkach masowego przekazu,
 - e) pożyczenie oryginałów lub kopii w celu ich użytkowania lub wynajmu,
 - f) użycie dla celów innych inwestycji czy projektów,
 - g) użycie dla celów postępowań sądowych, administracyjnych bądź sądowno-administracyjnych.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do opracowań projektowych stanowiących przedmiot umowy następuje w dniu odbioru tych opracowań lub ich poszczególnych części stanowiących umówiony przedmiot odbioru.
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości poufność sporządzonych w ramach niniejszej umowy zestawień kosztów i zobowiązuje się do ich nieudostępniania nikomu poza osobami upoważnionymi przez Zamawiającego.

§ 8

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części prac Podwykonawcy wyłącznie za zgodą Zamawiającego. Projekt umowy z Podwykonawcą, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji przed podpisaniem umowy.
2. Wykonawca bierze całkowitą odpowiedzialność za część zadania zrealizowanego przez Podwykonawcę.
3. Wykonawca przed wystawieniem faktury jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu zestawienia faktur wystawionych przez Podwykonawcę, wraz z kserokopią zrealizowanych na poczet wyspecyfikowanych w zestawieniu faktur dowodów zapłaty poświadczonych za zgodność z oryginałem.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Podwykonawcy potwierdzenia płatności dokonanych na jego rzecz przez Wykonawcę.

§ 9

1. W oparciu o przeprowadzone postępowanie i złożoną przez Wykonawcę ofertę, strony ustaliły łączną kwotę ryczałtową wynagrodzenia umownego za wykonanie całości przedmiotu umowy przez Wykonawcę, w wysokości zł netto t.j.zł brutto (słownie: złotych).
2. Podstawę wystawienia faktury przez Wykonawcę i zapłaty całości wynagrodzenia umownego, stanowi podpisany obustronnie bez uwag protokół końcowy, o którym mowa w § 2 ust. 4.
3. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe będzie niezmienne do końca trwania umowy.
5. Kwota określona w ust. 1 zawiera koszt wszelkich materiałów i dokumentów oraz podejmowanych czynności, niezbędnych do zrealizowania zamówienia.

§ 10

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej.
2. Termin płatności faktury wystawionej przez Wykonawcę wynosi 30 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.

§ 11

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji Umowy, w szczególności danych osobowych, również w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy.
2. Wykonawca uprawniony jest do przekazywania informacji swoim podwykonawcom, gdy jest to niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie w poufności przekazanych informacji przez podwykonawców.
3. Osoby wykonujące prace w imieniu Wykonawcy, w tym podwykonawcy, zobowiązani są

- do zachowania w tajemnicy informacji, o których mowa w pkt. 1 oraz podpisania i złożenia oświadczenia o zachowaniu danych osobowych w tajemnicy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do ograniczenia dostępu do informacji określonych w pkt. 1 wyłącznie do tych osób, dla których dostęp do tych informacji jest niezbędny w celu prawidłowego wykonania umowy.
 5. Wykonawca sporządzi wykaz osób, które będą miały dostęp do informacji określonych w pkt. 1 i przekaze jeden egzemplarz wykazu Zamawiającemu.
 6. Zamawiający zastrzega, a Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż informacje oraz materiały przekazywane Wykonawcy lub wytworzone w trakcie realizacji Umowy oraz warunki jej zawarcia i wykonania stanowią tajemnicę ZIM Sp. z o.o. w Mikołowie. Przekazanie, ujawnienie lub w jakikolwiek inny sposób wykorzystanie przez Wykonawcę informacji, o których mowa w pkt. 1 w zakresie niezgodnym z celem zawarcia Umowy stanowi zagrożenie dla istotnych interesów Zamawiającego.

§ 12

Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa oraz z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności, gdy:

- a) Wykonawca opóźnia rozpoczęcie realizacji poszczególnych etapów Umowy dłużej niż 30 dni lub nie kontynuuje realizacji pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego.
- b) Zamawiający stwierdza, że dany etap został wykonany nienależycie, a Wykonawca nie zastosował się do zaleceń w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.
- c) Wykonawca nie wykonuje lub nienależycie wykonuje Umowę, w szczególności nie przestrzega ustalonego harmonogramu lub nie stosuje się do uwag Zamawiającego lub narusza inne postanowienia Umowy.

§ 13

1. Zamawiający oświadcza, że posiada środki finansowe na realizację przedmiotu umowy.
2. Należność za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie płatna z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane w fakturach.

§ 14

1. Do kierowania i koordynowania pracami projektowymi z ramienia Wykonawcy wyznacza się
2. Jako koordynatora Zamawiającego w zakresie wykonywania obowiązków umownych wyznacza się

§ 15

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu zamówienia opisanego w § 1 ust. 1 umowy, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia netto za cały przedmiot umowy określonego w § 9 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, licząc od terminu ustalonego w § 2 ust. 1 umowy,
 - b) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność – w wysokości 30% wynagrodzenia netto za cały przedmiot umowy określonego w § 9 ust. 1,
 - c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 30% wynagrodzenia netto za cały przedmiot umowy określonego w § 9 ust. 1.
2. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy ze swojej winy – w wysokości 30% wynagrodzenia netto za cały przedmiot umowy określonego w § 9 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający będzie uprawniony do potrącenia należności z tytułu naliczonych kar umownych, z należnościami wynikającymi z faktur wystawianych przez Wykonawcę.

§ 16

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 17

Sprawy sporne wynikające z treści niniejszej Umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego miejscowo dla Zamawiającego sądu powszechnego.

§ 18

Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnego aneksu do umowy, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 14 zmiany tego paragrafu wymagają jedynie pisemnego zawiadomienia.

§ 19

Integralną część Umowy stanowi oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.

§ 20

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których trzy otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA