

WZÓR – CZĘŚĆ 1

UMOWA Nr

zawarta w dniu 2019 r. w Słupsku, pomiędzy:

Akademią Pomorską w Słupsku z siedzibą w Słupsku (76-200) przy ul. Arciszewskiego 22 a, NIP 839-10-28-460 reprezentowaną przez:

dra hab. inż. Zbigniewa Osadowskiego, prof. AP –Rektora Akademii Pomorskiej w Słupsku

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....
.....
zwanym dalej „Wykonawcą”.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) pn.: „Zakup i dostawa drukarek, skanerów i sprzętu audiowizualnego” - CZĘŚĆ 1 „Zakup i dostawa drukarek, skanera i urządzeń wielofunkcyjnych” w ramach projektu „Rozwój systemu kształcenia o profilu praktycznym w ramach Słupskiego Ośrodka Akademickiego (SOA)”, zwanego w dalszej części postępowaniem, Zamawiający zleca Wykonawcy realizację zamówienia o następującej treści, zgodnego w treści ze złożoną przez Wykonawcę ofertą:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **zakup i dostawa drukarek, skanera i urządzeń wielofunkcyjnych**, w ramach projektu „Rozwój systemu kształcenia o profilu praktycznym w ramach Słupskiego Ośrodka Akademickiego (SOA)”, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.
2. Przedmiot umowy obejmuje dostawę:
 - 1) Urządzenie wielofunkcyjne ver. 1 – 2 szt.,
 - 2) Urządzenie wielofunkcyjne ver. 2 – 2 szt.,
 - 3) Drukarka laserowa ver. 1 – 2 szt.,
 - 4) Urządzenie wielofunkcyjne ver. 3 – 6 szt.,
 - 5) Drukarka laserowa monochromatyczna – 1 szt.,
 - 6) Skaner płaski – szt.1,zgodnie z Formularzem cenowym, złożonym przez Wykonawcę na etapie postępowania, załącznik nr 1.
3. Szczegółowy wykaz i opis techniczny sprzętu zawiera Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 5.1. do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Przedmiot umowy obejmuje dostawę wraz z transportem nowego i fabrycznie (bez cech używalności) zapakowanego przedmiotu umowy, pochodzącego z bieżącej produkcji (nie starszy niż 2018), wraz z jego rozładunkiem i wniesieniem do miejsc wskazanych w siedzibie Zamawiającego.
5. Przedmiot umowy obejmuje także montaż, konfigurację i uruchomienie przedmiotu zamówienia. Montaż obejmuje wykonanie wszystkich czynności niezbędnych do przygotowania przedmiotu zamówienia do

używania zgodnie z przeznaczeniem i celem, w tym: rozpakowanie, skręcenie, złożenie w całość, zainstalowanie w miejscu przeznaczenia (w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w jego siedzibie), regulację i doprowadzenie do stanu użytkowania zgodnego z przeznaczeniem, a także usunięcie i wywóz odpadów powstałych w toku montażu.

6. Dostarczony przedmiot umowy winien posiadać karty gwarancyjne i instrukcje obsługi w języku polskim oraz dokumenty wymagane obowiązującymi przepisami prawa. Dostarczony przedmiot umowy oznakowany winien być symbolem CE zgodnie z wymogami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 2 czerwca 2016 r. w sprawie wymagań dla sprzętu elektrycznego (Dz.U. z 2016 r. poz. 806).

§ 2

Termin realizacji umowy

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie: **do 35 dni kalendarzowych** licząc od dnia podpisania umowy.

§ 3

Osoby odpowiedzialne za realizację

Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację przedmiotu umowy jest:

- 1) ze strony Zamawiającego:
- 2) ze strony Wykonawcy:

§ 4

Cena przedmiotu umowy, wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy wymienionego w § 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie netto w wysokości zł + podatek VAT% tj. zł,
brutto: zł
(słownie brutto: zł)
zgodne z Formularzem oferty oraz Formularzem cenowym Wykonawcy złożonym w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 obejmuje cenę przedmiotu umowy, koszty jego dostarczenia, wniesienia wraz z rozładunkiem do wskazanych miejsc u Zamawiającego, koszty montażu, konfiguracji i uruchomienia przedmiotu zamówienia, koszty gwarancji i serwisu oraz wszelkie inne koszty związane z należytą realizacją przedmiotu umowy, a także podatek VAT.
3. Wykonawca wystawi fakturę za realizację przedmiotu zamówienia:
ZAMAWIAJĄCY: Akademia Pomorska w Słupsku, 76-200 Słupsk, ul. Arciszewskiego 22a, NIP: 839-10-28-460,
ODBIORCA: Akademia Pomorska w Słupsku, 76-200 Słupsk, ul. Arciszewskiego 22a.
Faktura winna uwzględniać wszystkie pozycje (ceny jednostkowe i podatek VAT) określone w formularzu cenowym (załącznik nr 1 do umowy).
4. Podstawę wystawienia faktury stanowi pisemne potwierdzenie przyjęcia przedmiotu umowy przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, zgodnie z § 5 ust. 3 umowy.
5. W przypadku błędnie wystawionej faktury, termin płatności liczony będzie od daty otrzymania faktury korygującej.
6. Płatność za realizację przedmiotu umowy nastąpi przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek Wykonawcy nrw terminie 30 dni licząc od daty otrzymania faktury.
7. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.

§ 5

Sposób i miejsce realizacji dostawy

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania, wniesienia i rozładunku oraz montażu, konfiguracji i uruchomienia towaru będącego przedmiotem umowy do siedziby Zamawiającego, tj. Akademii Pomorskiej w Słupsku, ul. Arciszewskiego 22a, 76-200 Słupsk, zgodnie z ilościami określonymi w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 3 umowy, na własny koszt, w terminie określonym w § 2.
2. O terminie dostawy towaru Wykonawca ma obowiązek powiadomić Zamawiającego telefonicznie z 5-dniowym wyprzedzeniem (dni kalendarzowe).
3. Odbioru jakościowego i ilościowego przedmiotu umowy dokonają przedstawiciele stron w siedzibie Zamawiającego. Dowodem zrealizowania dostawy będzie pisemne potwierdzenie przyjęcia przedmiotu umowy przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, o którym mowa w § 3 pkt. 1, dokonującego odbioru dostawy po sprawdzeniu ilości, asortymentu i jakości dostarczonego sprzętu wraz z osprzętem, po dokonaniu montażu, konfiguracji i uruchomieniu sprzętu. Integralną częścią dowodu zrealizowania dostawy dostarczanego towaru, będzie jego forma elektroniczna (jako arkusz kalkulacyjny – według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do umowy).
4. Jeżeli w toku czynności odbiorczych stwierdzone zostanie, że dostarczony towar jest odmienny od określonego w § 1 ust. 2 i 3 umowy, niezgodny z ofertą Wykonawcy złożoną na etapie postępowania, niepełny lub posiada wady uniemożliwiające jego prawidłowe użytkowanie – Zamawiającemu przysługuje prawo do odmowy jego przyjęcia.
5. Datą wykonania przedmiotu umowy jest data odbioru bez wad.

§ 6

Gwarancja

1. Wykonawca udziela **miesięcy** gwarancji jakości na cały przedmiot umowy (urządzenia z osprzętem).
2. Gwarancja, o której mowa w ust. 1 obejmuje cały przedmiot dostawy i liczy się od daty odbioru przedmiotu umowy bez uwag i wad.
3. Do każdego urządzenia, systemu lub oprogramowania zostanie wystawiona karta gwarancyjna, w rozumieniu art. 577, art. 577¹ oraz art. 577² kodeksu cywilnego, z tym że brak tego dokumentu nie zwalania Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu gwarancji określoną niniejszą umową i w takim przypadku umowa stanowi dokument gwarancyjny.
4. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić bezpłatny serwis techniczny przedmiotu umowy w okresie gwarancji. Serwis (naprawa) winien być świadczony na miejscu użytkowania przedmiotu umowy (urządzenia) w okresie gwarancji u Zamawiającego, z gwarantowanym **czasem naprawy** lub wymiany przedmiotu umowy na nowy: maksymalnie do godziny 15:00 czternastego dnia roboczego od zgłoszenia wady/usterki (14 dni roboczych). Zgłoszenia będą przyjmowane do godz. 15:00 każdego dnia roboczego.
5. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wadach przedmiotu umowy niezwłocznie po ich wystąpieniu telefonicznie, faksem lub e-mailem.
6. Wykonawca zobowiązuje do nieodpłatnego usunięcia usterek, wad lub awarii bądź wymiany wadliwego przedmiotu umowy na nowy w terminie wskazanym w ust. 4.
7. Zamawiający zastrzega, że w przypadku niewywiązania się Wykonawcy z zobowiązania określonego w ust. 4 niniejszego paragrafu, Zamawiający może dokonać usunięcia wad, usterek lub awarii na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. Poza gwarancją Wykonawca, przez okres dwóch lat od daty odbioru przedmiotu umowy bez uwag i wad, udziela rękojmi na zasadach określonych w art. 556 i następnych Kodeksu Cywilnego. Przez czas rozsądny w rozumieniu art. 561 § 2 kodeksu cywilnego należy rozumieć nie dłużej niż 5 dni.

§ 7

Zwłoka i kary umowne

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje

się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:

- 1) w wysokości 2% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji przedmiotu zamówienia w stosunku do terminu określonego w § 2 umowy;
 - 2) wysokości 0,2% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji uprawnień z gwarancji w stosunku do terminu określonego w § 6 ust. 4;
 - 3) wysokości 0,2% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji uprawnień rękojmi w stosunku do terminów wynikających z kodeksu cywilnego, z uwzględnieniem zapisu § 6 ust. 8 umowy;
 - 4) w wysokości 20% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, w przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy lub jej rozwiązania z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Kary umowne są niezależne od poniesionej przez Zamawiającego szkody.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar.
 4. Zapłacenie kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt. 1-3 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia świadczenia przedmiotu umowy, jak również z żadnych innych zobowiązań umownych.
 5. Kary, o których mowa w ust. 1 Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych, licząc od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej.
 6. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
 7. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego Wykonawcy przysługuje kara umowna w wysokości 20% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, jednakże kara ta nie może być wyższa od poniesionej przez Wykonawcę szkody. Kara umowna wskazana w zdaniu pierwszym nie dotyczy sytuacji określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w sytuacji określonej w § 8 ust. 1 i 2 umowy.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje również prawo do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym oraz naliczenia kar umownych, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt. 4 umowy w sytuacji, gdy:
 - 1) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny ze § 1 ust. 2, 4 i 5 ,
 - 2) Wykonawca dostarcza towar niezgodny ze Szczegółowym opisem przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 3 umowy;
 - 3) Wykonawca jest w zwłoce w stosunku do terminu określonego w § 2 o co najmniej 14 dni;
 - 4) Wykonawca jest w zwłoce w stosunku do terminu określonego w § 6 ust. 4 co najmniej 7 dni w zakresie naprawy i wystąpiły co najmniej trzy przypadki zwłoki w naprawie powyżej w/w terminu;
 - 5) Wykonawca w jakikolwiek inny sposób rażąco naruszy postanowienia niniejszej umowy.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w terminie 30 dni od wystąpienia okoliczności będących podstawą odstąpienia.
4. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie oraz sposób wzajemnych rozliczeń wraz z pokryciem wszystkich kosztów jakie poniosła strona nie odpowiadająca za odstąpienie od umowy.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy i naliczeniu kary umownej winno być przekazane listem poleconym lub bezpośrednio Wykonawcy.

§ 9

Rozwiązywanie sporów

Spory między stronami mogące zaistnieć na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Umowa została zawarta na czas określony w § 2 i wygasa z chwilą zrealizowania przedmiotu umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wszelkie zmiany do umowy muszą być dokonane zgodnie z art. 144 Prawo zamówień publicznych.
4. Zgodnie z pkt. 23.4. SIWZ Zamawiający przewidział możliwość wprowadzenia istotnych zmian do treści zawartej umowy w następującym zakresie:
 - 1) **ceny**, na skutek:
 - a) zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług VAT, o ile okoliczności te powodują konieczność zmiany ceny, przy czym cena netto jest stała,
 - b) Zamawiający po podpisaniu umowy wystąpi do Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego o zgodę na zastosowanie podatku VAT według stawki 0% na dostarczone drukarki, urządzenia wielofunkcyjne i skanery. Po uzyskaniu takiej zgody zostanie dokonana zmiana umowy – zostanie zawarty aneks do umowy, uwzględniający podatek według stawki 0%. Po podpisaniu aneksu Wykonawca wystawi fakturę korygującą, jeżeli faktura już została wystawiona. Powyższe zasady w zakresie zmiany stawki podatku VAT dotyczą sytuacji określonych w art. 83 ust. 1 pkt. 26 lit. a ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.) i będą dokonane zgodnie z tym przepisem. Zmiana może zostać dokonana po wykonaniu dostawy;
 - c) odstąpienia Zamawiającego od realizacji części dostaw w efekcie okoliczności, których nie można było wcześniej przewidzieć – wówczas wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie obniżeniu o wartość dostaw niezrealizowanych;
– o ile okoliczności te spowodują konieczność zmiany postanowień umowy i w zakresie wynikających z tych okoliczności będą dokonane;
 - 2) sprzętu zaoferowanego przez Wykonawcę w przypadku jego wycofania z dystrybucji i zastąpienia go produktem o parametrach nie gorszych niż oferowany, za cenę określoną w umowie, zgodnie z Formularzem ofertowym;
 - 3) terminu realizacji przedmiotu zamówienia na skutek niemożliwych do przewidzenia okoliczności, niezależnych od Wykonawcy, uniemożliwiających wykonanie zamówienia w ustalonym terminie – o ile okoliczności te powodują konieczność zmiany terminu i zmiany w tym zakresie będą dokonane, z uwzględnieniem okresów niezbędnych do przesunięcia terminu wykonania umowy o czas (okres w dniach), w którym z powodu w/w okoliczności dostawy i usługi nie mogły być wykonywane.
5. Każda zmiana umowy musi być dokonana na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności oraz wymaga zgody drugiej strony.
6. Czynności następcze określone w art. 77 § 2 kodeksu cywilnego wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności lub nieskuteczności.
7. Wszystkie wymienione załączniki stanowią integralną część umowy.
8. Umowę sporządzono w języku polskim w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

Załączniki do umowy:

1. Formularz oferty i Formularz cenowy złożone przez Wykonawcę na etapie postępowania przetargowego
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 5.1. do SIWZ

3. Dowód zrealizowania dostawy - forma elektroniczna

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA