

## ANKIETA

### oceny pracownika administracyjnego dziekanatu, sekretariatu Instytutu/Katedry i Biura ds. Kształcenia i Studentów oraz opiekuna praktyk i opiekuna roku przez studentów

#### A. Kryteria oceny pracownika administracyjnego dziekanatu, sekretariatu Instytutu/Katedry, BKIS przez studentów

Jak ocenia Pani/Pan pracę pracownika administracyjnego .... w skali 2-5, uwzględniając następujące kryteria:

- Ogólna jakość obsługi studenta przez pracownika
- Terminowość i kompetencja w załatwianiu spraw
- Precyzyjny i jasny sposób komunikowania się ze studentem
- Szacunek i życzliwość wobec studenta
- Kultura osobista pracownika

#### B. Ocena opiekuna praktyk – kwestionariusz ankiety

1. Czy opiekun praktyk zorganizował spotkanie informacyjne dla całego Pani/Pana roku?
2. Czy zapoznał Panią/Pana z regulaminem praktyk oraz z wymaganiami dotyczącymi zaliczenia praktyk?
3. Czy opiekun praktyk hospitował Pani/Pana zajęcia?
4. Czy Pani/Pana zdaniem opiekun praktyk wywiązał się w kompetentny sposób ze swoich obowiązków?

#### C. Ocena opiekuna roku – kwestionariusz ankiety

1. Czy opiekun roku zorganizował spotkanie informacyjne dla całego Pani/ Pana roku?
2. Czy w trakcie spotkania zapoznał studentów z organizacją roku akademickiego, systemem pomocy materialnej, regulaminem studiów i innymi przepisami obowiązującymi w uczelni?
3. Czy przeprowadził wybory starosty roku?
4. Czy opiekun roku wykazywał zainteresowanie bieżącymi sprawami studentów, był w stałym kontakcie z nimi i czy starał się pomagać w rozwiązywaniu ich problemów?
5. Czy opiekun roku wykazywał się kulturą osobistą i życzliwą postawą wobec studentów?