

### Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego SOA

na usługę wykonania Studium wykonalności, w tym test w zakresie występowania pomocy publicznej w projekcie i opracowanie Wniosku aplikacyjnego

*[umowa będzie następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego]*

## UMOWA

zawarta w dniu ..... 2016 r. w Słupsku pomiędzy:

**Akademią Pomorską w Słupsku**, z siedzibą: 76-200 Słupsk, ul. Arciszewskiego 22a; NIP 839-10-28-460 reprezentowaną przez:

prof. nadzw. dr. hab. Romana Drozda– Rektora Akademii Pomorskiej w Słupsku,

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....  
.....  
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

### §1

#### PRZEDMIOT UMOWY:

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dla projektu o tytule: **„Rozwój systemu kształcenia o profilu praktycznym w ramach Słupskiego Ośrodka Akademickiego (SOA)”** [planowanego do aplikowania o dofinansowanie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020 [RPO], Oś priorytetowa IV Kształcenie zawodowe, Działanie 4.2 Infrastruktura uczelni prowadzących kształcenie o profilu praktycznym], opracowania:
  - a) Studium wykonalności, w tym test w zakresie występowania pomocy publicznej w projekcie,
  - b) Wniosku aplikacyjnego w generatorze wniosków.
2. Przedmiot umowy wykonany zostanie w trzech etapach:
  - a) ETAP Nr I: do dnia 4 maja 2016r. - wykonanie Studium wykonalności<sup>1</sup>, w tym test w zakresie występowania pomocy publicznej w projekcie i opracowanie Wniosku aplikacyjnego w generatorze wniosków, zgodnie z wszystkimi warunkami i wytycznymi konkursu dla ww.

---

<sup>1</sup> Studium wykonalności jako przedmiot umowy, będąc dokumentem analitycznym rozstrzygać będzie wszelkie aspekty przedsięwzięcia wskazane w wytycznych dla poprawnego procedowania projektu, w tym aspekty wymagające prawidłowego skwitowania lub analiz we wniosku aplikacyjnym wypełnianym w generatorze [w tym w zakresie m.in. oceny poprawnie przeprowadzonej procedury oceny oddziaływania na środowisko]. Rozstrzygnięcia związane z projektem zawarte w studium wykonalności i wniosku aplikacyjnym muszą być tożsame.

**Działanie 4.2 RPO**, ogłoszonego w dniu 23.12.2015r. [z ewentualnymi późniejszymi zmianami]<sup>2</sup> i zamieszczonymi<sup>2</sup> pod następującym linkiem na dzień ogłoszenia zapytania ofertowego:

<http://www.rpo.pomorskie.eu/zobacz-ogloszenia-i-wyniki-naborow-wnioskow>

lub: <http://www.rpo.pomorskie.eu/>

- b) ETAP Nr II: do 10 czerwca 2016r. -aktualizacja Studium wykonalności **oraz** Wniosku aplikacyjnego w generatorze wniosków, w przypadku potrzeby<sup>3</sup> korekty Porozumienia zawartego w ramach Zintegrowanego Porozumienia Terytorialnego dla MOF Słupska między reprezentacją MOF Słupska a Zarządem Województwa Pomorskiego.
  - c) ETAP Nr III: do czasu uzyskania przez Zamawiającego pozytywnej oceny, dokonanej przez Instytucję Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Pomorskiego (IZ RPO WP), przedmiotowego projektu, planowanego do aplikowania o dofinansowanie w ramach RPO, oś priorytetowa IV Kształcenie zawodowe, Działanie 4.2 Infrastruktura uczelni prowadzących kształcenie o profilu praktycznym, Wykonawca będzie zobowiązany do aktualizacji przedmiotu umowy, w przypadku zaistnienia takiej konieczności.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany nazwy projektu, wg własnych preferencji.
  4. Wykonawca wykona przedmiot umowy z zachowaniem największej staranności z przestrzeganiem wytycznych, w tym RPO i krajowych, które mogą i/lub powinny być zastosowane w jego wykonaniu. Wykonawca oświadcza, iż posiada wiedzę i umiejętności niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy.
  5. Wykonawca w ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 4 ust.1, z chwilą odbioru przedmiotu umowy przenosi na Zamawiającego pełnię autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w ustawie o Prawie autorskim i prawach pokrewnych wraz z uprawnieniem do korzystania z praw zależnych.

## §2

1. Materiały źródłowe do wykonania przedmiotu umowy Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy na bieżąco zgodnie z potrzebami, które do poprawnego wykonania przedmiotu umowy wskazuje Wykonawca.
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy z materiałów własnych i na podstawie materiałów dostarczonych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca wykona przedmiot umowy w trzech egzemplarzach w formie papierowej oraz w dwóch egzemplarzach w formie elektronicznej na płycie CD [w plikach (.pdf) i edytowalnym tj. (.doc)], analiza ekonomiczno- finansowa w aktywnym pliku Microsoft Excel (.xlsx) z otwartymi formułami.
4. Wykonawca w trakcie tworzenia przedmiotu umowy będzie konsultował się i współpracował z osobą/ami wskazaną/yymi przez Zamawiającego, na piśmie lub pocztą elektroniczną.

## §3

---

<sup>2</sup> Należy odszukać na podanej stronie [www.rpo.pomorskie.eu/](http://www.rpo.pomorskie.eu/) ogłoszenie konkursu dot. działania nr 4.2

<sup>3</sup> Zamawiający zakłada wystąpienie takiej potrzeby, w tym w wyniku uszczegółowienia projektu na etapie sporządzania studium wykonalności.

1. Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego przedmiot umowy wraz z oświadczeniem, że przedmiot umowy został wykonany zgodnie z umową i jest kompletny z punktu widzenia celu jakiemu ma służyć.
2. Pierwszy tj. formalny odbiór przedmiotu umowy, na każdym etapie, zostanie potwierdzony sporządzeniem protokołu odbioru formalnego. Zamawiający podpisze protokół odbioru formalnego bez zbędnej zwłoki.
3. W razie stwierdzenia wad przedmiotu umowy, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do ich niezwłocznego usunięcia. Wezwanie takie nastąpi na piśmie lub mailowo natychmiast po stwierdzeniu wad.
4. W razie wezwania do usunięcia wad, Wykonawca dokona ich w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty otrzymania wezwania.
5. Jeżeli Wykonawca będzie zwlekał z dokonaniem poprawek wykraczając poza termin na ich usunięcie wskazany przez Zamawiającego, Zamawiający dokona poprawek na własny koszt i może obciążyć nimi Wykonawcę według własnego uznania.
6. Odbiór poprawionego przedmiotu umowy, zaakceptowanego przez Zamawiającego, na każdym etapie, zostanie potwierdzony protokołem odbioru końcowego. Zamawiający podpisze protokół odbioru końcowego bez zbędnej zwłoki.
7. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego dokonywania, w przypadku zaistnienia takiej potrzeby, korekt przedmiotu umowy zgodnie z życzeniami IZ RPO WP oraz innych instytucji uczestniczących w procesie aplikacyjnym przedmiotowego projektu Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje się do uczestniczenia, w imieniu Zamawiającego, na jego pisemny lub mailowy wniosek, w konsultacjach z IZ RPO WP.
9. Wykonawca udziela Zamawiającemu 12-miesięcznej gwarancji jakości na wykonane prace, liczonej od dnia odbioru całości przedmiotu umowy przez Zamawiającego i zobowiązuje się do usunięcia na swój koszt ujawnionych wad, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

#### §4

1. Wynagrodzenie dla Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy wyniesie .....zł brutto, słownie: ..... zł (..... zł netto +VAT).
2. Płatność z tytułu wykonania przedmiotu zapytania ofertowego nastąpi **w trzech transzach**. Wykonawca wystawi osobne faktury VAT za opracowanie dokumentów będących przedmiotem umowy (z wyodrębnieniem na fakturze każdego dokumentu) dla poszczególnych etapów realizacji zamówienia wskazanych w §1 ust.2 niniejszej umowy:
  - 1) ETAP Nr I - **70%** wynagrodzenia umownego, po przekazaniu dokumentów na podstawie końcowego protokołu odbioru dla etapu pierwszego,
  - 2) ETAP Nr II: **10%** wynagrodzenia umownego, po przekazaniu dokumentów na podstawie końcowego protokołu odbioru dla etapu pierwszego,
  - 3) ETAP Nr III: **20%** wynagrodzenia umownego, po przekazaniu dokumentów na podstawie końcowego protokołu odbioru dla etapu pierwszego,
3. Zamawiający zapłaci w trzech transzach, za wykonanie dokumentów będących przedmiotem umowy, przelewem na konto Wykonawcy w ciągu 21 dni od daty

dostarczenia prawidłowej faktury do siedziby Zamawiającego.

4. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury, po zakończeniu każdego etapu, będzie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru końcowy.
5. Płatność dokonana zostanie przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, który zostanie podany Zamawiającemu nie później niż w dniu wystawienia faktury.
6. Za dzień uiszczenia płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## § 5

1. Strony zobowiązują się do zapłaty kar umownych na niżej podanych warunkach. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
  - a) Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
    - za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % całego wynagrodzenia umownego, za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 50% całego wynagrodzenia umownego,
    - za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % całego wynagrodzenia umownego, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad, liczony po upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia zastrzeżonych kar z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. Odszkodowania za szkody wyrządzone wzajemnie dochodzone będą na zasadach ogólnych, niezależnie od kar umownych.
5. Jeżeli należności Wykonawcy nie zostaną uregulowane w terminie określonym niniejszą umową, to przysługuje mu prawo naliczenia odsetek ustawowych.
6. Odszkodowania za szkody wyrządzone wzajemnie dochodzone będą na zasadach ogólnych, niezależnie od kar umownych.
7. Jeżeli należności Wykonawcy nie zostaną uregulowane w terminie określonym niniejszą umową, to przysługuje mu prawo naliczenia odsetek ustawowych.
- 8.

## § 6

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia stosownej wiadomości w tym zakresie, jeżeli Wykonawca opóźni się z przyczyn własnych z rozpoczęciem wykonywania przedmiotu umowy o więcej niż 7 dni w stosunku do odpowiednich terminów, określonych w niniejszej umowie.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

## § 7

1. Zamawiający i Wykonawca wyznaczają, jako koordynatorów odpowiedzialnych za prawidłowy przebieg wykonania Umowy następujące osoby:

**Zamawiający:** .....

**Wykonawca:** .....

2. Każda ze stron ma prawo do zmiany osoby wskazanej jako koordynatora, po uprzednim pisemnym lub mailowym powiadomieniu drugiej strony.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie na poniższych warunkach:
  - a) w przypadku zmiany stawki podatku VAT przez władze ustawodawczą w trakcie trwania umowy, wynikającej ze zmiany ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym,
  - b) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art.2 ust.3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - c) w przypadku zmiany zasad podleganiu ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,  
  
jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę. W związku ze wskazanymi powyżej okolicznościami, dopuszczalne jest zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia wykonawcy, przy czym zwiększenie wynagrodzenia dopuszczalne jest o kwotę nie większą niż udokumentowany wzrost kosztów świadczenia usługi.
4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie także w przypadku:
  - a) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, z powodu zdarzeń losowych niezależnych od stron,
  - b) konieczności modyfikacji umowy w związku ze zmianą wytycznych dotyczących realizacji projektu, w ramach którego finansowana jest umowa.

## § 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, a w szczególności przepisy kodeksu cywilnego.

## § 9

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

§ 10

Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji umowy będą rozstrzygane polubownie, bezpośrednio między stronami, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia, przed sądem miejscowo właściwym dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA