- **DRUKOWAĆ DWUSTRONNIE** - Załącznik nr 1 do „Procedury”
 (R.021.50.15)

**Akademia Pomorska w Słupsku**

.................................................................................................................. (nazwa jednostki organizacyjnej dydaktycznej/ogólnouczelnianej/innej)

**WNIOSEK**

**o wyrażenie zgody na zatrudnienie nauczyciela akademickiego
na umowę o pracę** (w drodze konkursu/bez konkursu\*)

**I. CZEŚĆ A – WYPEŁNIA DYREKTOR INSTYTUTU/KATEDRY/KIEROWNIK JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ**

1. Wnoszę o wyrażenie zgody na (wybrać właściwe):
2. ogłoszenie konkursu na stanowisko ..........................................................................................................................................
3. zatrudnienie ...........................................................................................................................................................................................
 (tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko)

na stanowisku ........................................................................................................................................................................................

1. W .................................................................................................................................................................................................................

(nazwa jednostki dydaktycznej/ogólnouczelnianej, innej organizacyjnej)

1. Uzasadnienie, że dany przedmiot wynikający z załączonego „przydziału” nie może być realizowany przez pracownika zatrudnionego w tej lub w innej jednostce dydaktycznej Uczelni? .........................................................................................................................................................................................................................
.........................................................................................................................................................................................................................
2. Okres na jaki ma być zatrudniony nauczyciel akademicki: ...........................................................................................
 (od – do)
3. Zatrudnienie na pierwszym, czy drugim etacie i w jakim wymiarze (1/2 etatu/1etat)?: .........................................................................................................................................................................................................................
4. Do wniosku załączam:
5. planowany przydział zajęć dydaktycznych na dany rok akademicki, w tym liczbę grup i jej liczebność (do planowanego pensum można zaliczyć tylko zajęcia obowiązkowe na studiach stacjonarnych),
6. ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………....................
7. ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………....................

 ............................................................................................................. (data, podpis i pieczątka kierownika
 jednostki organizacyjnej, w której ma być zatrudniony nauczyciel)

**II. CZEŚĆ B – WYPEŁNIA DZIEKAN**

Wyrażam/nie wyrażam zgody\* (zatrudnienie nastąpi bez konkursu)\* na rozpisanie konkursu na stanowisko ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………...........

 ..............................................................................
 (data, podpis i pieczątka dziekana)

**III. CZĘŚĆ C – WYPEŁNIA REKTOR**

**Decyzja Rektora:** .............................................................................................................................................................................................
(w tym data, podpis i pieczątka Rektora)

\*niepotrzebne skreślić

**Objaśnienia dodatkowe**:

do pkt. 3: w uzasadnieniu należy wykazać, że jest pełne wykorzystanie dotychczasowych zasobów osobowych jednostki w odniesieniu do prowadzonych procesów dydaktycznych i prac naukowo-badawczych oraz, że jednostka wnioskująca sprawdziła, że w innej jednostce organizacyjnej (dydaktycznej) Uczelni nie ma osoby, która spełnia wymagania związane z koniecznością realizacji procesu dydaktycznego według zatwierdzonych planów studiów i programów kształcenia.