

## **ANKIETA**

### **Oceny pracownika administracyjnego, sekretariatu Instytutu/Katedry i Biura ds. Kształcenia i Studentów**

Jak ocenia Pani/Pan pracę pracownika administracyjnego .... w skali 2-5, uwzględniając następujące kryteria:

- Ogólna jakość obsługi studenta przez pracownika
- Terminowość i kompetencja w załatwianiu spraw
- Precyzyjny i jasny sposób komunikowania się ze studentem
- Szacunek i życzliwość wobec studenta
- Kultura osobista pracownika