

REGULAMIN
USTALANIA WYSOKOŚCI, PRYZNAWANIA I WYPŁACANIA ŚWIADCZEŃ POMOCY
MATERIALNEJ DLA STUDENTÓW I DOKTORANTÓW AKADEMII POMORSKIEJ
W SŁUPSKU

Na podstawie art. 186 ust. 1 w związku z art. 199 ust. 4 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz.U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.) zarządza się co następuje:

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin przyznawania pomocy materialnej studentom i doktorantom Akademii Pomorskiej w Słupsku zwany dalej „Regulaminem” określa formy pomocy materialnej dla studentów i doktorantów oraz zasady jej przyznawania.
2. Ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa tworzy się Fundusz Pomocy Materialnej dla Studentów i Doktorantów Akademii Pomorskiej w Słupsku.
3. Pomoc materialną może otrzymać student/doktorant, który spełnia warunki określone w ustawie z dnia 27 lipca 2005 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym* (t.j.: Dz.U. 2012 r., poz. 572 z późn. zm.), i w niniejszym Regulaminie.

§ 2

Przyznając pomoc materialną studentom/doktorantom należy przestrzegać zasady równości dostępu do świadczeń pomocy materialnej.

§ 3

1. Student/doktorant może ubiegać się o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel z budżetu państwa w formie:
 - 1) stypendium socjalnego;
 - 2) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych;
 - 3) stypendium rektora dla najlepszych studentów/doktorantów;
 - 4) zapomogi.
2. Oprócz świadczeń wymienionych w ust. 1 student/doktorant może również ubiegać się o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel z budżetu państwa w formie stypendium ministra za wybitne osiągnięcia. Szczegółowe warunki i tryb przyznawania stypendium ministra za wybitne osiągnięcia regulują odrębne przepisy.

§ 4

1. Student/doktorant studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, zapomogę oraz stypendium rektora dla najlepszych studentów/doktorantów tylko na jednym wskazanym przez siebie według własnego wyboru kierunku studiów.
2. Studentowi/doktorantowi, który po ukończeniu jednego kierunku (specjalności) studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku (specjalności) studiów nie przysługują świadczenia, o których mowa w § 3, chyba że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra, jednakże nie dłużej niż przez okres 3 lat.

3. Student/doktorant ubiegający się o świadczenia pomocy materialnej składa wraz z wnioskiem oświadczenie o nieubieganiu się oraz o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na innym kierunku, w tym na innej uczelni.

§ 5

1. Stypendia socjalne oraz stypendia rektora dla najlepszych studentów przyznawane jest na rok akademicki, z wyjątkiem przypadku, gdy ostatni rok studiów, zgodnie z planem studiów, trwa semestr.

2. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest na okres ważności orzeczenia potwierdzającego niepełnosprawność, jednakże nie dłużej niż na rok akademicki.

3. Świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w §3 ust. 1 pkt. 1-3 przysługują przez okres 10 miesięcy.

4. Kwoty świadczeń pomocy materialnej, z wyjątkiem stypendium ministra za wybitne osiągnięcia, są wypłacane co miesiąc z zastrzeżeniem, że stypendia za październik mogą być wypłacone w listopadzie.

§ 6

1. Łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego i stypendium rektora dla najlepszych studentów nie może być większa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta w poprzednim miesiącu, ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.

2. Rektor, w porozumieniu z Radą Uczelnianą Samorządu Studenckiego oraz Radą Samorządu Doktorantów, ustala:

1) wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta/doktoranta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne. Wysokość ustalonego dochodu nie może być niższa niż 1,30 kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j.: Dz. U. 2013 r., poz. 182 z późn.zm.) oraz wyższa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j.: Dz. U. z 2013 r. poz. 1456 z późn.zm.);

2) podział środków na poszczególne świadczenia pomocy materialnej;

3) progi dochodu i wysokość świadczeń socjalnych w poszczególnych progach;

4) wysokość stypendium rektora dla najlepszych studentów;

5) maksymalną wysokość zapomogi;

6) wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych z uwzględnieniem stopnia niepełnosprawności.

§ 7

1. Studenci/doktoranci, którzy:

1) powtarzają rok studiów lub wznowili studia po skreśleniu z listy studentów z powodu niezaliczenia roku nie mogą otrzymywać stypendium rektora dla najlepszych studentów;

2) uzyskali urlop w czasie trwania roku akademickiego – nie otrzymują świadczeń pomocy materialnej od następnego miesiąca po uzyskaniu urlopu, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Student/doktorant przebywający na urlopie może otrzymywać wyłącznie stypendium rektora dla najlepszych studentów i/lub stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych. Student/doktorant przebywający na urlopie udzielonym z powodów zdrowotnych lub urodzenia dziecka może otrzymać zapomogę.

3. Utrata prawa do korzystania ze świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych na danym kierunku (specjalności) studiów następuje w przypadku:

- 1) ukończenia studiów;
 - 2) skreślenia z listy studentów;
 - 3) gdy egzamin dyplomowy odbywa się po zakończeniu ostatniego roku akademickiego w ramach toku studiów;
 - 4) z powodu zawieszenia w prawach studenta na skutek orzeczenia Uczelnianej Komisji Dyscyplinarnej dla Studentów/Doktorantów.
 - 5) w innych przypadkach wskazanych niniejszym Regulaminem
4. Student skierowany na studia do innych uczelni w kraju i za granicą (np. MOST, Erasmus), może otrzymywać wszystkie świadczenia pomocy materialnej, o ile spełnia warunki niezbędne do otrzymania tych świadczeń.

§ 8

1. Termin składania wniosków o przyznanie stypendium socjalnego upływa 30 września roku akademickiego poprzedzającego rok akademicki, na który stypendium ma być przyznane;
2. Termin składania wniosków o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów upływa 20 października danego roku akademickiego.
3. Termin składania wniosków o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych upływa 30 września roku akademickiego poprzedzającego rok akademicki, na który stypendium ma być przyznane.
4. W przypadku złożenia wniosku po upływie terminów wymienionych w ust. 1 i 2 student może otrzymać świadczenia pomocy materialnej jeżeli wniosek został złożony do momentu rozdysponowania środków przeznaczonych na ten cel.
5. Miejscem właściwym dla składania wniosków o przyznanie świadczeń pomocy materialnej jest Biuro ds. Kształcenia i Studentów.

§ 9

1. O świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w §3 ust. 1 i 2, mogą ubiegać się także studenci cudzoziemcy podejmujący i odbywający studia na zasadach obowiązujących obywateli polskich, którzy:
 - 1) posiadają zezwolenie na osiedlenie się w Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 2) posiadają status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 3) korzystają z ochrony czasowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 4) są pracownikami migrującymi, będącymi obywatelami państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej, a także członkami ich rodzin, jeżeli mieszkają na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 5) otrzymali zezwolenie na pobyt rezydenta długoterminowego Wspólnot Europejskich na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 6) otrzymali zezwolenie na zamieszkanie na czas oznaczony w związku z okolicznością, o której mowa w art. 53 ust. 1 pkt 7, 13, i 14 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o cudzoziemcach (t.j.: Dz. U. z 2011 r. Nr 264, poz. 1573, z późn. zm.);

7) są cudzoziemcami, którym udzielono ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

8) są obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej oraz członkami ich rodzin, posiadającymi prawo stałego pobytu.

2. O stypendium rektora dla najlepszych studentów mogą się także ubiegać studenci podejmujący i odbywający studia na zasadach obowiązujących obywateli polskich, posiadający środki finansowe niezbędne na pokrycie kosztów utrzymania podczas studiów, którzy:

1) są obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym;

2) są członkami rodzin osób, o których mowa w pkt. 1.

§ 10

Świadczenia pomocy materialnej są wypłacane przelewem na rachunek bankowy wskazany przez studenta/doktoranta.

II. Stypendium socjalne

§ 11

1. Stypendium socjalne ma prawo otrzymywać student/doktorant znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.

2. Stypendium socjalne przyznawane jest na udokumentowany wniosek studenta/doktoranta (załącznik nr 1).

§ 12

1. Stypendium socjalne przyznawane jest na podstawie miesięcznego dochodu netto przypadającego na jednego członka rodziny studenta/doktoranta, o którym mowa w § 13 ust.1. Za podstawę do obliczenia tego dochodu przyjmuje się dochód rodziny studenta/doktoranta oraz studenta/doktoranta z roku podatkowego poprzedzającego rok akademicki, na który świadczenie ma być przyznane. Miesięczny dochód na osobę w rodzinie studenta/doktoranta oblicza się sumując dochody roczne rodziny studenta/doktoranta, a następnie dzieląc je przez liczbę miesięcy w roku kalendarzowym i liczbę osób w rodzinie studenta/doktoranta.

2. Do obliczenia dochodów w rodzinie studenta/doktoranta przyjmuje się kwoty dochodów poszczególnych członków rodziny studenta/doktoranta w wysokościach po odliczeniu od dochodu podlegającego opodatkowaniu kwot odprowadzonych z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne, składek na ubezpieczenie zdrowotne i należnego podatku (dochód netto).

3. W przypadku, gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta/doktoranta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (t.j.: Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969, z późn.

zm.) z ostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego rok akademicki, na który stypendium ma być przyznane. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.

§ 13

1. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta/doktoranta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągnięte przez:

- 1) studenta/doktoranta;
- 2) małżonka studenta/doktoranta, a także będące na utrzymaniu studenta/doktoranta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
- 3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta/doktoranta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.

2. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta/doktoranta uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j.: Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992, z późn. zm.), z uwzględnieniem ust. 1, z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się:

- 1) dochodów, o których mowa w ust. 1 pkt 3, jeżeli student/doktorant jest samodzielny finansowo;
- 2) świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów przyznawanych na podstawie ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym;
- 3) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
 - a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych;
- 4) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.);
- 5) świadczeń, o których mowa w art. 173a, 173b, 199a i art. 200 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.

3. Student/doktorant jest samodzielny finansowo, jeżeli on lub jego małżonek spełnia łącznie następujące warunki:

- 1) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym;
- 2) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym;
- 3) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w pkt. 1 i 2, nie jest mniejszy niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- 4) nie złożył oświadczenia o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami bądź jednym z nich.

§14

1. Student/doktorant studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.
2. Student/doktorant studiów stacjonarnych, w przypadku, o którym mowa w ust. 1, może otrzymywać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki.
3. Student/doktorant zamieszkujący w obiekcie innym niż dom studencki może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości dla siebie i swojego niepracującego małżonka lub dziecka pod warunkiem przedłożenia uczelni odpowiedniego oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 8 do niniejszego rozporządzenia

§ 15

Student/doktorant studiów stacjonarnych, skierowany na studia do innych uczelni w kraju lub za granicą, może otrzymać stypendium, o którym mowa w § 14 w okresie tych studiów, jeżeli spełnione są łącznie warunki:

- 1) należycie udokumentuje zamieszkanie w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki w okresie odbywania studiów poza uczelnią macierzystą;
- 2) studia rozpoczęte w innej uczelni odbywają się na zasadzie oddelegowania przez uczelnię macierzystą.
- 3) spełnia warunki określone w § 11-13.

§ 16

1. Składając wniosek o przyznanie stypendium, o którym mowa w § 14, student/doktorant zobowiązuje się poinformować uczelnię o następujących zdarzeniach:

- 1) rezygnacji swojej i (lub) swojego małżonka z zakwaterowania w domu studenckim;
- 2) wygaśnięciu lub wypowiedzeniu umowy najmu lub użyczenia;
- 3) podjęciu pracy przez małżonka, który zamieszkiwał z nim jako małżonek niepracujący,
- 4) innych zdarzeniach, które mogą mieć wpływ na prawo i wysokość świadczenia, o którym mowa w § 14

– w terminie 7 dni od momentu zaistnienia danego zdarzenia pod rygorem odpowiedzialności dyscyplinarnej i utraty pobranych świadczeń.

2. W przypadku zaistnienia zdarzeń, o których mowa w ust. 1 student/doktorant traci prawo do przyznania stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości.

§17

Student/doktorant ubiegający się o stypendium socjalne zobowiązany jest do złożenia następujących dokumentów:

1. Wniosku o przyznanie świadczeń pomocy materialnej, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu;
2. stwierdzających wysokość dochodu rodziny studenta, w tym odpowiednio:
 - a) zaświadczenia z urzędu skarbowego członków rodziny studenta/doktoranta i studenta/doktoranta o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od

osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c i 30e ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 361, z późn. zm.);

b) oświadczenia członków rodziny studenta/doktoranta i studenta/doktoranta rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne o dochodzie osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki; wzór oświadczenia określa załącznik nr 5 do niniejszego-Regulaminu,

c) oświadczenia członków rodziny studenta/doktoranta i studenta/doktoranta o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki; wzór oświadczenia określa załącznik nr 6 do niniejszego Regulaminu,

d) zaświadczenie członków rodziny studenta i studenta zawierające informację o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki;

3. Innych niezbędnych dokumentów i oświadczeń, w szczególności:

a) zaświadczenia właściwego organu gminy lub nakaz płatniczy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym, poprzedzającym rok akademicki,

b) umowę dzierżawy - w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny studenta/doktoranta lub studenta/doktoranta gospodarstwa rolnego, w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej,

c) umowę zawartą w formie aktu notarialnego, w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną,

d) odpis podlegającego wykonaniu orzeczenia sądowego zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub spoza rodziny, lub odpis protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, lub odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem, zobowiązujących do alimentów na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną,

e) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość zapłaconych alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu, ugodą sądową lub ugodą zawartą przed mediatorem do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny, w przypadku gdy osoba uprawniona nie otrzymała alimentów albo otrzymała je w wysokości niższej od ustalonej w wyroku sądu, ugodzie sądowej lub ugodzie zawartej przed mediatorem,

f) zaświadczenie organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów, lub informację właściwego sądu lub właściwej instytucji o podjęciu przez osobę uprawnioną czynności związanych z wykonaniem tytułu wykonawczego za granicą albo o niepodjęciu tych czynności, w szczególności w związku z brakiem podstawy prawnej do ich podjęcia lub brakiem możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą, jeżeli dłużnik zamieszkuje za granicą,

- g) odpis prawomocnego wyroku oddalającego powództwo o ustalenie alimentów;
- h) orzeczenie sądu zobowiązujące jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka,
- i) odpis zupełny aktu urodzenia, w przypadku gdy ojciec jest nieznanym,
- j) odpis prawomocnego wyroku sądu rodzinnego stwierdzającego przysposobienie lub zaświadczenie sądu rodzinnego lub ośrodka adopcyjno-opiekuńczego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie o przysposobienie dziecka; odpis prawomocnego wyroku sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację albo akt zgonu małżonka lub rodzica studenta – w przypadku osoby samotnie wychowującej dziecko,
- k) dokument określający datę utraty dochodu oraz miesięczną wysokość utraconego dochodu przez studenta/doktoranta lub członka rodziny studenta/doktoranta,
- l) dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez studenta/doktoranta lub członka rodziny studenta/doktoranta, w przypadku uzyskania dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki określający również liczbę miesięcy, w których dochód był osiągnięty,
- m) orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności studenta/doktoranta lub członków rodziny studenta/doktoranta powyżej 18 roku życia, o ile nie uczą się i pozostają na utrzymaniu studenta lub rodziny studenta,
- n) zaświadczenie z urzędu pracy potwierdzające fakt pozostawania bez pracy z prawem lub bez prawa do zasiłku w przypadku bezrobotnych członków rodziny studenta/doktoranta. Zaświadczenie takie jest bezwzględnie wymagane również, w przypadku utraty dochodu. Zaświadczenie takie musi zawierać informacje o wysokości uzyskiwanego zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych i okresie jego otrzymywania,
- o) zaświadczenie pracodawcy o terminie urlopu wychowawczego członka rodziny studenta/doktoranta i okresie na jaki został on udzielony oraz o okresach zatrudnienia,
- p) zaświadczenie o uczęszczaniu do szkoły lub szkoły wyższej rodzeństwa lub dzieci wnioskodawcy do 26 roku życia. Istnienie rodzeństwa lub dzieci do 18 roku życia, w przypadku nieuczęszczania do szkoły należy udokumentować odpisem skróconym aktu urodzenia,
- q) zaświadczenie o wysokości dochodów członka rodziny studenta/doktoranta lub studenta/doktoranta w przypadku, jeśli osiągał on dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej w roku kalendarzowym, z którego ustala się dochód.

4. Pozostałych niezbędnych dokumentów koniecznych do ustalenia dochodu w rodzinie studenta/doktoranta lub poświadczających jego sytuację rodzinną (np. zaświadczenie o otrzymywaniu zasiłków z ośrodka pomocy społecznej, zaświadczenie z policji o zaginięciu członka rodziny studenta/doktoranta, zaświadczenie o sytuacji kryzysowej w rodzinie studenta, zaświadczenie o przebywaniu członka rodziny studenta w miejscach odosobnienia, kopia orzeczenia o niepełnosprawności albo orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności - gdy członkiem rodziny studenta/doktoranta jest dziecko niepełnosprawne nie uczące się lub powyżej 26 roku życia, decyzje o uzyskaniu renty rodzinnej, renty socjalnej itd.).

5. Dotyczących studentów cudzoziemców, o ile przysługuje im prawo do świadczeń pomocy materialnej tzn.

- a) kartę pobytu, w przypadku cudzoziemca przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie zezwolenia na osiedlenie się,
- b) zezwolenie na pobyt rezydenta długoterminowego Wspólnot Europejskich,
- c) zezwolenie na zamieszkanie na czas oznaczony udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w art. 53 ust. 1 pkt 13 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o cudzoziemcach (t.j.: Dz. U. z 2011 r. Nr 264, poz. 1573, z późn. zm.) lub w związku z uzyskaniem w Rzeczypospolitej Polskiej statusu uchodźcy lub ochrony uzupełniającej;
- d) Kartę Polaka.

6. W uzasadnionych przypadkach kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej albo odpowiednio komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna, mogą zażądać doręczenia opinii jednostki w systemie pomocy społecznej odpowiedzialnej za ustalenie sytuacji dochodowej i majątkowej osób i rodzin, i uwzględnić ją w postępowaniu.

7. W przypadku, gdy okoliczności sprawy mające wpływ na ustalenie prawa do pomocy materialnej wymagają potwierdzenia innym dokumentem niż wymienione wyżej, podmiot ustalający dochód rodziny studenta i realizujący świadczenia może domagać się przedłożenia takiego dokumentu.

§ 18

1. Ilekroć mowa jest o dochodzie oznacza to – po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób:

1) przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c i 30e ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 361, z późn. zm.), pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne;

2) deklarowany w oświadczeniu dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, pomniejszony o należny zryczałtowany podatek dochodowy i składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne;

3) inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych:

2. Dochody niepodlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych dokumentuje się: oświadczeniami osób osiągających takie dochody (załącznik nr 6) oraz zaświadczeniami podmiotów wypłacających te dochody albo innymi zaświadczeniami lub dokumentami.

3. Do dochodów rodziny studenta/doktoranta nie są wliczane:

1) Dochody nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych lub zryczałtowanym podatkiem dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, które nie zostały wskazane w katalogu dochodów wymienionych powyżej w ust. 1 pkt 3) - będą to np. świadczenia rodzinne (tj. zasiłek rodzinny, dodatki do zasiłku rodzinnego, świadczenia opiekuńcze, w tym zasiłek pielęgnacyjny i świadczenie pielęgnacyjne), świadczenia z pomocy społecznej przysługujących na podstawie ustawy o pomocy społecznej (tj. zasiłki stałe, okresowe, celowe itd.), dopłaty bezpośrednio dla rolników w ramach Wspólnej Polityki Rolnej Unii Europejskiej;

2) Ponadto do dochodu nie wlicza się:

a) świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, otrzymywanych na podstawie przepisów ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym,

b) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:

- funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,

- niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),

- umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych,

- świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;

c) świadczeń, o których mowa w art. 173a, 173b, 199a i art. 200 ust.1 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym.

4. W celu obliczenia wysokości dochodu w rodzinie studenta/doktoranta sumuje się wszystkie dochody uzyskane przez studenta/doktoranta i członków rodziny studenta/doktoranta w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student/doktorant ubiega się o świadczenia pomocy materialnej;

5. Jeżeli osoba prowadząca działalność opodatkowaną na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym osiągała również dochody opodatkowane na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c i 30e ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j.: Dz. U. z 2012 r. , poz. 361, z późn. zm.) (np. z tytułu pobierania świadczeń w razie choroby i macierzyństwa), dochody te podlegają uwzględnieniu w dochodzie rodziny.

7. Przy ustalaniu prawa do stypendium socjalnego, w dochodzie rodziny studenta/doktoranta uwzględnia się kwotę zasądzonego świadczenia alimentacyjnego na rzecz dziecka, studenta/doktoranta lub innego członka jego rodziny.

8. W przypadku, gdy członek rodziny ma ustalone prawo do alimentów, ale ich nie otrzymuje lub otrzymuje w wysokości niższej od ustalonej wyrokiem, ugodą sądową lub ugodą przed mediatorem, do dochodu rodziny stanowiącego podstawę ustalenia prawa do stypendium wlicza się alimenty w otrzymywanej wysokości.

9. Jeżeli kwota otrzymywanych alimentów jest niższa od kwoty podanej w wyroku lub ugodzie sądowej lub ugodzie przed mediatorem na potwierdzenie wysokości alimentów należy przedłożyć zaświadczenie organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów.

10. Do dochodów nieopodatkowanych wlicza się świadczenia uzyskane z Funduszu Alimentacyjnego.

11. W przypadku, gdy członek rodziny ma zobowiązania alimentacyjne na rzecz osoby spoza rodziny, od dochodu członka rodziny odejmuje się kwotę alimentów zapłaconych na rzecz tej osoby. Jeżeli rodzic studenta/doktoranta lub student/doktorant, który ubiega się o świadczenia pomocy materialnej, jest jednocześnie opiekunem prawnym innego dziecka, w dochodzie jego rodziny nie uwzględnia się dochodu dziecka pozostającego pod opieką prawną, a w liczbie członków rodziny nie uwzględnia się tego dziecka.

12. Nie uważa się za członka rodziny studenta/doktoranta rodzeństwa lub dziecka studenta/doktoranta w wieku powyżej 26 lat, nawet jeżeli pozostaje na utrzymaniu, chyba że legitymuje się orzeczeniem o niepełnosprawności.

13. Za utratę dochodu uznaje się utratę dochodu, która nastąpiła wyłącznie w związku z następującymi okolicznościami:

- 1) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego;
- 2) utratą prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych;
- 3) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, z wyłączeniem pracy wykonywanej na podstawie umowy o dzieło;
- 4) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, z wyjątkiem rent przyznanych rolnikom w związku z przekazaniem lub dzierżawą gospodarstwa rolnego;
- 5) wyrejestrowaniem pozarolniczej działalności gospodarczej;
- 6) utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
- 7) utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń.

14. W przypadku utraty dochodu przez członka rodziny, w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki lub po tym roku, ustalając dochód, nie uwzględnia się dochodu utraconego.

15. Utratę dochodu przez studenta/doktoranta lub członka jego rodziny dokumentuje się zaświadczeniem płatnika dochodu albo innym dokumentem potwierdzającym fakt utraty dochodu (w przypadku dochodów nieopodatkowanych, ryczałtu lub karty podatkowej) zawierającym informację o kwocie utraconego dochodu. W zależności od rodzaju dochodu zaświadczenie lub oświadczenie powinno zawierać wszystkie składniki dochodu, które wykazywane są na wzorach tych dokumentów.

16. Nie stanowi utraty dochodu przebywanie na urlopie bezpłatnym.

17. Za dochód uzyskany uważa się uzyskanie dochodu wyłącznie w wyniku zaistnienia następujących okoliczności:

- 1) zakończenia urlopu wychowawczego;
- 2) uzyskania prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych;
- 3) uzyskania zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, z wyłączeniem pracy wykonywanej na podstawie umowy o dzieło;
- 4) uzyskania zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, z wyjątkiem rent przyznanych rolnikom w związku z przekazaniem lub dzierżawą gospodarstwa rolnego;
- 5) rozpoczęcia pozarolniczej działalności gospodarczej;
- 6) uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.

18. W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, ustalając dochód, uzyskany w tym roku dochód dzieli się

przez liczbę miesięcy, w których dochód ten został osiągnięty, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w dniu ustalania prawa do stypendium.

19. W przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki dochód ustala się na podstawie dochodu powiększonego o kwotę uzyskanego dochodu z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w dniu ustalania prawa do stypendium.

20. Wysokość dochodu uzyskanego z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty dokumentuje się:

1) zaświadczeniem wystawionym przez płatnika dochodu, jeżeli jest to dochód opodatkowany podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c i 30e ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 361, z późn. zm.), z wyjątkiem działalności pozarolniczej,

2) zaświadczeniem wystawionym przez płatnika dochodu lub innym dokumentem, jeżeli jest to dochód niepodlegający opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych,

3) zaświadczeniem z urzędu skarbowego, w przypadku osiągania dochodu z działalności pozarolniczej opodatkowanej podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c i 30e ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j.: Dz. U. z 2012 r., poz. 361, z późn. zm.).

4) oświadczeniem, w przypadku osiągania dochodów z działalności pozarolniczej opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym.

21. Zmiana warunków zatrudnienia nie stanowi uzyskania dochodu (np. wzrost wynagrodzenia, zwiększenie wymiaru etatu) ani utraty dochodu (np. zmniejszenie wynagrodzenia, zmniejszenie wymiaru etatu).

22. W przypadku gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta/doktoranta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych znajdujących się w posiadaniu rodziny studenta w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969, z późn. zm.). Wysokość tego dochodu ogłaszana jest corocznie we wrześniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.

23. Za gospodarstwo rolne uważa się obszar gruntów sklasyfikowanych w ewidencji gruntów i budynków jako użytki rolne lub jako grunty zadrzewione i zakrzewione na użytkach rolnych, z wyjątkiem gruntów zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej innej niż działalność rolnicza, o łącznej powierzchni przekraczającej 1 ha lub 1 ha przeliczeniowy, stanowiących własność lub znajdujących się w posiadaniu osoby fizycznej, osoby prawnej albo jednostki organizacyjnej, w tym spółki, nieposiadającej osobowości prawnej. W przypadku mniejszej powierzchni gruntów nie ustala się dochodu z gospodarstwa rolnego.

24. Zmiana powierzchni gospodarstwa rolnego (np. sprzedaż, zakup) nie stanowi utraty ani uzyskania dochodu. Wszelkie zmiany uwzględniane są w latach, które stanowią podstawę

przyznawania pomocy materialnej z zastrzeżeniem, że jeśli zmiana powierzchni nastąpiła w trakcie roku dochód należy liczyć proporcjonalnie do liczby miesięcy posiadania gospodarstwa rolnego. Tak wyliczony dochód dzieli się przez 12 miesięcy.

25. Przy ustalaniu dochodu z gospodarstwa rolnego nie uwzględnia się dopłat bezpośrednich uzyskanych w ramach Wspólnej Polityki Rolnej Unii Europejskiej.

26. Ustalając dochód rodziny uzyskany z gospodarstwa rolnego, do powierzchni gospodarstwa stanowiącego podstawę wymiaru podatku rolnego wlicza się obszary rolne oddane w dzierżawę, z wyjątkiem:

1) oddanej w dzierżawę, na podstawie umowy dzierżawy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego,

2) gospodarstwa rolnego wniesionego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną,

3) gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej.

27. Za umowę, o której mowa w ust. 26 pkt 1) uznaje się umowę dzierżawy zawartą w formie pisemnej na okres co najmniej 10 lat i zgłoszoną do ewidencji gruntów i budynków przez emeryta lub rencistę rolniczego z osobą niebędącą:

a) małżonkiem wydzierżawiającego,

b) jego zstępnym lub pasierbem,

c) małżonkiem zstępnego lub pasierba,

d) osobą pozostającą z wydzierżawiającym we wspólnym gospodarstwie domowym,

e) małżonkiem osoby pozostającej z wydzierżawiającym we wspólnym gospodarstwie domowym.

28. Ustalając dochód uzyskany przez dzierżawcę gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę na zasadach, o których mowa w ust. 26, dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.

29. Ustalając dochód rodziny uzyskany z wydzierżawionego od Agencji Nieruchomości Rolnych gospodarstwa rolnego, dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.

30. Jeżeli w roku kalendarzowym, z którego dokumentuje się dochody nastąpiło przekazanie gospodarstwa rolnego i uzyskanie z tego tytułu renty strukturalnej, ustalając dochód w rodzinie studenta za ten rok należy uwzględnić dochód z gospodarstwa rolnego za miesiące przed przekazaniem gospodarstwa i dodać rentę strukturalną za pozostałe miesiące roku.

31. W przypadku gdy członek rodziny osiąga dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dokonuje się ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut obcych ogłaszanego przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego, z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego, z którego dochód członków rodziny stanowi podstawę ustalenia prawa do stypendium socjalnego.

32. W przypadku, gdy członek rodziny uzyska poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dochód, którego nie osiągał w roku kalendarzowym stanowiącym podstawę ustalenia prawa do stypendium socjalnego, przeliczenia tego dochodu dokonuje się na podstawie średniego

kursu walut obcych z ostatniego dnia roboczego miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty.

33. W przypadku, gdy członek rodziny studenta/doktoranta ubiegającego się o świadczenia pomocy materialnej zaginął, student/doktorant składając wniosek o to świadczenie dołącza zaświadczenie właściwej w sprawie jednostki policji o przyjęciu zgłoszenia o zaginięciu członka rodziny studenta/doktoranta.

34. Ustalając dochód rodziny nie uwzględnia się dochodu uzyskiwanego przez zaginionego członka rodziny studenta/doktoranta, a ustalając dochód w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie uwzględnia się tego członka rodziny.

35. W przypadku, gdy student/doktorant spełnia wskazane w ustawie prawo o szkolnictwie wyższym (art. 179 ust. 6) warunki do uznania go za samodzielnie finansowo, nie bierze się pod uwagę dochodów rodziców i rodzeństwa studenta/doktoranta przy ustalaniu jego sytuacji materialnej, a jedynie dochody własne studenta/doktoranta, jego małżonka i dzieci.

36. Przy określaniu samodzielności finansowej studenta/doktoranta za źródło stałego dochodu studenta/doktoranta lub małżonka studenta/doktoranta może być uznane wynagrodzenie z tytułu umowy o pracę, a także między innymi: renta po zmarłym rodzicu, renta inwalidzka, alimenty, cyklicznie zawierane umowy zlecenia, umowy o dzieło, stypendium doktoranckie.

37. Stałe źródło dochodu oznacza generalnie nieprzerwane źródło dochodu w roku, czyli dla ostatniego roku podatkowego przez 12 miesięcy w roku. Uczelnia może jednak w szczególnych przypadkach uznać źródło dochodu jako stałe np. w sytuacji rozpoczęcia pracy przez studenta/doktoranta później niż w styczniu, pod warunkiem, że przy liczeniu miesięcznego dochodu studenta/doktoranta dochód z ostatniego roku podatkowego będzie traktowany jako dochód z 12 miesięcy.

38. Stałe źródło dochodu dokumentuje się przedstawiając m. in. zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, umowy cywilnoprawne (zlecenia, o dzieło), decyzje właściwego organu o przyznaniu renty, wyrok sądowy zasądający alimenty, ponadto zaświadczenia o wysokości osiągniętego dochodu (zaświadczenia z urzędu skarbowego, zaświadczenia z zakładu pracy o wysokości osiągniętego dochodu i inne).

39. Student/doktorant, który założył swoją rodzinę i nie jest samodzielny finansowo, a współmałżonek nie jest studentem i nie posiada żadnych źródeł dochodu może otrzymać stypendium socjalne na podstawie dochodów swoich rodziców. Do rodziny studenta może on wówczas wliczyć współmałżonka oraz swoje dziecko (dzieci).

40. W przypadku, gdy student/doktorant zawrze związek małżeński po roku kalendarzowym, z którego dokumentuje się dochody, ale przed dniem złożenia wniosku o pomoc materialną, w celu ustalenia prawa do stypendium socjalnego należy uwzględnić dochody małżonka za ten rok.

41. Fakt zawarcia małżeństwa dokumentuje się odpisem skróconym aktu małżeństwa.

42. Każdy członek rodziny studenta/doktoranta, który ukończył 18 rok życia jest zobowiązany przedłożyć oddzielne zaświadczenie o dochodach z urzędu skarbowego (dotyczy to również osób, którym przysługuje prawo wspólnego rozliczania się) oraz oświadczenia o dochodach niepodlegających opodatkowaniu.

43. Zaświadczenie o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne jest wymagane od członków rodziny studenta/doktoranta, którzy w roku kalendarzowym poprzedzającym rok

akademicki osiągnęli dochody wykazane w zaświadczeniu z Urzędu Skarbowego podlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, i 30e Ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.

44. Jeśli student/doktorant wychowywał się w rodzinie zastępczej to po uzyskaniu przez niego pełnoletniości za dochód do celów stypendialnych przyjmuje się tylko dochody przez niego osiągnięte.

45. Do rodziny studenta/doktoranta nie wlicza się konkubenta studenta/doktoranta lub konkubenta członka rodziny studenta/doktoranta.

46. Za opiekuna prawnego rodziny studenta/doktoranta uznaje się osoby, które dla udowodnienia tego faktu mogą przedłożyć wyrok sądu rodzinnego. Wówczas dochody tych osób wlicza się do dochodu rodziny studenta/doktoranta.

47. Za opiekuna faktycznego uważa się osobę, której powierzono sprawowanie opieki na zasadach określonych w ustawie o świadczeniach rodzinnych tj. osobę faktycznie opiekującą się dzieckiem, jeżeli wystąpiła z wnioskiem do sądu rodzinnego o przysposobienie dziecka.

48. Za opiekuna prawnego rodziny studenta/doktoranta nie uznaje się osoby, która wyrokiem sądu sprawuje tylko kuratelę nad członkiem (członkami) rodziny studenta/doktoranta.

49. W przypadku śmierci rodzica studenta/doktoranta lub utraty źródła dochodu wysokość stypendium socjalnego może być ustalona ponownie od następnego semestru

1) w pierwszym przypadku: na podstawie dochodów drugiego rodzica z ostatniego roku podatkowego przed złożeniem wniosku i ewentualnej renty rodzinnej (o ile taka studentowi lub rodzinie studenta przysługuje),

2) w drugim przypadku: na podstawie udokumentowanego dochodu rodziny pomniejszonego o utracony dochód.

50. Członkowie rodziny studenta/doktoranta tj. domownicy lub rolnicy posiadający gospodarstwo rolne i ubezpieczeni w KRUS, zobowiązani są do złożenia oświadczenia (na druku o dochodach niepodlegających opodatkowaniu) czy w roku, z którego dokumentuje się dochody uzyskali zasiłki chorobowe z tego tytułu. Osoby posiadające ubezpieczenie w KRUS zobowiązane są do złożenia zaświadczenia potwierdzającego to ubezpieczenie oraz fakt pobierania lub nie pobierania zasiłków chorobowych z tego tytułu.

51. Student/doktorant ubiegający się o świadczenia pomocy materialnej przedkłada niezbędne oryginały dokumentów lub uwierzytelnioną ich kopię. Kopia dokumentu niezbędnego do ustalenia prawa i wypłaty świadczeń może być uwierzytelniona przez pracownika uczelni, notariusza lub instytucję, która dokument wydała.

52. W przypadku, gdy WKS, DKS lub OUKS powźmie wątpliwości w sprawie przyznanego stypendium, co do występujących w sprawie okoliczności mających wpływ na prawo do tego stypendium, powiadamia niezwłocznie studenta/doktoranta pobierającego stypendium o konieczności złożenia w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 14 dni licząc od dnia otrzymania wezwania, wyjaśnień w sprawie lub dostarczenia niezbędnych dokumentów.

III. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych

§ 19

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymywać student/doktorant z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu. Wzór wniosku o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych określa załącznik nr 1.
2. Wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych jest uzależniona od stopnia niepełnosprawności.

§ 20

1. W przypadku gdy ważność orzeczenia o stopniu niepełnosprawności wygaśnie w trakcie roku akademickiego, stypendium to przestaje być wypłacane od następnego miesiąca po wygaśnięciu ważności orzeczenia.
2. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może być przyznane w trakcie trwania roku akademickiego, po stwierdzeniu niepełnosprawności. Stypendium jest przyznawane wówczas od miesiąca, w którym złożono wniosek, bez możliwości wyrównania za poprzednie miesiące.
3. W przypadku utraty ważności orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności i ponownego ustalenia niepełnosprawności lub stopnia niepełnosprawności stanowiącego kontynuację poprzedniego orzeczenia, prawo do stypendium ustala się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym upłynął termin ważności poprzedniego orzeczenia, jeżeli student/doktorant spełnia warunki uprawniające do nabycia tego świadczenia oraz złożył wniosek o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych w terminie trzech miesięcy od utraty ważności poprzedniego orzeczenia.

IV. Zapomogi

§ 21

1. Zapomoga może być przyznana studentowi/doktorantowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej.
2. Zapomoga jest przyznawana na udokumentowany wniosek studenta/doktoranta (załącznik nr 4).

§ 21

1. Do zdarzeń, które uzasadniają wystąpienie studenta/doktoranta z wnioskiem o przyznanie zapomogi zalicza się w szczególności: kradzież, pożar, powódź, ciężką chorobę studenta/doktoranta lub członka jego najbliższej rodziny, śmierć najbliższego członka rodziny. Przez członka najbliższej rodziny rozumie się: ojca, matkę, brata, siostrę, współmałżonka, dziecko własne.
2. Wniosek o zapomogę losową należy złożyć niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 miesięcy od daty zdarzenia uprawniającego do przyznania świadczenia.
3. Zdarzenia podane przez studenta/doktoranta jako podstawa ubiegania się o zapomogę należy udokumentować.
4. W przypadku wniosku o zapomogę z tytułu choroby przewlekłej studenta/doktoranta lub członka jego najbliższej rodziny, zwrot kosztów leczenia dokonuje się na podstawie faktur imiennych wystawionych do trzech miesięcy wstecz od daty złożenia wniosku.

§ 22

1. Student/doktorant może otrzymać zapomogę nie więcej niż dwa razy w roku akademickim.
2. Student/doktorant nie może otrzymać zapomogi dwa razy z powodu tego samego zdarzenia.

V. Stypendium rektora dla najlepszych studentów

§ 23

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów na dany rok akademicki może otrzymać student, który uzyskał w poprzednim roku akademickim wysoką średnią ocen ze wszystkich przedmiotów objętych planem studiów i programem nauczania (kształcenia) na danym kierunku (specjalności) studiów lub posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.
2. Student może ubiegać się o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów składając w terminie wniosek według wzoru określonego w załączniku nr 2.

§ 24

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów może otrzymać student, który znajdzie się na liście rankingowej w grupie 10% najlepszych studentów, i spełnia warunki określone w § 23 oraz:

- 1) zaliczył co najmniej pierwszy rok studiów lub studiuje na pierwszym roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych w ciągu roku kalendarzowego od ukończenia studiów pierwszego stopnia;
- 2) do końca roku akademickiego wypełnił wszystkie warunki przewidziane Regulaminem Studiów oraz planem studiów i programem nauczania (kształcenia), wymagane do zaliczenia roku studiów na danym kierunku (specjalności) studiów;
- 3) jest wpisany na kolejny rok akademicki.

2. Lista rankingowa, o której mowa w ust. 1 ustalana jest na podstawie sumy punktów uzyskanych za:

- 1) wysoką średnią ocen przeliczoną na podstawie wzoru:

$$P_{\S} = (\acute{S}_o - 2,00) \times 10$$

gdzie:

P_{\S} – Punkty za średnią

\acute{S}_o – Średnia ocen

- 2) każde uznane osiągnięcie naukowe, artystyczne lub wysoki wynik sportowy.

3. Stypendium rektora dla najlepszych studentów nie przysługuje studentowi, który korzysta z wpisu na kolejny rok studiów, o którym mowa w § 37 ust. 1 Regulaminu Studiów.

4. Stypendium rektora dla najlepszych studentów nie przysługuje studentowi, który w poprzednim roku akademickim powtarzał rok studiów, chyba że do końca tego poprzedniego roku akademickiego zaliczył on oprócz powtarzanego kolejny rok studiów. W pozostałych przypadkach student może otrzymać stypendium rektora dla najlepszych studentów dopiero na podstawie ocen uzyskanych w roku akademickim następującym po roku, w którym zaliczył on powtarzany rok studiów.

§ 25

1. Średnią ocen studenta, o której mowa w niniejszym regulaminie oblicza się jako średnią ważoną, zgodnie z § 30 Regulaminu Studiów,
2. Wykaz osiągnięć naukowych, artystycznych oraz wysokich wyników sportowych branych pod uwagę przy przyznawaniu stypendium rektora dla najlepszych studentów oraz liczbę punktów przyznawanych za poszczególne osiągnięcia i średnią ocen określa Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Studenckiego,

§ 26

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów otrzymuje nie więcej niż 10% studentów każdego kierunku (specjalności), którzy na liście rankingowej osiągnęli najwyższą liczbę punktów. Za 100% studentów uważa się wszystkich wpisanych na poprzedni rok studiów na danym kierunku (specjalności) na dzień 30 czerwca poprzedniego roku akademickiego.
2. W przypadku, gdy 10 % najlepszych studentów stanowi liczba niecałkowita stosuje się zaokrąglenie matematyczne w następujący sposób: do 0,49 osoby w dół do liczby całkowitej, a od 0,50 osoby w górę do liczby całkowitej, z zastrzeżeniem, że stypendium musi otrzymać co najmniej jedna osoba.
3. Studentów klasyfikuje się na osobnych listach rankingowych dla każdego roku i każdego kierunku studiów. Jednakże Rektor na wniosek właściwego kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej zaopiniowany przez właściwy organ Samorządu Studentów może postanowić o sporządzaniu osobnych list rankingowych dla określonych specjalności, jeżeli w ramach danego kierunku wyodrębnione są specjalności i w poprzednim roku akademickim były różnice programowe między poszczególnymi specjalnościami.
4. Niedopuszczalne jest sporządzanie wspólnej listy rankingowej dla studentów różnych lat lub dla studiów pierwszego i drugiego stopnia, jak również dla kierunków (specjalności) studiów prowadzonych na różnych wydziałach.

§ 27

1. Dla studentów I roku studiów drugiego stopnia przyznaje się stypendium rektora dla najlepszych studentów w oparciu o przepisy § 23 - 26, z zachowaniem odrębności wynikających z niniejszego paragrafu.
2. Studenci I roku studiów drugiego stopnia mogą ubiegać się o stypendium rektora dla najlepszych studentów na podstawie średniej ocen i osiągnięć uzyskanych w trakcie ostatniego roku studiów pierwszego stopnia, chyba że do końca roku akademickiego, w którym zgodnie z planem studiów powinni byli ukończyć ostatni rok studiów pierwszego stopnia, nie ukończyli tych studiów.
3. Student I roku studiów drugiego stopnia może ubiegać się o stypendium rektora dla najlepszych studentów składając w terminie wskazanym w § 8 ust. 2 wniosek według wzoru określonego w załączniku nr 2. Do wniosku należy dołączyć zaświadczenie (załącznik nr 9) z ukończonej szkoły wyższej potwierdzające średnią ocen uzyskanych na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia, chyba że student ubiega się o stypendium na podstawie średniej ocen uzyskanej w trakcie studiów pierwszego stopnia w Akademii Pomorskiej w Słupsku.
4. Lista rankingowa dla I roku studiów drugiego stopnia obejmuje wszystkich studentów wpisanych na dany rok i kierunek (specjalność) na dzień 15 października danego roku akademickiego. Studentów, którzy nie złożyli wniosku lub którzy według przepisów

niniejszego regulaminu nie mogą otrzymać stypendium klasyfikuje się na liście rankingowej - niezależnie od uzyskanych przez nich wyników - poza 10% uprawnionych do otrzymania stypendium.

5. Stypendium rektora dla najlepszych studentów otrzymuje nie więcej niż 10% studentów I roku studiów drugiego stopnia.

§ 28

1. Student, który przeniósł się z innej uczelni na studia w Akademii Pomorskiej w Słupsku, może ubiegać się o stypendium rektora dla najlepszych studentów, jeśli od początku roku akademickiego poprzedzającego rok, na który stypendium ma być przyznane, był studentem Akademii Pomorskiej w Słupsku. Kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej, w uzasadnionych przypadkach może postanowić o możliwości przyznania stypendium rektora dla najlepszych studentów na podstawie wyników uzyskanych w poprzedniej uczelni - gdy przyjęcie studenta na Akademię Pomorską w Słupsku nastąpiło przed dniem 20 października roku akademickiego, na który stypendium ma być przyznane, jeżeli program studiów na ostatnim studiowanym roku w poprzedniej uczelni zostanie określony jako odpowiadający programowi kierunku (specjalności) studiów, na który student został przyjęty.

2. Wniosek w sprawach, o których mowa w ust. 1, student może złożyć najpóźniej wraz z wnioskiem, o którym mowa w § 23 ust. 2.

3. Do studentów, którzy zmieniali kierunek (specjalność) studiów w ramach Uniwersytetu Akademii Pomorskiej w Słupsku ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

VI. Stypendium rektora dla najlepszych doktorantów

§29

1. Stypendium rektora dla najlepszych doktorantów na dany rok akademicki może być przyznane:

1) na pierwszym roku studiów doktoranckich – doktorantowi, który osiągnął bardzo dobre wyniki w postępowaniu rekrutacyjnym;

2) na drugim roku i kolejnych latach studiów doktoranckich – doktorantowi, który w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium spełnił łącznie następujące warunki:

a) uzyskał bardzo dobre lub dobre wyniki egzaminów objętych programem studiów doktoranckich,

b) wykazał się postępami w pracy naukowej i przygotowywaniu rozprawy doktorskiej,

c) podczas studiów doktoranckich prowadzonych przez uczelnię wykazał się szczególnym zaangażowaniem w pracy dydaktycznej.

2. Doktorant może ubiegać się o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych doktorantów składając w terminie wnioski według wzoru określonego w załączniku nr 3.

VII. Tryb wydawania decyzji oraz organizacja i funkcjonowanie komisji stypendialnych

§ 30

1. Świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w § 3 ust. 1 przyznaje kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni na wniosek studenta/doktoranta, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Stypendia rektora dla najlepszych studentów/doktorantów są przyznawane na wniosek studenta/doktoranta przez Rektora.

3. Od decyzji kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej w sprawie stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogi studentowi/doktorantowi przysługuje odwołanie do Rektora, składane w terminie czternastu dni od dnia otrzymania decyzji. W przypadku decyzji Rektora w sprawie stypendium dla najlepszych studentów/doktorantów przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.

§ 31

1. Na wniosek właściwego organu Samorządu Studentów/Doktorantów kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni lub Rektor przekazują uprawnienia w zakresie przyznawania świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w § 3 ust. 1 odpowiednio: Wydziałowej Komisji Stypendialnej/Doktoranckiej Komisji Stypendialnej lub Odwoławczej Uczelnianej Komisji Stypendialnej/Odwoławczej Doktoranckiej Komisji Stypendialnej.

2. Wydziałową Komisję Stypendialną/Doktorancką Komisję Stypendialną powołuje kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni. W skład Wydziałowej Komisji Stypendialnej/Doktoranckiej Komisji Stypendialnej wchodzi studenci/doktoranci delegowani przez wydziałowy organ Samorządu Studentów/Doktorantów oraz pracownicy podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni delegowani przez kierownika tej jednostki. Studenci/doktoranci stanowią większość składu komisji.

3. Odwoławczą Uczelnianą Komisję Stypendialną/Odwoławczą Doktorancką Komisję Stypendialną powołuje Rektor. W skład Odwoławczej Uczelnianej Komisji Stypendialnej/Odwoławczej Doktoranckiej Komisji Stypendialnej wchodzi studenci/doktoranci delegowani przez uczelniany organ Samorządu Studentów/Doktorantów oraz pracownicy uczelni delegowani przez Rektora. Studenci/doktoranci stanowią większość składu komisji.

4. Komisje, o których mowa w ust.2 oraz 3 powoływane są na rok akademicki, w terminie do 30 czerwca roku poprzedzającego nowy rok akademicki. W tym też dniu kończą działalność komisje dotychczasowe.

5. Decyzje Komisji zapadają zwykłą większością głosów przy udziale przynajmniej połowy liczby członków.

6. Od udziału w pracach komisji nad przyznawaniem świadczeń pomocy materialnej wyłączone zostają osoby wskazane w art. 24 i 25 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz.267 z późn.zm.).

7. W uzasadnionych przypadkach Rektor lub kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni po zasięgnięciu opinii właściwego organu Samorządu Studentów/Doktorantów może odwołać komisję lub jej członka.

§ 32

1. Decyzje wydawane przez komisje, o których mowa w § 31 dotyczące świadczeń pomocy materialnej podpisują przewodniczący tych komisji lub działający z ich upoważnienia wiceprzewodniczący.

2. Decyzje wydane w I instancji w sprawie przyznania świadczeń pomocy materialnej doręczane są studentowi/doktorantowi na zasadach ogólnych. Decyzje w sprawach

świadczeń pomocy materialnej mogą być również doręczane w Biurze ds. Kształcenia i Studentów, za potwierdzeniem odbioru.

3. O miejscu i terminie odbioru decyzji w sposób, o którym mowa w ust. 2 zdanie drugie zawiadamia się niezwłocznie studentów/doktorantów poprzez umieszczenie informacji na głównej stronie internetowej Akademii Pomorskiej w Słupsku.

4. Przyznanie świadczeń pomocy materialnej następuje z chwilą doręczenia decyzji studentowi/doktorantowi. Doręczenie decyzji w sprawie świadczeń pomocy materialnej jest podstawą wypłaty tych świadczeń.

§ 33

1. W przypadku ustalenia, że student/doktorant uzyskał świadczenie na podstawie nieprawdziwych danych, Rektor lub kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej wstrzymuje wykonanie decyzji w sprawie przyznania świadczenia pomocy materialnej (wstrzymuje wypłatę świadczenia).

2. Nienależnie pobrane przez studenta/doktoranta świadczenia podlegają zwrotowi pod rygorem odpowiedzialności dyscyplinarnej i są przekazywane na fundusz pomocy materialnej.

§ 34

1. Do postępowania w sprawie przyznania świadczeń pomocy materialnej stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j.: Dz. U. z 2013 r. poz.267 z późn.zm.).

X. Przepisy przejściowe i końcowe

§ 35

W sprawach nieuregulowanych przepisami niniejszego Regulaminu stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j.: Dz.U. z 2012 r., poz. 572), i przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j.: Dz. U. z 2013 r. poz.267 z późn.zm.).

§ 36

Regulamin obowiązuje od 01.10.2014r.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - wniosek o **przyznanie pomocy materialnej**

Załącznik nr 2 - wniosek o przyznanie stypendium **rektora dla najlepszych studentów**

Załącznik nr 3 - wniosek o przyznanie stypendium **rektora dla najlepszych doktorantów**

Załącznik nr 4 – wniosek do wydziałowej komisji stypendialnej o **przyznanie zapomogi**

Załącznik nr 5 – Oświadczenie członków rodziny o **wysokości dochodu** uzyskanego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy – **osób rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym** od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne.

Załącznik nr 6 – Oświadczenie rodziny studenta o **wysokości dochodu** uzyskanego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy **niepodlegającego opodatkowaniu**

Załącznik nr 7 – oświadczenie o **sytuacji materialnej w rodzinie studenta**

Załącznik nr 8 - wniosek o **ponowne rozpatrzenie wniosku**

Załącznik nr 9 – Zaświadczenie o średniej ocen dla absolwentów uczelni innej niż Akademia Pomorska w Słupsku