

**Zarządzenie Nr K.022.11.13**  
**Kanclerza Akademii Pomorskiej w Słupsku**  
**z dnia 28 października 2013 r.**

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji w drodze spisu z natury w RUSS oraz powołania Komisji Spisowej**

Na podstawie § 104 ust. 2 oraz 4 pkt 5 *Statutu Akademii Pomorskiej w Słupsku* (zatwierdzonego Decyzją MNiSW z dnia 29 lipca 2009 r. wraz ze zmianami wprowadzonymi Uchwałą NR R/0004/42/11 Senatu AP w Słupsku z dnia 26.10.2011r.) oraz §3 ust.6b *Instrukcji w sprawie inwentaryzacji składników majątkowych AP w Słupsku* zarządzam, co następuje:

§ 1

Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji w drodze spisu z natury na polu spisowym RUSS (Rada Uczelniana Samorządu Studenckiego) na poniższych zasadach:

- 1) okres przeprowadzenia spisu: od 30.10.2013 r. do 30.10.2013 r.
- 2) rodzaj inwentaryzacji: planowa, ciągła
- 3) rodzaj inwentaryzowanych składników majątkowych: środki trwałe, niskocenne składniki majątku.

§2

1. Osoba odpowiedzialna za przeprowadzenie inwentaryzacji w RUSS w zakresie określonym w pkt. 7 § 4 „*Instrukcji dotyczącej inwentaryzacji składników majątkowych AP w Słupsku*:

Marta Kamrowska

2. Osoba materialnie odpowiedzialna jest zobowiązana do właściwego uporządkowania składników majątkowych w polu spisowym, przekazania wszelkich dowodów obrotu składnikami majątkowymi do właściwej jednostki organizacyjnej Uczelni i obecności podczas spisu.

§3

1. Do przeprowadzenia spisu z natury składników wymienionych w §1 powołuję Zespół Spisowy w składzie:

- 1) Maria Dyksa- Przewodnicząca,
- 2) Katarzyna Słota – Członek.

2. Osoby powołane na Członków Zespołu spisowego ponoszą pełną odpowiedzialność za sprawny, terminowy i prawidłowy przebieg czynności inwentaryzacyjnych – zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.

§4

Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Biura Majątku.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**KANCLERZ**  
  
mgr inż. Ewa Sobolewska