

**Zarządzenie Nr K/022/09/2013
Kanclerza Akademii Pomorskiej w Słupsku
z dnia 2 września 2013 r.**

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji w drodze spisu z natury w Domu Studenta nr 3
oraz powołania Komisji Spisowej**

Na podstawie § 104 ust. 2 oraz 4 pkt 5 Statutu Akademii Pomorskiej w Słupsku (zatwierdzonego Decyzją MNiSW z dnia 29 lipca 2009 r.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji w drodze spisu z natury w polu spisowym w Domu Studenta nr 3 na poniższych zasadach:

- 1) okres przeprowadzenia spisu: od 09.09.2013 r. 16.09.2013 r.
- 2) rodzaj inwentaryzacji: doraźna, pełna
- 3) rodzaj inwentaryzowanych składników majątkowych: środki trwałe, przedmioty niskocenne.

§2

1. Osoba materialnie odpowiedzialna: mgr Magdalena Falkowska
2. Osoba materialnie odpowiedzialna jest zobowiązana do właściwego uporządkowania składników majątkowych w polu spisowym, przekazania wszelkich dowodów obrotu składnikami majątkowymi do właściwej jednostki organizacyjnej Uczelni i obecności podczas spisu.

§3

1. Do przeprowadzenia spisu z natury składników wymienionych w §1 powołuję Zespół Spisowy w składzie:

- 1) Maria Dyksa - Przewodnicząca,
- 2) Krystyna Piłczyńska – Członek,
- 3) Katarzyna Słota - Członek

2. Osoby powołane na Członków Zespołu spisowego ponoszą pełną odpowiedzialność za sprawny, terminowy i prawidłowy przebieg czynności inwentaryzacyjnych – zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.

§4

Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Biura Majątku.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

KANCLERZ

mgr inż. Ewa Sobolewska