

**Zarządzenie Nr K.022.0613**  
**Kancelarza Akademii Pomorskiej w Słupsku**  
z dnia 3 lipca 2013 r.

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji w drodze spisu z natury w Osiedlu Akademickim oraz powołania Komisji Spisowej**

Na podstawie § 104 ust. 2 oraz 4 pkt 5 *Statutu Akademii Pomorskiej w Słupsku* (zatwierdzonego Decyzją MNiSW z dnia 29 lipca 2009 r. wraz ze zmianami wprowadzonymi Uchwałą NR R/0004/42/11 Senatu AP w Słupsku z dnia 26.10.2011r.) oraz §3 ust.6b *Instrukcji w sprawie inwentaryzacji składników majątkowych AP w Słupsku* zarządzam, co następuje:

§ 1

Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji w drodze spisu z natury w Osiedlu Akademickim (pole spisowym nr 41) na poniższych zasadach:

- 1) okres przeprowadzenia spisu: od 08.07.2013 r. do 11.07.2013 r.
- 2) rodzaj inwentaryzacji: planowa, pełna
- 3) rodzaj inwentaryzowanych składników majątkowych: środki trwałe, przedmioty niskocenne.

§2

1. Osoba odpowiedzialna za przeprowadzenie inwentaryzacji w Osiedlu Akademickim w zakresie określonym w pkt. 7 § 4 „*Instrukcji dotyczącej inwentaryzacji składników majątkowych AP w Słupsku*: mgr Roman Niklas.
2. Osoba materialnie odpowiedzialna jest zobowiązana do właściwego uporządkowania składników majątkowych w polu spisowym, przekazania wszelkich dowodów obrotu składnikami majątkowymi do właściwej jednostki organizacyjnej Uczelni i obecności podczas spisu.

§3

1. Do przeprowadzenia spisu z natury składników wymienionych w §1 powołuję Zespół Spisowy w składzie:

- 1) Maria Dyksa- Przewodnicząca,
- 2) Krystyna Piłczyńska – Członek.

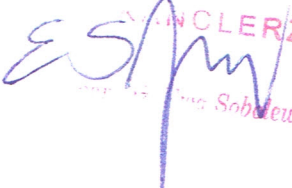
2. Osoby powołane na Członków Zespołu spisowego ponoszą pełną odpowiedzialność za sprawny, terminowy i prawidłowy przebieg czynności inwentaryzacyjnych – zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.

§4

Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Biura Majątku.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
KANCELARZ  
mgr Anna Sobolewska