

**w sprawie wysokości opłat z tytułu różnic programowych, powtarzania przedmiotu i semestru,
wznowienia studiów oraz opłat administracyjnych**

Na podstawie § 50 ust. 2 Statutu Akademii Pomorskiej w Słupsku zarządzam, co następuje:

§ 1

Odpłatność za uzupełnienie różnic programowych ustala się w wysokości:

- 1) do 30 godzin – 250 zł
- 2) do 60 godzin – 500 zł
- 3) do 90 godzin – 750 zł
- 4) powyżej 90 godzin – 1000 zł.

§ 2

1. Odpłatność za powtarzanie niezaliczonych zajęć, niezależnie od ich rodzaju (z grupą lub w trybie indywidualnym, gdy nie ma możliwości powtarzania z rokiem niżej) ustala się w wysokości:
 - 1) do 30 godzin – 500 zł,
 - 2) do 60 godzin – 1000 zł
 - 3) powyżej 60 godzin – 1500 zł
2. W przypadku powtarzania w trybie indywidualnym wynagrodzenie dla prowadzącego zajęcia będzie wypłacane na podstawie umowy cywilnoprawnej.
3. Powtarzanie w trybie indywidualnym zakłada realizację części zajęć w formie konsultacji, w ramach obowiązkowych dyżurów dla studentów.

§ 3

1. Odpłatność za przedłużenie sesji egzaminacyjnej (wpis warunkowy krótkoterminowy) ustala się w wysokości 200 zł.
2. Odpłatność za wznowienie studiów ustala się w wysokości 200 zł.

§ 4

1. Odpłatność za powtarzanie praktyk przez studentów studiów stacjonarnych pedagogicznych (nauczycielskich) wynosi 200 zł, a pozostałych 100 zł.
2. Odpłatność za powtarzanie praktyk przez studentów studiów niestacjonarnych wynosi 100 zł.
3. Studenci studiów finansowanych z projektów krajowych lub unijnych nie wnoszą opłat wymienianych w ust. 1 i 2.

§ 5

1. Przedłużenie terminu złożenia pracy dyplomowej do 30 września danego roku jest bezpłatne.
2. Opłata za przedłużenie terminu złożenia pracy dyplomowej o 3 miesiące (do końca grudnia) wynosi 500 zł.

§ 6

Prorektor ds. Kształcenia i Studentów w uzasadnionych przypadkach może zwolnić studenta z opłat za korzystanie z zajęć, w ramach niewykorzystanych 30 punktów ECTS, o których mowa w art. 170a ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym. Zwolnienia te można stosować w stosunku do studentów przenoszących się z innej uczelni, studiujących na drugiej specjalności lub drugim kierunku studiów itp.

§ 7

Ustala się następujące odpłatności za:

- 1) wezwanie do wpłaty zaległych płatności - 15 zł;
- 2) wystawienie zaświadczenia (z wyjątkiem zaświadczeń wystawianych absolwentowi przez Archiwum Uczelniane) - 15 zł;
- 3) otrzymanie certyfikatu „Uczelnia walcząca z plagiatami” - 5 zł;
- 4) sporządzenie nowej umowy - porozumienia o organizacji praktyki zawodowej studenta (w przypadku jej zagubienia lub zniszczenia) - 20 zł;
- 5) drugie i trzecie sprawdzenie pracy dyplomowej w systemie Plagiat.pl - 40 zł za każde sprawdzenie, przy czym koszt pierwszego sprawdzenia pokrywa Uczelnia, a student może żądać nie więcej jak trzykrotnego sprawdzenia;
- 6) wydanie okładki do „Karty okresowej osiągnięć studenta” - 5 zł.

§ 8

Powyższe zasady odpłatności dotyczą studentów, doktorantów oraz słuchaczy studiów podyplomowych.

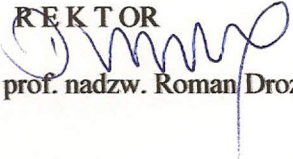
§ 9

1. Tracą moc zarządzenia:

- 1) R/0210/73/11 z 30 września 2011 r.
- 2) R/0210/102/11 z 8 listopada 2011 r.
- 3) R/0210/107/11 z 21 listopada 2011 r.
- 4) R/0210/34/12 z 9 maja 2012 r.
- 5) R/0210/55/12 z 22 czerwca 2012 r.
- 6) R/0210/60/12 z 11 lipca 2012 r.
- 7) R/0210/80/12 z 1 października 2012 r.

2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR


dr hab. prof. nadzw. Roman Drozd