

Zarządzenie Nr *K.022.22.12*  
Kancelarza Akademii Pomorskiej w Słupsku  
z dnia 6 sierpnia 2012 r.

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji w drodze spisu z natury w Sekcji Informatyki oraz powołania Komisji Spisowej**

Na podstawie § 104 ust. 2 oraz 4 pkt 5 Statutu Akademii Pomorskiej w Słupsku (zatwierdzonego Decyzją MNiSW z dnia 29 lipca 2009 r. wraz ze zmianami wprowadzonymi Uchwałą NR R/0004/42/11 Senatu AP w Słupsku z dnia 26.10.2011r.) oraz §4 ust.1a a także §3 ust. 6b Instrukcji w sprawie inwentaryzacji składników majątkowych AP w Słupsku zarządzam, co następuje:

§ 1

Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji w drodze spisu z natury w Sekcji Informatyki (pole spisowym nr 56) na poniższych zasadach:

- 1) okres przeprowadzenia spisu: od 07.08.2012r. do 17.08.2012r.
- 2) rodzaj inwentaryzacji: planowa, pełna
- 3) rodzaj inwentaryzowanych składników majątkowych: środki trwałe, przedmioty niskocenne.

§2

1. Osoba materialnie odpowiedzialna: Wojciech Różański.
2. Osoba materialnie odpowiedzialna jest zobowiązana do właściwego uporządkowania składników majątkowych w polu spisowym, przekazania wszelkich dowodów obrotu składnikami majątkowymi do właściwej jednostki organizacyjnej Uczelni i obecności podczas spisu.

§3

1. Do przeprowadzenia spisu z natury składników wymienionych w §1 powołuję Zespół Spisowy w składzie:

- 1) Wiesława Litewiak - Przewodnicząca,
- 2) Lidia Szczepańska – Członek.

2. Osoby powołane na Członków Zespołu spisowego ponoszą pełną odpowiedzialność za sprawny, terminowy i prawidłowy przebieg czynności inwentaryzacyjnych – zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.

§4

Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Biura Majątku.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

KANCLERZ  
*Ewa Sobolewska*  
mgr inż. Ewa Sobolewska