

Beneficjent: Akademia Pomorska w Słupsku

Projekt: Akademia Pomorska 5plus - rozwój dla jakości!

Program operacyjny: POWER

Oś priorytetowa: III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju

Działanie: 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych

Numer umowy o dofinansowanie: POWR.03.05.00-00-Z034/17

**ZAPYTANIE CENOWE (OFERTOWE)**

Akademia Pomorska w Słupsku realizuje projekt "Akademia Pomorska 5plus – rozwój dla jakości!", numer umowy o dofinansowanie: POWR.03.05.00-00-Z034/17 w ramach Programu Operacyjnego POWER.

Zapytanie cenowe dotyczy:

Zmodernizowania strony internetowej Akademickiego Biura Karier poprzez dodanie dwóch nowych modułów, które spowodują podniesienie jakości świadczonych usług.

I. ZAMAWIAJĄCY: Akademia Pomorska w Słupsku, ul. Arciszewskiego 22a, 76-200 Słupsk

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

W ramach podniesienia jakości usług świadczonych przez Akademickie Biuro Karier zostaną wprowadzone dwa nowe moduły, które maja na celu usprawnienie działania biura. Poprzez wprowadzenie tych 2 modułów połączone zostanie aktualne zapotrzebowanie na pracowników z bazą studentów/absolwentów zainteresowanych w danej chwili podjęciem zatrudnienia.

 Krótki opis modułów:

1.Pierwszy moduł polegać będzie na możliwości samodzielnego , bezpośredniego wstawiania przez poszczególnych pracodawców dostępnych ofert pracy.

Pozwoli to na szybkie, bezproblemowe wprowadzanie aktualnych ofert pracy na rynku.

Redaktorzy serwisu APSL w ramach nowego katalogu będą mogli publikować dowolną ilością ogłoszeń i wpływać na ich kolejność wyświetlania na liście. Wstępnie zakładamy, że każde ogłoszenie będzie się składało z następujących pól (w nawiasie podano typ pola, znakiem \* oznaczono pola wymagane):

●Tytuł ogłoszenia (linia tekstu)\* - nazwa widoczna na liście ogłoszeń oraz w ich pełnym widoku.

● Skrócony opis ogłoszenia (blok tekstu)\* - opis widoczny na liście ogłoszeń.

● Pełna treść ogłoszenia (blok tekstu z możliwością formatowania treści, osadzania zdjęć, plików)\* - opis widoczny w pełnym widoku ogłoszenia.

● Miejscowość zatrudnienia (linia tekstu)\* - nazwa miejscowości, w której pracodawca oferuje pracę.

● Czy ogłoszenie aktywne (checkbox) - flaga Tak / Nie - tylko na aktywne ogłoszenia można składać aplikacje. Ogłoszenie nieaktywne nie będą wyświetlane na liście ogłoszeń jednak będzie je można odwiedzić mając link ogłoszenia.

● Data wygaśnięcia ogłoszenia (wybór daty) - po tej dacie system będzie przełączał flagę aktywności ogłoszenia na wartość Nie. Data publikacji ogłoszenia będzie nadawana i wyświetlana automatycznie, na podstawie prawdziwej daty publikacji ogłoszenia.

● Nazwa pracodawcy w imieniu którego publikuje się ogłoszenie (linia tekstu).

● Adres pracodawcy (blok tekstu) - adres fizycznej lokalizacji firmy.

● Adres e-mail pracodawcy (e-mail)\* - adres nie wyświetlany na stronie, na ten adres będą wysyłane aplikacje studentów.

● Ilość przesłanych aplikacji (liczba całkowita) - pole nie uzupełniane przez redaktora. Wartość pola odpowiadać będzie ilości wysłanych aplikacji na dane ogłoszenie i będzie uzupełniane automatycznie, gdy ktokolwiek zaaplikuje na daną ofertę pracy.

2. Drugi moduł dostępny będzie dla studentów i absolwentów, którzy będą mieli możliwość

zamieszczania informacji o gotowości do podjęcia zatrudnienia.

Moduł powinien zawierać:

● Imię (linia tekstu)\*.

● Nazwisko (linia tekstu)\*.

● Numer UID studenta / absolwenta (do ustalenia format numeru aby można było przeprowadzać walidację jego poprawności).

● Adres e-mail (linia tekstu)\*.

● Numer telefonu (linia tekstu z walidację polskiego formatu telefonu).

● Plik CV (plik) - możliwość dodania jednego pliku w formacie DOC, DOCX, PDF.

Layout katalogu ogłoszeń będzie spójny z obecnym wyglądem serwisu APSL.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA Termin wykonania przedmiotu zamówienia: maksymalnie do dnia 30.06.2020 r.

IV. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

- cena brutto za całość zamówienia - 100%

V. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Po dokonaniu oceny ofert Zamawiający zawiadomi Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty za pośrednictwem poczty lub drogą elektroniczną oraz zamieści rozstrzygnięcie na stronie internetowej.

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ DODATKOWE INFORMACJE

1. Prosimy o złożenie oferty na formularzu dołączonym do niniejszego zapytania drogą elektroniczną na adres: boguslawa.medwid@apsl.edu.pl do dnia 21.05.2020 r.

2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane

3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

5. Zapytanie cenowe zamieszczono na stronie: <http://apsl.nowybip.pl/zamowienia>

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.