

**WNIOSEK O FINANSOWANIE PROJEKTU BADAWCZEGO W RAMACH SUBWENCJI BADAWCZEJ
W ROKU**

I. INFORMACJE OGÓLNE:

Tytuł projektu badawczego		
Instytut		
Dyscyplina nauki		
Kierownik projektu: (stopień/tytuł, imię i nazwisko, stanowisko, dane kontaktowe – adres e-mail, telefon)		
Członkowie zespołu badawczego: (stopień/tytuł, imię i nazwisko, stanowisko, dane kontaktowe – adresy e-mail, telefony)		
Nr projektu badawczego, limit projektu badawczego*		
Zadanie: <input type="checkbox"/> nowe <input type="checkbox"/> kontynuowane		
Rodzaj pracy badawczej (należy wybrać tylko jeden rodzaj badań): <input type="checkbox"/> badania podstawowe <input type="checkbox"/> badania przemysłowe <input type="checkbox"/> prace rozwojowe		
Projekt obejmuje badania wymagające zgody właściwej komisji bioetycznej **/właściwe podkreślić		Tak**/nie
Projekt obejmuje badania wymagające doświadczeń na zwierzętach **/właściwe podkreślić		Tak**/nie
Wnioskowana kwota dofinansowania		

* - nadaje Biuro ds. Nauki

** - należy dołączyć zgodę właściwej komisji

II. INFORMACJE O PROJEKCIE BADAWCZYM:

1. Założenia i cele badawcze
2. Metodyka badań
3. Spodziewane wyniki

oraz, w przypadku prac kontynuowanych:

4. Dotychczasowe osiągnięcia poznawcze w realizacji zadania
5. Najważniejsze zastosowania praktyczne
6. Upowszechnianie wyników realizacji zadania badawczego

III. DOROBEK NAUKOWY ZESPOŁU WNIOSKUJĄCEGO:

Lp.	Imię i nazwisko	Punkty za dorobek publikacyjny uzyskany w ciągu ostatnich 4 lat	Punkty za uzyskanie i prowadzenie w ciągu ostatnich 4 lat projektów badawczych i badawczo-rozwojowych	Punkty uzyskane w ciągu ostatnich 4 lat za działalność innowacyjną (patenty, wdrożenia, innowacje)	Suma punktów
1					
2					
...					
Punkty uzyskane przez zespół badawczy razem:					

IV. HARMONOGRAM* WYKONANIA PROJEKTU BADAWCZEGO:

Lp.	Nazwa zadania badawczego**	Osoby realizujące zadanie	Przewidywany czas trwania zadania od – do (miesiące)	Przewidywany koszt zadania
1				
2				
...				

*Harmonogram określa kolejne kroki, które prowadzą od problemu badawczego do jego rozwiązania.

**Zadania badawcze muszą mieć charakter syntetycznego opisu planowanych zadań w ramach realizowanego projektu badawczego.

Uwaga: za zadanie badawcze nie jest uważany np. zakup aparatury, udział w konferencji, przygotowanie publikacji itp.

V. KOSZTORYS PROJEKTU BADAWCZEGO:

Lp.	Pozycja	Koszt
1	Materiały	
2	Usługi obce (udokumentowane fakturami)	
3	Wynagrodzenia z bezosobowego funduszu płac (umowy o dzieło, umowy zlecenia)	
4	Koszty delegacji (udział w konferencjach, seminariach, kwerendach bibliotecznych, badaniach terenowych)	
5	Dofinansowanie organizacji konferencji	
6	Inne (wymienić)	
7	Zakup aparatury naukowej, oprogramowania	
Ogółem koszty:		

VI. OMÓWIENIE I UZASADNIENIE POSZCZEGÓLNYCH POZYCJI KOSZTORYSU:

- wymienić rodzaj kosztów oraz ich powiązanie z harmonogramem projektu badawczego, ze szczególnym uwzględnieniem:

- a) wykaz planowanej aparatury naukowej i oprogramowania
- b) wykaz planowanego udziału w konferencjach krajowych i zagranicznych

VII. INNE INFORMACJE (W FORMIE ZAŁĄCZNIKÓW) – NA ŻĄDANIE RADY INSTYTUTU:

Podpisy:

.....
Kierownik projektu badawczego

.....
Dyrektor Instytutu

Członkowie zespołu badawczego:

.....
.....
.....

VIII. DECYZJA O FINANSOWANIU PROJEKTU BADAWCZEGO:

Decyzją Rady Instytutu
projekt badawczy pt.:

.....
.....
.....

otrzymuje dofinansowanie w wysokości.....zł

Podpisy:

Członkowie Rady Instytutu:

Przewodniczący Rady Instytutu:

.....
.....
.....
.....

.....