

UCHWAŁA NR R.000.28.19
Senatu Akademii Pomorskiej w Słupsku
z dnia 17 kwietnia 2019 roku

w sprawie szczegółowych zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne
w roku akademickim 2019/2020

Na podstawie art. 79 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2018 r. poz. 1668) Senat Akademii Pomorskiej w Słupsku uchwała, co następuje:

§ 1

Uczelnia pobiera opłaty za świadczone usługi edukacyjne związane z:

- 1) kształceniem studentów na studiach niestacjonarnych,
- 2) kształceniem cudzoziemców na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych, studiach doktoranckich odbywanych na zasadach odpłatności,
- 3) powtarzaniem określonych zajęć na studiach stacjonarnych oraz stacjonarnych studiach doktoranckich z powodu niezadowalających wyników w nauce,
- 4) prowadzeniem studiów w języku obcym,
- 5) prowadzeniem zajęć nieobjętych planem studiów, zajęć uzupełniających efekty uczenia się niezbędne do podjęcia studiów drugiego stopnia na określonym kierunku;
- 6) prowadzeniem studiów podyplomowych, kursów dokształcających oraz szkoleń;
- 7) przeprowadzaniem potwierdzania efektów uczenia się.

§ 2

1. Wysokość opłat, o których mowa w § 1, określa Rektor.
2. Opłaty za studia niestacjonarne oraz prowadzenie studiów w języku obcym są pobierane w równych ratach miesięcznych od września do czerwca z zastrzeżeniem ust. 5.
3. Opłaty za studia podyplomowe, kursy dokształcające i szkolenia pobierane są w równych ratach miesięcznych przez okres trwania studiów lub kursu.
4. Opłaty za powtarzanie określonych zajęć na studiach stacjonarnych, doktoranckich studiach stacjonarnych oraz prowadzenie zajęć nieobjętych planem studiów pobierane są w równych ratach, których ilość określa Rektor.
5. Studenci pierwszego roku studiów niestacjonarnych I, II i III stopnia wnoszą pierwszą opłatę do 15 października w wysokości dwóch rat.
6. Student ma prawo do wnoszenia opłat za semestr w całości przed rozpoczęciem zajęć.

§ 3

1. Raty płatne są z góry do 15. dnia każdego miesiąca z wyjątkiem sytuacji określonej w § 2 ust. 4.
2. Za przekroczenie terminów płatności, o których mowa w § 2 ust. 1-5, pobierane są odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.

§ 4

1. Rektor w uzasadnionych przypadkach może zwolnić studenta pobierającego stypendium dla osób niepełnosprawnych z części opłat wymienionych w § 1 pkt. 1,3,4, 7.

2. Rektor może zwolnić studenta lub doktoranta z całości lub części opłat wymienionych w § 1 pkt. 1,2,3,4,5,7 w szczególności tych studentów lub doktorantów, którzy osiągają wybitne wyniki w nauce lub uczestniczyli w międzynarodowych programach stypendialnych, a także tych, którzy znaleźli się w trudnej sytuacji materialnej.

§ 5

1. Rektor może całkowicie zwolnić studenta z opłat wymienionych w § 1 pkt 3, jeżeli powtarzanie zajęć spowodowane zostało udokumentowaną długotrwałą chorobą studenta.

§ 6

1. Na pisemny i uzasadniony wniosek studenta Rektor może w wyjątkowych wypadkach losowych przedłużyć termin płatności. Za przekroczenie tego terminu są pobierane odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
2. Studentowi, któremu przyznano urlop w czasie studiów, opłaty za świadczone usługi edukacyjne zawiesza się na czas urlopu.

§ 7

1. Osoby posiadające „Kartę Dużej Rodziny” mogą otrzymać następujące zniżki opłat:
 - 1) Uniwersytet dla Dzieci – zniżki dla słuchaczy w wysokości 50% opłaty rekrutacyjnej i 50% opłaty za udział w zajęciach;
 - 2) studia niestacjonarne – zniżki w wysokości 10% opłaty dla studentów kształcących się na studiach niestacjonarnych;
 - 3) opłata za legitymację – zwolnienie z opłaty za legitymację;
 - 4) opłata rekrutacyjna – zwolnienie z opłaty rekrutacyjnej osób przyjmowanych na pierwszy rok studiów pierwszego oraz drugiego stopnia w systemie stacjonarnym oraz niestacjonarnym.
2. Osoby uprawnione do skorzystania z ww. zniżek mają obowiązek okazania „Karty Dużej Rodziny” w Punkcie Rekrutacyjnym lub Biurze Obsługi Studenta.

§ 8

1. W przypadku rezygnacji studenta ze studiów na 7 dni przed rozpoczęciem nauki student otrzymuje zwrot opłaty w pełnej wysokości.
2. W przypadku rezygnacji przez studenta ze studiów w okresie krótszym niż 7 dni przed rozpoczęciem zajęć student otrzymuje zwrot wpłaty pomniejszony o karę umowną w wysokości 10% dokonanej wpłaty.
3. W przypadku rezygnacji ze studiów lub skreślenia z listy studentów po rozpoczęciu nauki student zobowiązany jest ponieść koszt kształcenia za miniony okres nauki łącznie z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia.

§ 9

1. Cudzoziemcy, podejmujący studia w AP na zasadach odpłatności, zobowiązani są wносить opłaty za studia w wysokości określonej zarządzeniem Rektora w sprawie zasad i wysokości opłat za kształcenie studentów na studiach niestacjonarnych oraz za kształcenie studentów cudzoziemców na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych, studiach doktoranckich odbywanych na zasadach odpłatności.
2. Opłaty, o których mowa w ust. 1, są wnoszone na rachunek bankowy Uczelni. Opłaty za odbywanie studiów i studiów doktoranckich są wnoszone zgodnie z § 2 ust. 2 i 5, a opłaty za szkolenia oraz uczestniczenie w badaniach naukowych i pracach rozwojowych – nie później niż do dnia ich rozpoczęcia.

3. W uzasadnionych przypadkach Rektor może przedłużyć termin wniesienia opłaty lub wyrazić zgodę na wniesienie opłat w ratach.
4. Od opłat wniesionych po upływie terminu pobiera się ustawowe odsetki. W przypadku zalegania z opłatami przez okres dłuższy niż trzy miesiące następuje skreślenie z listy studentów.
5. Opłaty za naukę podlegają zwrotowi zgodnie z § 8.
6. W przypadku trudnej sytuacji materialnej cudzoziemca lub w przypadku podjęcia przez niego nauki na drugim kierunku studiów lub kształcenia w innej formie na warunkach odpłatności Rektor AP na pisemny wniosek cudzoziemca może obniżyć opłatę, o której mowa w ust. 1, lub zwolnić z niej całkowicie.
7. Wniosek cudzoziemca, o którym mowa w ust. 6, powinien być należycie uzasadniony.

§ 10

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i dotyczy roku akademickiego 2019/2020.



Z up. Rektora Akademii Pomorskiej w Słupsku

Danuta Gierczyńska
dr hab. Danuta Gierczyńska, prof. AP