

Rektora Akademii Pomorskiej w Słupsku

z dnia 26 października 2018 roku

w sprawie zasad przyznawania nagród dla pracowników administracji Akademii Pomorskiej w Słupsku

Na podstawie § 90, ust. 2 i 3 Statutu Akademii Pomorskiej w Słupsku zarządzam, co następuje:

§ 1

Corocznie do końca września roku kalendarzowego ustala się pismem okólnym Rektora liczbę nagród dla poszczególnych pionów administracji, a także kwotę minimalnej i maksymalnej nagrody oraz łączną kwotę przeznaczoną na nagrody, proporcjonalnie do liczby zatrudnionych pracowników, uwzględniając możliwości finansowe Uczelni.

§ 2

1. Wnioski o przyznanie nagród dla pracowników administracji w danym roku, dla poszczególnych jednostek organizacyjnych uczelni składają ich kierownicy w terminie określonym w piśmie okólnym Rektora, o którym mowa w § 1, ust.1. Każdy wniosek zawiera uzasadnienie przyznania nagrody.
2. Wnioski o przyznanie nagród podlegają zaopiniowaniu przez Komisję, w której skład wchodzi po jednym przedstawicielu Rektora, Kanclerza i Sekcji Kadr oraz po jednym przedstawicielu związków zawodowych działających w Uczelni.
3. Posiedzenie Komisji zwołuje Rektor niezwłocznie po upływie terminu składania wniosków i przekazuje złożone wnioski do zaopiniowania.
4. Opinia komisji w sprawie złożonych wniosków jest wyrażana w głosowaniu tajnym.
5. Komisja składa Rektorowi opinię w sprawie złożonych wniosków w terminie 14 dni od daty otrzymania wniosków.
6. Ostateczna decyzja i przyznanie nagród leżą w gestii Rektora i następują najpóźniej do końca roku kalendarzowego .

§ 3

Nagrody dla kierowników jednostek administracji przyznaje Rektor, w ramach kwoty wydzielonej ze środków na nagrody dla administracji.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor Akademii Pomorskiej w Słupsku



dr hab. inż. Zbigniew Osadowski, prof. AP