

Załącznik nr 1 do SIWZ
(formularz ofertowy)

OFERTA

Do
Akademii Pomorskiej w Słupsku
ul. Arciszewskiego 22a
76-200 Słupsk

Nawiązując do ogłoszenia o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. **Dostawa komputerów, oprogramowania i sprzętu multimedialnego, oraz platformy telemedycznej i sprzętu telemedycznego do pracowni Instytutu Nauk o Zdrowiu Akademii Pomorskiej w Słupsku w ramach projektu „Nowa infrastruktura i wyposażenie pracowni warsztatowych dla potrzeb kierunków o profilu praktycznym w Gdańskim Uniwersytecie Medycznym i Akademii Pomorskiej w Słupsku” (RPPM.04.02.00-22-0003/16-01). nr postępowania ZP/1020/2018**

My niżej podpisani:

(imię i nazwisko):

występujący w imieniu i na rzecz:

Pełna nazwa firmy:	Adres firmy:
NIP:	e-mail:
Nr telefonu:	Nr faksu:
Osoba uprawniona do kontaktu z Zamawiającym:	
Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem: (wpisać TAK lub NIE) ¹	
hasło do rozkodowania JEDZ przesłanego drogą elektroniczną:	
inne informacje potrzebne do uzyskania dostępu do JEDZ:	

1. Oświadczamy, iż oferujemy realizację zamówienia w zakresie zgodnym z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za łączną cenę brutto:

Część 1:

cena brutto:

słownie złotych:

(zgodnie z formularzem rzeczowo- cenowym (załącznik nr 1.1 do SIWZ), stanowiącym integralną część oferty)

¹ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Oświadczamy, że **okres gwarancji** na oferowany przedmiot zamówienia wynosi **lata**
(zgodnie z kryteriami oceny ofert opisanymi w rozdz. XIII SIWZ)

Część 2:

cena brutto:

słownie złotych:

(zgodnie z formularzem rzeczowo- cenowy (załącznik nr 1.1 do SIWZ)m, stanowiącym integralną część oferty)

Oświadczamy, że **okres gwarancji** na oferowany przedmiot zamówienia wynosi **lata**
(zgodnie z kryteriami oceny ofert opisanymi w rozdz. XIII SIWZ)

2. Oświadczamy, że wykonamy zamówienie w terminie określonym w rozdz. III SIWZ;
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte;
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 60 dni od dnia w którym dokonano otwarcia ofert;
5. Oświadczamy, że oferowany przez nas sprzęt/urządzenie posiada deklarację zgodności CE/certyfikat CE potwierdzający, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym;
6. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*)
7. Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia:
 - 1)
(część zamówienia i dane proponowanych podwykonawców)
 - 2)
(część zamówienia i dane proponowanych podwykonawców)
8. Oświadczamy, że w przypadku przyznania niniejszego zamówienia zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach, w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego;
9. Oświadczamy, że w przypadku przyznania niniejszego zamówienia osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją umowy będzie nr tel.
10. oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach;
11. wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) - załącznik nr
 - 2) – załącznik nr
 - 3) - załącznik nr

.....
miejscowość i data

.....
(upoważniony(ieni) przedstawiciel(e) Wykonawcy)

*) jeżeli nie dotyczy - skreślić

Załącznik nr 1.1 do SIWZ

.....
(pieczęćka firmowa)

FORMULARZ RZECZOWO- CENOWY
(wypełnić dla każdej części osobno)

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość szt./ kpl.	Cena jednostkowa netto [zł.]	Wartość netto [zł.]	Stawka VAT [%]	Wartość brutto [zł.]	Nazwa handlowa /typ /model	Producent nazwa i kraj pochodzenia
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
Ogółem								

.....
(upoważniony(ieni) przedstawiciel(e) Wykonawcy)

Słownie brutto złotych :

Uwaga!

Przy dokonywaniu mnożenia należy przestrzegać reguł matematycznych w zakresie zaokrągleń. Wartości w kolumnach powinny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wartość z pozycji „Ogółem wartość brutto” formularza cenowego należy przenieść do formularza ofertowego. Wartości na formularzu oferty nie mogą być rozbieżne z wartościami wynikającymi z formularza cenowego.