

Projekt: **Rozwój systemu kształcenia o profilu praktycznym w ramach Słupskiego Ośrodka Akademickiego (SOA)**

Program operacyjny: **Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020**

Oś priorytetowa: **4. Kształcenie zawodowe**

Działanie: **4.2. Infrastruktura uczelni prowadzących kształcenie o profilu praktycznym**

Numer umowy o dofinansowanie: **RPPM.04.02.00-22-0004/16-00**

UMOWA TRÓJSTRONNA NR

na realizację stażu zawodowego przez nauczyciela akademickiego

będącego pracownikiem Akademii Pomorskiej w Słupsku

zawarta w dniu r. w Słupsku

POMIĘDZY:

1. Akademią Pomorską w Słupsku

z siedzibą: ul. Arciszewskiego 22a, 76-200 Słupsk

reprezentowaną przez dr hab. inż. Zbigniewa Osadowskiego, prof. AP – Rektora Akademii Pomorskiej w Słupsku,

zwaną dalej „Kierujący na staż”

2. Słupską Izbą Przemysłowo – Handlową na Region Słupski

z siedzibą: ul. Sienkiewicza 19, 76-200 Słupsk

reprezentowaną przez Ryszarda Kurpiela – Dyrektora Izby

zwaną dalej „Organizujący staż”

3. Panem/Panią.....

Adres.....

nauczycielem akademickim zatrudnionym w Akademii Pomorskiej w Słupsku w Instytucie/Katedrze

zwanym dalej „Stażystą/stką”

zwanymi łącznie **Stronami**.

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie zasad współpracy obejmującej merytoryczne i organizacyjne relacje pomiędzy Kierującym na staż, Organizującym staż oraz Stażystą/stką, w związku z realizacją nieodpłatnych staży zawodowych w ramach projektu „**Rozwój systemu kształcenia o profilu praktycznym w ramach Słupskiego Ośrodka Akademickiego (SOA)**” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 4. „Kształcenie zawodowe”, Działanie 4.2. „Infrastruktura uczelni prowadzących kształcenie o profilu praktycznym”, nr umowy o dofinansowanie RPPM.04.02.00-22-0004/16-00.

§ 2

1. Przez staż zawodowy rozumie się nabywanie przez nauczyciela akademickiego umiejętności praktycznych do wykonywania pracy poprzez realizację zadań w miejscu pracy bez nawiązania stosunku pracy.
2. Zawarcie niniejszej umowy nie stanowi zawarcia umowy o pracę pomiędzy Stażystą/stką a firmą wyłonioną na podstawie zapytania ofertowego, do której zostanie skierowany.
3. Firma wyłoniona na podstawie zapytania ofertowego dalej nazywana będzie „Podmiotem przyjmującym na staż”.

§ 3

1. Staż odbywać się będzie w terminie od do bez możliwości przedłużenia na dalszy okres.
2. Staż będzie odbywał się zgodnie z Programem stażu. Program opracowany zostanie przez Opiekuna Stażysty z ramienia Podmiotu przyjmującego na staż wspólnie ze Stażystą/stką we współpracy z Organizującym staż i Podmiotem przyjmującym na staż na 7 dni przed rozpoczęciem stażu.
3. Miejscem odbywania stażu przez Stażystę/stkę będzie:.....

Postanowienia dla Kierującego na staż

§ 4

1. Kierujący na staż przeprowadzi rekrutację na staż wśród nauczycieli akademickich zatrudnionych na umowę o pracę/ mianowanie w Akademii Pomorskiej w Słupsku, zgodnie z *Regulaminem stażu zawodowego dla nauczycieli akademickich organizowanego w ramach projektu „Rozwój systemu kształcenia o profilu praktycznym w ramach Słupskiego Ośrodka Akademickiego (SOA)” realizowanego przez Akademię Pomorską w Słupsku.*
2. Komisję Rekrutacyjną do przeprowadzenia rekrutacji powoła Rektor.
3. Kierujący na staż może pozbawić Stażystę/stkę możliwości kontynuowania stażu na wniosek Organizującego staż lub po zasięgnięciu jego opinii w przypadkach:
 - opuszczenia z przyczyn nieusprawiedliwionych chociażby jednego dnia stażu;
 - naruszenia przepisów wewnętrznych Podmiotu przyjmującego na staż lub postanowień niniejszej umowy.
4. Kierujący na staż, na prośbę Stażysty/stki, ułatwi jednoczesną realizację stażu i wykonywanie obowiązków zawodowych wynikających ze stosunku pracy z Akademią Pomorską w Słupsku.

Postanowienia dla Organizującego staż

§ 5

1. Staż jest realizowany na podstawie ogłoszonego zapytania ofertowego na organizację staży zawodowych dla nauczycieli akademickich w ramach projektu pn. „Rozwój systemu kształcenia o profilu praktycznym w ramach Słupskiego Ośrodka Akademickiego (SOA)” w okresie od..... do..... w miejscu (adres):

2. Organizujący staż zawrze umowę z Podmiotem przyjmującym na staż.
3. Organizujący staż zawrze umowę z Opiekunem Stażysty i zrealizuje wszystkie postanowienia wynikające z tej umowy.
4. Organizujący staż niezwłocznie informować będzie Kierującego na staż o przerwaniu przez Stażystę/stkę odbywania stażu, o każdym dniu nieusprawiedliwionej nieobecności oraz o innych zdarzeniach mających wpływ na realizację Programu stażu.

§ 6

1. Wszelkie roszczenia powstałe w związku z wyrządzeniem przez Stażystę/stkę szkody w mieniu Podmiotu przyjmującego na staż, należą do Stażysty/stki, który tę szkodę wyrządził.
2. Do ustalenia zakresu odpowiedzialności odszkodowawczej Stażysty/stki za wyrządzoną szkodę stosuje się przepisy zawarte w ustawie Kodeks Cywilny.
3. Ustalenia zawarte w ust. 1 i 2 nie dotyczą szkód powstałych przy wykonywaniu poleconych czynności, podczas których Stażysta/stka podlega kierownictwu Opiekuna i ma obowiązek stosować się do jego wskazówek.

Postanowienia dla Stażysty/stki

§ 7

1. Staż będzie trwać łącznie 3 miesiące, w wymiarze po 30 godzin zegarowych miesięcznie i zostanie zrealizowany najpóźniej do dnia 30 września 2018r.
2. Stażysta/stka będzie odbywać staż w siedzibie Podmiotu przyjmującego na staż lub w innym miejscu przez niego wskazanym.
3. Dzienny czas pracy Stażysty/stki nie może przekroczyć 8 godzin zegarowych, przy miesięcznym czasie pracy 30 godzin zegarowych. W uzasadnionych przypadkach, możliwy jest nierównomierny rozkład obowiązkowych 90 godzin pracy w trakcie trzech miesięcy.
4. Koszty dojazdu Stażysty/stki i ewentualne inne koszty związane ze stażem (np. zakwaterowanie) pokrywa Stażysta/stka we własnym zakresie.

§ 8

1. Stażysta/stka zobowiązany/a jest do przestrzegania ustalonego przez Podmiot przyjmujący na staż rozkładu czasu pracy oraz przepisów wewnętrznych (w tym: tajemnicy służbowej, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych, klauzul ochrony danych i poufności dokumentów) obowiązujących u Przyjmującego na staż oraz sumiennego i starannego wykonywania zadań objętych programem stażu.
2. Nieobecność na stażu może być usprawiedliwiona przez Podmiot przyjmujący na staż, o ile spowodowana będzie przyczynami zdrowotnymi udokumentowanymi zwolnieniem lekarskim lub istotnymi sytuacjami osobistymi potwierdzonymi właściwymi dowodami.
3. Stażysta/stka zobowiązuje się do odpracowania godzin nieobecności na stażu w terminie wspólnie ustalonym przez Stażystę/stkę i Podmiot przyjmujący na staż.

§ 9

Stażysta/stka jest zobowiązany/a do informowania Organizującego staż o nieprawidłowościach w przebiegu stażu.

§ 10

Staż uważa się za odbyty, jeżeli Stażysta/stka uczestniczy w nim w pełnym wymiarze wynoszącym 90 godzin zegarowych.

Postanowienia końcowe

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Kodeksu Pracy.
2. Każda zmiana porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności, za zgodą trzech stron niniejszej umowy.

§ 12

1. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Kierujący na staż, jeden Organizujący staż i jeden Stażysta .
2. Postanowienia niniejszej umowy wchodzi w życie z dniem podpisania.
3. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd miejscowo właściwy dla Kierującego na staż.

.....
podpis Stażysty

.....
podpis i pieczęć Kierującego na staż

.....
podpis i pieczęć Organizującego staż