

UCHWAŁA nr R.000.73.17
Senatu Akademii Pomorskiej w Słupsku
z dnia 22 listopada 2017 roku

**w sprawie wniesienia zmian do Regulaminu Studiów Podyplomowych Akademii
Pomorskiej w Słupsku oraz przyjęcia jednolitego tekstu Regulaminu**

Na podstawie § 47 ust. 1 pkt 2 Statutu Uczelni, Senat Akademii Pomorskiej w Słupsku uchwala, co następuje:

§ 1

Do Regulaminu Studiów Podyplomowych Akademii Pomorskiej w Słupsku wprowadza się następujące zmiany:

1. §3 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

Rektor uruchamia studia podyplomowe po uchwaleniu programu studiów przez Radę Wydziału i zatwierdzeniu przez Senat, na wniosek osób wymienionych w ust. 4

2. § 3a otrzymuje brzmienie:

1. Każdy nowy program kształcenia przed uchwaleniem przez Radę Wydziału i zatwierdzeniem przez Senat musi być zaakceptowany przez Komisję ds. Jakości Kształcenia na Studiach Podyplomowych zwanej dalej KJKSP.
2. Program każdej kolejnej edycji studiów podyplomowych uchwala Rada Wydziału, a jeśli w programie przewidziano zmiany, wymaga on zaopiniowania przez KJKSP.

3. § 4 ust. 5 otrzymuje brzmienie:

Studia odbywają się na podstawie planu studiów, zgodnie z programem kształcenia, zawierającym, w szczególności efekty kształcenia, uwzględniające ogólne charakterystyki efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6 i 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji oraz sposoby ich weryfikowania i dokumentowania.

4. W §4 dodaje się nowy ust. 5a o treści:

Kwalifikacje po ukończeniu studiów podyplomowych:

a) na poziomie 6 – nadaje się osobom posiadającym kwalifikację pełną co najmniej na poziomie 6;

b) na poziomie 7 – nadaje się osobom posiadającym kwalifikację pełną na poziomie 6 lub 7.

5. § 4 ust. 7 otrzymuje brzmienie:

Studia prowadzone są w trybie niestacjonarnym i muszą trwać nie krócej niż dwa semestry.

6. § 5 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

Studia są przeznaczone dla osób posiadających kwalifikacje co najmniej pierwszego stopnia (potwierdzone dyplomem ukończenia studiów wyższych).

7. § 12 po ust. 3 dodaje się ust. 4 i 5 w brzmieniu:

4. Teczka osobowa słuchacza studiów podyplomowych prowadzona jest na właściwym Wydziale i zawiera:

- 1) podanie kandydata o przyjęcie na studia wraz z kopią decyzji o przyjęciu oraz oryginał potwierdzający jej doręczenie,
- 2) kwestionariusz osobowy,
- 3) odpis dyplomu ukończenia studiów wyższych,
- 4) karty okresowych osiągnięć słuchacza,
- 5) decyzje władz uczelni dotyczące przebiegu studiów, w szczególności: zgody na przedłużanie terminów zaliczeń, skreślenia z listy słuchaczy studiów podyplomowych,
- 6) kopie dowodów opłaty za zajęcia dydaktyczne,
- 7) jeden egzemplarz pracy końcowej, jeżeli program studiów i plan studiów przewidują wykonanie takiej pracy,
- 8) świadectwo ukończenia studiów podyplomowych – egzemplarz do akt,
- 9) potwierdzenie odbioru świadectwa ukończenia studiów podyplomowych i jego odpisu przez osobę odbierającą dokument.

5. Teczki osobowe słuchaczy studiów podyplomowych przechowuje się w archiwum uczelni.

8. § 16 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

Każdym zajęciom oraz modułom zajęć jest przypisana odpowiednia liczba punktów ECTS, odpowiadająca zakładanym efektom kształcenia.

9. § 19 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

Wszystkie zaliczenia muszą zostać wpisane do karty okresowych osiągnięć słuchacza oraz do bazy elektronicznej e-HMS.

10. § 22 ust. 1 usunięto pkt g).

11. § 31 ust. 1 pkt b) otrzymuje brzmienie:

informację o rodzaju studiów: kwalifikacyjne czy doskonalące oraz poziomie nadawanych kwalifikacji,

12. §31 ust. 1 pkt e) otrzymuje brzmienie:

opis zakładanych efektów kształcenia (liczba punktów ECTS, opis modułów kształcenia oraz sposoby oraz sposoby weryfikowania i dokumentowania efektów uczenia się),

13. §31 ust. 1 pkt j) otrzymuje brzmienie:

potwierdzenie akceptacji wniosku przez KJKSP (Komisja ds. Jakości Kształcenia na Studiach Podyplomowych).

14. §32 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

Koszty bezpośrednie związane z procesem dydaktycznym na studiach nie mogą przekroczyć 60% przychodów. Prorektor ds. kształcenia i studentów może wyrazić zgodę na zwiększenie kosztów bezpośrednich do 80% przychodów, pod warunkiem obniżenia opłaty za studia bądź uruchomienia edycji studiów z mniejszą ilością słuchaczy niż planowana w pierwotnym kosztorysie.

15. §33 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

Z przychodów za studia dokonuje się odpisu w wysokości 20% na pokrycie kosztów ogólnouczelnianych, 5% na promocję studiów podyplomowych oraz 5% na fundusz nagród Rektora z okazji Dnia Edukacji Narodowej. Prorektor ds. kształcenia i studentów może obniżyć odpis na pokrycie kosztów ogólnouczelnianych do 10% pod warunkiem obniżenia opłaty za studia bądź uruchomienia edycji z mniejszą liczbą słuchaczy niż planowana w pierwotnym kosztorysie.

16. §36 ust. 6 otrzymuje brzmienie:

Kierownik studiów po rozliczonej edycji studiów może z własnej inicjatywy promować kolejną edycję. Kwota przeznaczona na promocję nie może przekroczyć odpisu w wysokości 5%.

17. § 38 ust. 1 pkt b) otrzymuje brzmienie:

prowadzenie dokumentacji toku studiów w formie papierowej oraz elektronicznej w e-HMS obejmującej: ewidencję uczestników, teczki osobowe, protokoły zaliczeniowe i egzaminacyjne, karty okresowych osiągnięć słuchacza i inne materiały dokumentujące przebieg studiów,

18. Dodano § 38 ust. 2 pkt c) o brzmieniu:

ewidencja świadectw ukończenia studiów podyplomowych.

§ 2

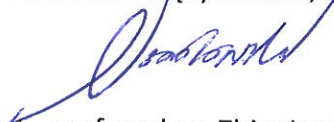
Z dniem 22 listopada 2017 roku przyjmuje się tekst jednolity Regulaminu Studiów Podyplomowych Akademii Pomorskiej w Słupsku, w brzmieniu jak załączniku do niniejszej uchwały.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Przewodniczący Senatu, Rektor


dr hab. inż., prof. nadzw. Zbigniew Osadowski