

w sprawie organizacji systemu zastępstw w AP w Słupsku

Na podstawie § 50 ust. 5 pkt 3 Statutu Uczelni zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Rektora AP w Słupsku w czasie jego nieobecności zastępuje wskazany prorektor lub inna osoba przez niego wyznaczona.
2. Prorektora w czasie jego nieobecności zastępuje rektor lub wyznaczony przez rektora inny prorektor.
3. Dziekana w czasie jego nieobecności zastępuje wskazany przez niego prodziekan.
4. Kanclerza zastępuje Kwestor, który na mocy art. 82.1 ustawy jest jego stałym zastępcą.
5. Kwestora w czasie jego nieobecności zastępuje Kierownik Sekcji Finansowo-Księgowej lub inna wyznaczona przez kwestora osoba spośród pracowników Kwestury.
6. Kierownika jednostki organizacyjnej administracji centralnej w czasie jego nieobecności zastępuje wyznaczony przez niego pracownik danej jednostki organizacyjnej.
7. Pracownika danej jednostki organizacyjnej w czasie jego nieobecności zastępuje inny pracownik tej jednostki wyznaczony przez kierownika jednostki organizacyjnej, w której zatrudniony jest nieobecny pracownik lub sam kierownik.
8. Pracownika na stanowisku samodzielnym zastępuje pracownik wyznaczony przez osobę kierującą danym „pionem” (tj. rektora lub kanclerza), za wyjątkiem pracowników zatrudnionych na tych stanowiskach, których funkcjonowanie regulują odrębne przepisy prawa (np. audytor wewnętrzny, inspektor ds. bhp i ppoż., radca prawny).

§ 2

1. Powierzenie zastępstwa następuje w formie pisemnej.
2. W przypadku zastępstw stałych odpowiednich zapisów dokonuje się w zakresach czynności osób zastępujących.

§ 3

1. W celu zapewnienia ciągłości działalności Uczelni, jako zasadę należy przyjąć pozostawanie w dyspozycji co najmniej dwóch osób spośród kluczowej kadry kierowniczej (rektor, prorektorzy, kanclerz, kwestor) mających prawo podpisywania dokumentów na zewnątrz.
2. Osoba, która została wyznaczona w danym dniu lub okresie do zastępstwa, zobowiązana jest pozostawać do dyspozycji w sprawach jej powierzonych w ustalonych regulaminowo godzinach pracy Uczelni.

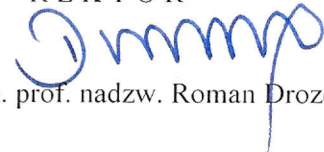
§ 5

Zasady zastępstw kadry kierowniczej i pracowników administracyjnych na wydziałach, w jednostkach międzywydziałowych i ogólnouczelnianych określają regulaminy organizacyjne tych jednostek z uwzględnieniem zasad zapewniających ciągłość działalności danej jednostki organizacyjnej, w tym także wymienionych w § 3 i 4 - odpowiednio dla danej jednostki organizacyjnej.

§ 4

Zasady zastępstw nie dotyczą zadań wynikających z odrębnych pełnomocnictw lub upoważnień udzielonych przez Rektora.

REKTOR



dr hab. prof. nadzw. Roman Drozd