

Zarządzenie nr R.021.25.17
Rektora Akademii Pomorskiej w Słupsku
z dnia 27 kwietnia 2017 roku

w sprawie odpłatności za doraźne korzystanie w z miejsc noclegowych w domach studenckich przez pracowników i studentów innych uczelni oraz osoby niebędące pracownikami lub studentami.

Na podstawie § 50 ust. 2 pkt 1 Statutu Akademii Pomorskiej w Słupsku zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Za doraźne korzystanie z miejsc noclegowych w **pokojach studenckich** przez pracowników AP i studentów innych uczelni oraz osoby niebędące pracownikami AP i studentami ustala się opłaty jak w tabeli poniżej:

Lp.	Pokoje studenckie w DS1, DS3, DS4, łazienka do wspólnego użytkowania		
	Opłata od osoby	dobowa /PLN	miesięczna/ PLN
	2	3	4
1.	w pokoju dwuosobowym	40	400
2.	w pokoju trzyosobowym	32	335
3.	w pokoju czterosobowym	32	335
4.	za samodzielne zamieszkanie w pokoju 2 lub 3 osobowym, na wniosek gościa	50	550

2. Opłaty wymienione w tabeli ust. 1 stosujemy również do pracowników AP korzystających z miejsc w Hotelu Asystenckim.
3. W sytuacji, kiedy należność za pobyt doraźny/dobowy przekroczy stawkę miesięczną, na wniosek gościa pobyt można rozliczyć pełną opłatą miesięczną .

§ 2

1. Za pobyt osób obcych w **hotelu asystenta**, ustala się opłaty jak w tabeli poniżej:

Lp.	Hotel asystenta dla pracowników i gości spoza AP, pokoje o podwyższonym standardzie w DS1, DS3, DS4		
	Stawka	Dobowa /PLN	Miesięczna/ PLN
	2	3	4
1.	Pokój jednoosobowy z łazienką	70	650
2.	Miejsce w pokoju dwuosobowym z łazienką	55	850 za pokój
3.	Pokój jednoosobowy z łazienką do wspólnego użytkowania	65	650

4.	Miejsce w pokoju dwuosobowym z łazienką do wspólnego użytkowania	55	850 za pokój
5.	Apartament 4-5 /DS3	120	950
6.	Mieszkanie 300 /DS1	180	1050
7.	Mieszkanie 200 /DS1	Rozliczenie na podstawie umowy ze stawką za m ² powierzchni użytkowej	

2. W sytuacji, kiedy należność za pobyt dobowy przekroczy stawkę miesięczną, na wniosek gościa pobyt można rozliczyć pełną opłatą miesięczną .

§ 3

1. Grupom zorganizowanym, liczącym minimum 15 osób i korzystającym jednorazowo z więcej niż 5 noclegów, można udzielić rabatu w wysokości do 20 % obowiązującej stawki dobowej.
2. Rabatu, o którym mowa w ust. 1, udziela Kierownik Osiedla Akademickiego na wniosek Specjalisty ds. Administracji DS.
3. Wysokość opłat dla pracowników innych uczelni, korzystających z noclegów w ramach wzajemnej wymiany urlopowej, ustala Rektor.
4. Wysokość opłat, o których mowa w §1 i §2, w wyjątkowych sytuacjach Rektor może ustalić indywidualnie.
5. Pokój nr 7 w DS. nr 4 jest pokojem gościnnym Rektora. Za kwaterowanie gości Rektora w tym pokoju Osiedle Akademickie nie wystawia obciążeń. W dniach nie objętych rezerwacją Rektora administracja DS. nr 4 może kwaterować innych gości z odpłatnością jak w § 2.

§ 4

Ceny ustalone w § 1 i §2 zawierają należny podatek VAT.

§ 5

Z dniem 30 września 2017 roku traci moc Zarządzenie nr R.021.52.16 z 08 czerwca 2016 r.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od 1października 2017 r.

Rektor



dr hab. inż., prof. nadzw. Zbigniew Osadowski