

**Regulamin przyznawania nagród Rektora dla nauczycieli akademickich
Akademii Pomorskiej w Słupsku**

§1

Regulamin określa zasady i tryb przyznawania nagród Rektora, o których mowa w art. 155 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j.: Dz.U. 2016 r. poz. 1842 z późn.zm.), zwanych dalej "nagrodami".

§2

1. Rektor corocznie przyznaje nauczycielom akademickim nagrody za:
 - 1) osiągnięcia naukowe,
 - 2) osiągnięcia dydaktyczne,
 - 3) osiągnięcia organizacyjne,
 - 4) całokształt dorobku.
2. Za osiągnięcia naukowe uważa się:
 - 1) uzyskanie tytułu profesora, stopnia doktora habilitowanego lub doktora,
 - 2) oryginalne i twórcze osiągnięcia naukowe i artystyczne, udokumentowane publikacjami naukowymi lub dziełami artystycznymi. Za udokumentowane publikacje naukowe uważa się prace naukowe umieszczone w module sprawozdawczym lub archiwalnym Polskiej Bibliografii Naukowej z afiliacją Uczelni,
 - 3) uzyskanie dla Uczelni grantu na badania naukowe lub badania naukowo-rozwojowe w charakterze lidera lub partnera projektu ze środków pozauczelnianych.
3. Nagrody za osiągnięcia naukowe dotyczą osiągnięć zdobytych w poprzednim roku kalendarzowym za wyjątkiem nagród za otrzymanie tytułu lub stopnia naukowego.
4. Nauczyciele akademicki, którzy otrzymali nagrodę w roku poprzednim nie mogą zostać kandydatami do nagród za osiągnięcia w tej samej kategorii w roku bieżącym.
5. Za osiągnięcia dydaktyczne oraz organizacyjne uważa się osiągnięcia, które wynikają z realizacji działalności dydaktycznej i organizacyjnej zdefiniowanych w aktualnie obowiązującym Regulaminie oceny nauczycieli akademickich zatrudnionych w Akademii Pomorskiej w Słupsku, w szczególności:
 - 1) konkretne dokonania, które spowodowały istotną poprawę warunków pracy dydaktycznej oraz wyraźną poprawę wyników kształcenia,
 - 2) aktywny udział w realizacji procesu wychowawczego (w tym za opiekę nad kołem naukowym wyróżniającym się wygłaszaniem referatów na studenckich sesjach naukowych lub współpracą z przedstawicielami sektora społeczno-gospodarczego),
 - 3) autorstwo lub współautorstwo wyróżniających się skryptów, podręczników i przewodników metodycznych, stanowisk dydaktycznych, zestawów pomocy dydaktycznych,
 - 4) opracowaniem nowych i nowatorskich programów kształcenia, w tym kształcenia na odległość,
 - 5) organizowanie sympozjów i konferencji wyróżniających się zasięgiem i poziomem, współpracę z jednostkami spoza Uczelni o trwałym i korzystnym znaczeniu dla Uczelni (wydziału),
 - 6) kierowanie zespołami, które osiągnęły sukcesy w pracy naukowej,
 - 7) zawarcie kontraktu na odpłatną usługę badawczą, ekspertyzę lub komercjalizację badań o znaczących wpływach finansowych dla AP w Słupsku.
6. Nagrody za osiągnięcia dydaktyczne i organizacyjne dotyczą osiągnięć zdobytych w poprzednim roku akademickim.

§3

1. Akademia Pomorska w Słupsku zwana dalej "Uczelnią" tworzy fundusz nagród dla nauczycieli akademickich zgodnie z art. 155 ust. 4 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j.: Dz.U. 2016 r. poz. 1842 z późn.zm.).
2. Uczelnia może zwiększyć środki na fundusz nagród o procent odpisu z przychodów własnych, określony w uchwale w sprawie przyjęcia planu rzeczowo-finansowego na dany rok kalendarzowy.
3. W uzasadnionych sytuacjach, po zasięgnięciu opinii Senackiej Komisji ds. Budżetu i Finansów, Rektor może zmniejszyć wysokość funduszu nagród dla nauczycieli akademickich, który będzie rozdysponowany w danym roku kalendarzowym.
4. Maksymalną wysokość funduszu nagród jak również minimalną wysokość stawki, zwanej dalej "stawką", w danym roku kalendarzowym Rektor podaje do wiadomości pismem okólnym w terminie do końca sierpnia danego roku kalendarzowego.
5. Podana przez Rektora minimalna wysokość stawki nie dotyczy nagród za uzyskanie tytułu lub stopnia naukowego. W przypadku uzyskania tytułu lub stopnia naukowego wysokość nagrody ustala się przy zastosowaniu mnożnika minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego profesora zwyczajnego określonego w przepisach dotyczących warunków wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą dla pracowników zatrudnionych w uczelni publicznej obowiązujących w dniu 30 czerwca w roku, w którym przyznano nagrodę.

§4

1. Z funduszu nagród, o którym mowa w §3, ust. 1 wyłącza się kwotę przeznaczoną na nagrody za uzyskanie tytułu lub stopnia naukowego, zaś pozostałą kwotę dzieli się następująco:
 - 1) 70% przeznaczają się do podziału na poszczególne wydziały i jednostki pozawydziałowe, proporcjonalnie do ich udziału w planowanym funduszu rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli akademickich,
 - 2) 30% pozostaje do dyspozycji Rektora, z przeznaczeniem m.in.:
 - dla wyróżniających się nauczycieli akademickich, którzy zostali wytypowani do nagrody z własnej inicjatywy Rektora,
 - na uzupełnienie limitu nagród wydziału lub jednostki pozawydziałowej w roku jubileuszu lub z powodu innych, ważnych wydarzeń.
2. Podział funduszu na wydziałach winien być dokonany tak, aby w danym roku kalendarzowym została przyznana co najmniej jedna nagroda za działalność dydaktyczną i co najmniej jedna za działalność organizacyjną, przy czym sumaryczna ilość kandydatur do nagród za działalność naukową musi być wyższa lub równa sumie kandydatur do nagród za działalność dydaktyczną i organizacyjną. W przypadku nominacji do nagród zespołowych warunek ilościowy dotyczący sumarycznej liczby kandydatur może nie być spełniony.
3. Rektor, prorektorzy, dziekani i prodziekani nie mogą otrzymać wydziałowych nominacji do nagrody w obszarze działalności organizacyjnej.
4. W przypadku wydziałów o niskim udziale w planowanym funduszu rocznych wynagrodzeń osobowych wysokość przyznanego funduszu nagród nie może być niższa od kwoty umożliwiającej wytypowanie co najmniej czterech kandydatów do nagrody III stopnia lub co najmniej jednego zespołu do nagrody III stopnia określonych w §5, ust. 2 i 3.

§5

1. Nagrody mają charakter nagród indywidualnych i zespołowych I, II i III stopnia.
2. Wysokość nagrody indywidualnej określa się stosując mnożnik stawki, określonej w §5, ust. 2:
 - 1) I stopnia - wynosi trzykrotność stawki,
 - 2) II stopnia - wynosi dwukrotność stawki,
 - 3) III stopnia równa jest jednej stawce.
3. Wysokość nagrody zespołowej określa się stosując mnożnik stawki, określonej w §5, ust. 2:
 - 1) I stopnia - wynosi czterokrotność stawki,

- 2) II stopnia - wynosi trzykrotność stawki,
- 3) III stopnia - wynosi dwukrotność stawki.
4. W ramach kandydatury do nagrody zespołowej podział kwoty pomiędzy członków zespołu uzależniony jest od wkładu pracy poszczególnych osób, z tym, że nagroda przypadająca na jednego członka zespołu nie może przekroczyć wysokości nagrody indywidualnej danego stopnia.
5. Wniosek o przyznanie nagrody zespołowej powinien uwzględniać wszystkich członków zespołu.

§6

1. Za uzyskanie tytułu naukowego profesora lub tytułu profesora w zakresie sztuki, a także stopnia naukowego doktora habilitowanego lub stopnia doktora habilitowanego w zakresie sztuki przyznawana jest indywidualna nagroda I stopnia.
2. Za uzyskanie stopnia naukowego doktora habilitowanego lub stopnia doktora habilitowanego w zakresie sztuki w terminie przekraczającym osiem lat od dnia zatrudnienia w Uczelni na stanowisku adiunkta nagrody nie przyznaje się (obowiązuje dla pracowników zatrudnionych na stanowisku adiunkta po 1 stycznia 2017 r.).
3. Za uzyskanie stopnia naukowego doktora lub stopnia doktora w zakresie sztuki w terminie ośmiu lat od dnia zatrudnienia w Uczelni na stanowisku asystenta przyznawana jest indywidualna nagroda III stopnia.

§7

1. Nagroda może być przyznana wyłącznie nauczycielowi akademickiemu, zatrudnionemu w pełnym wymiarze czasu pracy, dla którego Uczelnia jest podstawowym miejscem pracy.
2. Nagroda może być przyznana nauczycielowi po co najmniej rocznym zatrudnieniu w Uczelni.
3. W danym roku kalendarzowym nauczycielowi akademickiemu może być przyznana tylko jedna nagroda. W przypadku, gdy ten sam nauczyciel jest proponowany do dwóch nagród, Rektor po zasięgnięciu opinii Komisji ds. nagród dla nauczycieli akademickich, podejmuje decyzję, która z nich zostanie przyznana.
4. Przyznanie nagrody ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego wyklucza możliwość przyznania nagrody w danym roku kalendarzowym za ten sam rodzaj działalności. Nieuwzględnione wnioski Rektora o przyznanie nagrody Ministra stają się automatycznie uzasadnionymi wnioskami o nagrodę.

§8

1. Na wydziałach wnioski o przyznanie nagród składają:
 - 1) kierownicy jednostek organizacyjnych - u Dziekana;
 - 2) Dziekani z własnej inicjatywy.
2. Kierownicy pozawydziałowych jednostek organizacyjnych składają wnioski u Prorektora ds. Nauki w terminie do 1 listopada roku kalendarzowego, w którym może być przyznana nagroda.
3. Rektor, podając uzasadnienie, może wystąpić z własną inicjatywą przyznania nagrody każdemu nauczycielowi akademickiemu, a w szczególności:
 - 1) osobom pełniącym funkcje administracyjne: prorektorom, dziekanom, prodziekanom,
 - 2) dyrektorowi Biblioteki Głównej,
 - 3) kierownikom jednostek międzywydziałowych.
4. Wnioski o nagrody należy sporządzać według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego regulaminu (Załącznik 1 i 2) i przekazywać do Dziekana do końca września danego roku kalendarzowego.
5. Do rozpatrzenia wniosków pod względem formalnym i merytorycznym Dziekan powołuje Wydziałową Komisję ds. Nagród dla Nauczycieli Akademickich. Komisję tworzą Dyrektorzy poszczególnych Instytutów lub Katedr oraz Prodziekani. Przewodniczącą Wydziałowej Komisji ds. Nagród dla Nauczycieli Akademickich proponuje Dziekan.

6. Komisja tworzy punktową listę rankingową kandydatów, którzy typowani są do nagród w poszczególnych kategoriach. W przypadku nagród za osiągnięcia naukowe punktowa lista rankingowa musi opierać się na danych z Polskiej Bibliografii Naukowej potwierdzonych przez Oddział Informacji Naukowej Biblioteki Uczelnianej. W przypadku nagród za osiągnięcia dydaktyczne i organizacyjne punktowa lista rankingowa musi opierać się na punktacji aktywności tożsamy z zawartymi w aktualnie obowiązującym Regulaminie Oceny Nauczycieli Akademickich Zatrudnionych w Akademii Pomorskiej w Słupsku.
7. W przypadku, kiedy poszczególni kandydaci zajmują miejsca ex aequo Wydziałowa Komisja ds. Nagród dla Nauczycieli Akademickich dokonuje ich zróżnicowania na podstawie analizy dodatkowych kryteriów (np. oceny współczynnika oddziaływania publikacji, sumarycznej liczby cytowań publikacji, języków publikacji, itp).
8. Na podstawie punktowej listy rankingowej proponowaną liczbę kandydatów do nagród z danego wydziału Wydziałowa Komisja ds. Nagród dla Nauczycieli Akademickich dostosowuje tak, aby sumaryczna wysokość nagród nie przekroczyła wielkości środków finansowych przyznanych danej jednostce organizacyjnej na ten cel.
9. Protokół z prac Wydziałowej Komisji ds. Nagród dla Nauczycieli Akademickich Dziekan przedstawia do zaopiniowania radzie wydziału i przekazuje, wraz ze zbiorczą listą kandydatów (Załącznik 3) oraz kompletem wniosków ich dotyczących do Biura ds. Nauki w terminie do końca października roku kalendarzowego, w którym może być przyznana nagroda.
10. W przypadku takiej samej liczby głosów pozytywnych oraz negatywnych głos decydujący należy do przewodniczącego Komisji.

§9

1. Wnioski o przyznanie nagrody, z którymi występują osoby wymienione w § 8 ust. 1 i 2 jak również wnioski o przyznanie nagrody z inicjatywy Rektora są opiniowane przez Komisję ds. Nagród dla Nauczycieli Akademickich powołaną przez Rektora. Komisję ds. Nagród dla Nauczycieli Akademickich tworzą Dziekani poszczególnych Wydziałów, Prorektorzy oraz przedstawiciele związków zawodowych działających w Uczelni. Przewodniczącego Komisji ds. Nagród dla Nauczycieli Akademickich proponuje Rektor.
2. Komisja ds. Nagród dla Nauczycieli Akademickich ocenia zasadność przedstawionych wniosków i może sugerować ich odrzucenie lub zmianę wysokości proponowanego stopnia nagrody.
3. W przypadku takiej samej liczby głosów pozytywnych oraz negatywnych głos decydujący należy do przewodniczącego Komisji.

§10

1. Ostateczną decyzję o przyznaniu nagrody podejmuje Rektor.
2. W sytuacjach nieuregulowanych niniejszym regulaminem ostateczną decyzję podejmuje Rektor po zasięgnięciu opinii Uczelnianej Komisji ds. Nagród dla Nauczycieli Akademickich.

§11

O przyznaniu nagrody Rektor zawiadamia pracownika oraz Dziekana Wydziału lub kierownika jednostki pozawydziałowej Akademii Pomorskiej w Słupsku na piśmie, podając stopień nagrody i rodzaj osiągnięć, za które pracownik nagrodę otrzymał.

§12

Nagrody wypłacane są do końca roku kalendarzowego, w którym nagroda została przyznana.

§13

Regulamin wchodzi w życie z dniem 22 lutego 2017 r.

