

Ogłoszenie o wszczęciu postępowania
na usługi społeczne w oparciu o art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień
Publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.)

na

**Świadczenie usług ochrony budynków i posesji
Akademii Pomorskiej w Słupsku**

Zatwierdzam do realizacji:

z up. REKTORA

mgr Magdalena Ochłowska

Styczeń 2017 r.

oraz innych opakowań i przesyłek wielkogabarytowych oraz pozostałych budzących zastrzeżenia rzeczy,

f) kontrolę przestrzegania przez osoby przebywające na terenie budynków porządku i ładu publicznego oraz egzekwowanie regulaminów obowiązujących i poleceń wydawanych przez osoby upoważnione,

g) kierowanie ruchem osobowym podczas ewakuacji personelu i dysponowanie znajomością procedur bezpieczeństwa w sytuacjach zagrożenia w tym zawiadamianie odpowiednich służb w sytuacjach losowych i alarmowych,

h) dozór budynków w tym: zamykanie i otwieranie wejścia głównego i bocznego, w tym bram wjazdowych, dokonywanie obchodu budynków i terenu w dni powszednie od godziny 20-tej co 4 godziny, w ramach obchodu: zamykanie otwartych okien, sprawdzanie kranów, wyłączanie oświetlenia, sprawdzanie zabezpieczeń itp.,

i) wykonywanie doraźnych zadań o charakterze porządkowym - zleconych przez upoważnionych pracowników Zamawiającego,

j) z chwilą rozpoczęcia dyżuru oraz zakończenia - telefoniczne powiadomienie przełożonego / osobę nadzorującą wykonanie umowy ze strony Wykonawcy o rozpoczęciu lub zakończeniu pracy.

5. Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie usługi ochrony (od godz. 20.00 do godz. 8.00 każdego dnia), tj. w szczególności:

a) w razie konieczności, wezwanie służb: medycznych, ratunkowych i porządkowych oraz odnotowywanie osób wpuszczanych na teren obiektu takich jak: ekipy remontowe, służby miejskie i ratownicze oraz pracownicy służb komunalnych itp.,

b) obsługę połączeń telefonicznych i monitoringu,

c) ochronę obiektu oraz mienia znajdującego się w obiekcie, budynku i przynależnego terenu wokół, dokonywanie systematycznych obchodów wewnątrz budynku, zgodnie z ustaleniami z Zamawiającym,

d) ochronę wewnątrz budynku, zamykanie okien, gaszenie świateł, sprawdzanie pomieszczeń zagrożonych zalaniem wodą, sprawdzanie czy wyłączono urządzenia elektryczne itp., a w przypadku wystąpienia awarii telefonicznej powiadomienie odpowiednich służb,

e) utrzymywanie porządku i czystości w użytkowanych przez siebie pomieszczeniach,

f) nadzór oraz współpraca ze służbami zewnętrznymi w zakresie: usuwania awarii, i prac porządkowych, kontakt z osobą zastępującą,

g) kontakt i współpraca ze służbami zewnętrznymi (patrol zmotoryzowany),

h) kierowanie ruchem osobowym podczas ewakuacji personelu i znajomość procedur bezpieczeństwa w sytuacjach zagrożenia, w tym zawiadamianie odpowiednich służb.

6. Zamawiający zapewnia w przedmiotowym obiekcie pomieszczenie na portiernię wraz z wyposażeniem.

7. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia portierni w książki tzw. rejestr wydawania kluczy oraz przybory do pisania.

8. Po podpisaniu umowy wszyscy pracownicy Wykonawcy zostaną przeszkoleni przez Zamawiającego w zakresie obsługi systemów alarmowych i ppoż. Wykonawca zobowiązany

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszego ogłoszenia. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Akademia Pomorska w Słupsku, ul. Arciszewskiego 22a, 76-200 Słupsk, tel. 59 84 05 303, fax 59 84 05 444. Adres strony internetowej: www.apsl.edu.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów określonych w Rozdziale 6 „Zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi” art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą PZP”.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

CPV 79710000-4 - Usługi ochroniarskie

CPV 79992000-4 - Usługi recepcyjne

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa ochrony i recepcyjna w budynku Akademii Pomorskiej w Słupsku przy ul. Koziętulskiego 6-7 obejmująca powierzchnię wewnętrzną (3 472 m²) oraz teren zewnętrzny przyległy do budynku (4 178 m²), świadczona w okresie od dnia 1.03.2017 r. do dnia 31.03.2019 r. Usługa odbywać się będzie sukcesywnie w miarę potrzeb Zamawiającego i zgłaszanym przez niego zapotrzebowaniem. Podana ilość godzin dozoru w opisie przedmiotu zamówienia jest wartością maksymalną i wynosi 18 096 roboczogodzin.
2. Wykonawca musi zapewnić stabilny i stały skład osobowy pracowników recepcji i ochrony w celu prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia. Pracownicy ochrony i recepcji muszą być umundurowani i posiadać identyfikatory (imię, nazwisko, zdjęcie, nazwa firmy).
3. Zamawiający wymaga, by pracownicy bezpośrednio świadczący usługi recepcyjne i ochrony posiadali odpowiednie doświadczenie do zakresu wykonywanych zadań.
4. Przedmiot zamówienia w budynku obejmuje świadczenie usługi recepcyjnej (w godzinach od 8:00 do 20:00 każdego dnia) oraz świadczenie usługi ochrony (w godzinach od 20:00 do 8:00 każdego dnia), tj. w szczególności:
 - a) wydawanie i przyjmowanie kluczy, prowadzenie rejestru wydawania kluczy (Zamawiający zastrzega sobie pełny wgląd do prowadzonego rejestru),
 - b) wydawanie i przyjmowanie pilotów do projektorów multimedialnych,
 - c) przyjmowanie, poczty, przesyłek kurierskich oraz zakupionego towaru po godzinach pracy Sekretariatów,
 - d) obsługę połączeń telefonicznych i monitoringu,
 - e) kontrolę i sprawdzanie wnoszonych i wnoszonych przedmiotów, elementów wyposażenia

jest do bezwzględnego przestrzegania instrukcji postępowania w przypadku zagrożenia pożarowego. Dozór w obiekcie może być sprawowany wyłącznie przez przeszkolonych pracowników w zakresie bhp i ppoż. pod rygorem niedopuszczenia do pełnienia obowiązków.

9. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 4** do ogłoszenia.
10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
12. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.
13. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, tj. usługę ochrony i recepcyjną w pełnym zakresie.
14. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - żądania oświadczeń w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia,
 - zlecenia wykonania kontroli w siedzibie Wykonawcy przez Państwową Inspekcję Pracy.
15. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

IV. Termin wykonania zamówienia.

Realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie od dnia 01 marca 2017 r. do 31 marca 2019 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada aktualną koncesję, o której mowa w art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1099, z 2015 r. poz. 1505, z 2016 r. poz. 65, 904),
- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie określa przedmiotowego warunku,
- c) zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej dwie analogiczne usługi w zakresie ochrony osób i mienia (tj. 2 umowy), z których każda dotyczy wykonania usług ochrony osób i mienia o wartości brutto nie mniejszej niż 200.000 PLN i była realizowana w obiektach użyteczności publicznej. Należy przez to rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. V. 1. 2) lit. b-c niniejszego Ogłoszenia stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w rozdz. V. 3) niniejszego Ogłoszenia wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

- Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,

- Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5,

- w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 z:
 - Zamawiającym,
 - osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
 - członkami komisji przetargowej,
 - osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a,chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób, niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 14, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu (**załącznik nr 2**)
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszego ogłoszenia składa każdy z wykonawców oddzielnie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Zamawiającego żąda aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części

zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o Podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszego ogłoszenia.

4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszego ogłoszenia.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - 1) wykaz wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, sporządzony według wzoru, który stanowi **załącznik nr 3 do ogłoszenia**, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przed podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych - są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
 - 2) aktualną koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w zakresie usługi ochrony osób i mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej, o której mowa w art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia;
 - 3) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie Biuletynu Informacji Publicznej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 4) W zakresie nie uregulowanym w Ogłoszeniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126);
 - 5) Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VI. 1. Niniejszego Ogłoszenia, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do

przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania;

- 6) Zamawiający wykluczy z przedmiotowego postępowania Wykonawcę, który nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale V Ogłoszenia.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty oraz umowy dla których dopuszczalna jest forma pisemna. Jednocześnie Zamawiający przypomina, że zgodnie z §14 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający (...) oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale VI niniejszego Ogłoszenia (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
2. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Akademia Pomorska w Słupsku, Sekcja ds. Zamówień Publicznych, ul. Arciszewskiego 22a, 76-200 Słupsk.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: zampub@apsl.edu.pl, a faksem na nr (59) 84 05 444.
4. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert (tj. 26 stycznia 2017 roku), Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono Ogłoszenie.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.

8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego Ogłoszenia, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
10. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - 1) w kwestiach formalnych – Magdalena Wyrwa, zampub@apsl.edu.pl
 - 2) w kwestiach merytorycznych – Krzysztof Hubisz, krzysztof.hubisz@apsl.edu.pl

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale Ogłoszenia. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

IX. Wymagania dotyczące wadium - odstąpiono.

X. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XI. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony **Formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do Ogłoszenia, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień Ogłoszenia i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy;
 - 2) oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego Ogłoszenia.
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści niniejszego Ogłoszenia.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiają jej samoistną dekompletację) oraz zawierała spis treści.
9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób: „ **Oferta w postępowaniu na Świadczenie usług ochrony budynków i posesji Akademii Pomorskiej w Słupsku. Otworzyć na jawnym otwarciu ofert w dniu..... o godz.**”
i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.
10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
11. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
12. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
13. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
14. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed

terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

15. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
16. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści Ogłoszenia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w Ogłoszeniu należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w niniejszym Ogłoszeniu. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

XII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Arciszewskiego 22a w Kancelarii Ogólnej – pok. 35 do dnia 01 lutego 2017 r., do godziny 10.00 i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale X Ogłoszenia.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. XI. 1 niniejszego Ogłoszenia zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – pok.59 w budynku Wydziału Filologiczno-Historycznego w dniu 01 lutego 2017 r., o godzinie 10.30
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.apsl.edu.pl informacje dotyczące:
 - a. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załączniki nr 2 łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia oraz ceny za roboczogodzinę.
2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszym Ogłoszeniu
3. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryterium cena. Punktacja zostanie wyliczona wg następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

2. Ocena punktowa w kryterium „Cena ofertowa” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.
3. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ogłoszeniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożone zostały oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożą te oferty, do złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającym terminie ofert dodatkowych.
6. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
5. Bezpośrednio przed podpisaniem umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu polisę ubezpieczenia o.c. w zakresie prowadzonej działalności, obejmującą odpowiedzialność deliktową i kontraktową ubezpieczyciela, ważną co najmniej 1 miesiąc od dnia podpisania umowy.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Projekt umowy, stanowi Załącznik nr 4 do Ogłoszenia.

XVIII. Informacje dodatkowe.

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących treści oferty.
2. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste pomyłki pisarskie, oczywiste pomyłki rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek) oraz inne pomyłki polegające na niezgodności oferty z Ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli jej treść nie odpowiada treści Ogłoszenia, jej złożenie stanowiło czyn nieuczciwej konkurencji oraz jeśli została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający unieważni niniejsze postępowanie, jeżeli:
 - nie złożona zostanie żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu.

- cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację przedmiotowego zamówienia, a Zamawiający nie może zwiększyć tej kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty.
- postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- o unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi poprzez publikację stosownej informacji na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej.

Załącznikami do Ogłoszenia są:

1. Formularz oferty
2. Oświadczenie
3. Wykaz usług
4. Projekt umowy

.....

(pieczęć Wykonawcy)

Formularz Oferty

My, niżej podpisani.....

działając w imieniu i na rzecz.....

.....

w odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne prowadzonego w trybie art. 138o z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych **na świadczenie usług ochrony budynków i posesji Akademii Pomorskiej w Słupsku** składamy niniejszą ofertę.

Oferujemy realizację zamówienia za cenę ofertową* (całkowity okres trwania umowy – 25 m-cy) :

Cena
brutto

(słownie:.....
.....)

w tym VAT:.....

(słownie:.....)

oraz

jedna roboczogodzina.....zł brutto (z VAT)

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Ogłoszeniem udostępnionym przez Zamawiającego i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte.

2. Z naszej strony realizację zamówienia koordynować będzie:

.....tel.....fax....., e mail.....

3. Oferta zawiera /nie zawiera ** informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

5. Następującą część zamówienia zamierzamy powierzyć Podwykonawcom (jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców):

.....
.....
.....

6. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w dokumentacji oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

7. Ofertę niniejszą składamy na.....kolejno ponumerowanych stronach.

8. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....

Jednocześnie Wykonawca wskazuje zgodnie z § 10 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający (...) następujące oświadczenia lub dokumenty, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego / są dostępne pod poniższymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych:

- 1)
- ...
- 2)
- ...
- 3)

.....,dn.....

.....
podpis upoważnionego przedstawiciela

*cena ofertowa – całkowita wartość umowy uwzględniająca wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w Ogłoszeniu

* *niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2

Wykonawca:

.....
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....
.....

*(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *Świadczenie usług ochrony budynków i posesji Akademii Pomorskiej w Słupsku* oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1-4 ustawy Pzp .

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....
..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawca/ami:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

pn. Świadczenie usług ochrony budynków i posesji Akademii Pomorskiej w Słupsku prowadzonego przez Akademię Pomorską w Słupsku oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt V.1. ppkt. 2 Ogłoszenia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

.....
(pełna nazwa/firma, adres/pieczątko)

WYKAZ WYKONANYCH BĄDŹ WYKONYWANYCH USŁUG

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym dotyczącym zamówienia **Świadczenie usług ochrony budynków i posesji Akademii Pomorskiej w Słupsku** oświadczamy, że spełniamy warunki określone w ogłoszeniu oraz zrealizowaliśmy bądź realizujemy następujące zamówienia:

Lp	Przedmiot zamówienia	Odbiorca zamówienia	Data rozpoczęcia i zakończenia usługi, a w przypadku usług ciągle wykonywanych data rozpoczęcia i informacja, iż usługa jest nadal wykonywana	Wartość wykonanego bądź wykonywanego zamówienia (brutto)
1.				
2.				

....., dnia 2017 r.

.....
podpis(y) osoby(osób) uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych usług

Projekt umowy

Zawarta w dniu pomiędzy

Akademią Pomorską w Słupsku, ul. Arciszewskiego 22a, 76-200 Słupsk,

zwaną dalej „Zamawiającym”

reprezentowaną przez:

-

a

.....

reprezentowanym przez:

-

-

zwaną dalej „Wykonawcą”

o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania **usługi ochrony i usługi recepcyjnej**, zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Usługi, o których mowa w ust. 1 będą wykonywane na warunkach szczegółowo określonych w „Opisie przedmiotu zamówienia”.
3. Wykonawca oświadcza, iż posiada środki osobowe i rzeczowe niezbędne do należytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.

§ 2

1. Osoby wykonujące czynności ochrony i usługi recepcyjnej będą oznaczone jednolicie w sposób umożliwiający ich identyfikację oraz identyfikację Wykonawcy, a przed przystąpieniem do wykonywania usługi muszą zostać przeszkolone w zakresie bhp i p.poż.
2. Zamawiający ma prawo wydawania wiążących instrukcji i poleceń odnoszących się do sposobu wykonywania przedmiotu umowy.
4. Pracownicy ochrony i inne osoby świadczące usługi ochrony podlegają bezpośrednio Wykonawcy. Zamawiający (upoważniony przez niego pracownik) ma prawo wydać pracownikom Wykonawcy specjalne dyspozycje z pominięciem Wykonawcy, jeżeli mieszczą się one w przedmiocie umowy.

§ 3

1. Maksymalna wartość zobowiązania wynosi: zł brutto,
(słownie:.....)
2. Za wykonane usługi dozoru obowiązuje stawka zł brutto (z VAT) za 1 roboczogodzinę faktycznie wykonanej usługi.

3. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy będzie stanowiła suma miesięcznych opłat za faktyczne wykonane usługi ochrony oraz pozostałe usługi wyliczone wg stawek określonych w § 3 ust.2. Wypłata nastąpi na podstawie zaakceptowanego przez Zamawiającego zestawienia.

4. Należności za wykonanie usług objętych niniejszą umową regulowane będą na podstawie prawidłowo wystawionych faktur za wykonane usługi, wystawianych i dostarczonych przez Wykonawcę w okresach miesięcznych. Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od otrzymania faktury. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 ma charakter wynagrodzenia maksymalnego.

§ 4

Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.

§ 5

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. do 31 marca 2019 r.
2. Wykonawca rozpocznie świadczenie usług od dnia 01 marca 2017 r.

§ 6

1. Zamawiający oświadcza, że majątek przekazany pod dozór Wykonawcy jest ubezpieczony od pożaru, powodzi, zalania.
2. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w pełnym zakresie wskazanym w Ogłoszeniu i z tego tytułu posiada polisę ubezpieczeniową wystawioną przez nr
3. Każdego następnego roku trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokument stwierdzający przedłużenie polisy.

§ 7

1. Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za przestrzeganie właściwych przepisów dotyczących bhp, ppoż., ochrony środowiska itp. przy wykonywaniu usług objętych niniejszą umową.
2. Podczas wykonywania usługi Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne wypadki, jakim ulegną pracownicy Wykonawcy w czasie realizacji umowy, jak również Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone innym osobom w związku z realizacją niniejszej umowy.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody w sprzęcie czy też urządzeniach służących wykonaniu umowy używanych przez Wykonawcę.

4. Odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje również straty poniesione przez Zamawiającego z tytułu kradzieży i innych ubytków dozorowanego mienia, w tym również bez włamania oraz na skutek dewastacji.
5. Strony umowy ustalą odrębnym dokumentem zasady przechowywania i wydawania kluczy od pomieszczeń osobom uprawnionym.

§ 8

1. Zamawiający zapewni Wykonawcy nieodpłatnie dyżurki niezbędne do wykonania usług objętych niniejszą umową. Szczegółowy opis pomieszczeń będzie stanowić załącznik do niniejszej umowy. Przekazanie pomieszczeń nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Wykonawca wyznaczy 1 osobę, która będzie nadzorować całość wykonywanych dla Zamawiającego usług.
3. Wszelkie zgłoszone przez Zamawiającego lub przez osoby przez niego upoważnione nieprawidłowości związane z wykonywaniem umowy winny być usunięte niezwłocznie

§ 9

3. W przypadku nienależytego wykonania usług będących przedmiotem zamówienia Zamawiający ma prawo obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy o 5% ogólnej wartości usługi miesięcznej netto, za każdy stwierdzony przypadek za każdą dobę, a Wykonawca zapłaci Zamawiającemu dodatkowo karę umowną w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 ustalonego na dany miesiąc.
4. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §3 ust. 1 ustalonego na dany miesiąc , w razie odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust.1 ustalonego na dany miesiąc, w przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od niej przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia.
7. Zastrzeżenie kary umownej nie ogranicza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 10

1. W przypadku powtarzających się co najmniej dwukrotnie zastrzeżeń co do właściwego wykonywania usług przez Wykonawcę, Zamawiający niezależnie od obniżenia wynagrodzenia i żądania zapłaty kar umownych, o mowa w § 9, może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym z prawem obciążenia Wykonawcy kosztami i ryzykiem zastępczego powierzenia przez Zamawiającego usług objętych niniejszą umową nie dłużej niż przez okres 3 miesięcy.

2. W przypadku rozwiązania przez Zamawiającego niniejszej umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 7 przepada na poczet należności przysługujących Zamawiającemu.

§ 11

Zamawiający ma nieograniczone prawo kontroli jakości i ilości świadczonych usług określonych umową.

§ 12

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności ochrony i usługi recepcyjnej.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ustępie 1 czynności Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ustępie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ustępie 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 5% miesięcznego wynagrodzenia.
5. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ustępie 1 czynności.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może w szczególności zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 13

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie na poniższych warunkach:
 - 1) w przypadku zmiany stawki podatku VAT przez władzę ustawodawczą w trakcie trwania umowy, wynikającej ze zmiany ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym;
 - 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
2. W związku ze wskazanymi w pkt. 2 i 3 niniejszego paragrafu okolicznościami dopuszczalne jest zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy, przy czym zwiększenie wynagrodzenia dopuszczalne jest o kwotę nie większą niż udokumentowany wzrost kosztów świadczenia usługi.
3. Powyższe zmiany wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 14

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Ustawy z 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz postanowienia Ogłoszenia postępowania na usługi społeczne poprzedzającego zawarcie niniejszej umowy.
2. W przypadku stwierdzenia nieważności lub uchylecia poszczególnych zapisów umowy stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa zamówień publicznych, a pozostałe regulacje pozostają ważne i skuteczne.

§ 15

1. Spory wynikłe z wykonywania niniejszej umowy rozstrzygane będą polubownie, a w przypadku braku porozumienia przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 17

Załącznikiem stanowiącym integralną część umowy jest „Opis przedmiotu zamówienia”.

Zamawiający

Wykonawca

Akceptacja treści umowy odbywa się przez złożenie stosownego oświadczenia na Formularzu Oferty.